

Governo do Distrito Federal
Secretária de Estado de Governo

Relatório de atividades (RAT)
Gabinete SEGOV



Brasília
10 de dezembro de 2019

INDICE

1. Comitê Intersetorial de Projeto
2. Grupo Executivo para realizar estudos sobre o projeto "W3 Comércio e Lazer"
3. Grupos de Trabalho
4. Processo SEI
5. Sistematização do GDF Presente
6. Monitoramento de programas
7. Dia da Criança
8. Natal- FECOMERCIO
9. Articulações
 - a. Reunião com setor produtivo
 - b. Reunião com parlamentares
 - c. Atendimento ao público
10. Representação do governador
11. Participação em conselhos

1. Comitê Intersectorial de Projeto (em andamento)

Criação via decreto do Governador (DECRETO Nº 40.114, DE 19 DE SETEMBRO DE 2019) com a finalidade de contribuir no processo de idealização e elaboração de projetos básicos ou executivos de obras ou complexo de obras de interesse do Distrito Federal. Possui como competência:

I - debater, quando provocado para tal, projetos básicos ou executivos, em fase de elaboração, no âmbito da Administração Pública Distrital;

II - debater, quando provocado para tal, projetos básicos ou executivos já concluídos, no âmbito da Administração Pública Distrital;

III - recomendar a elaboração de determinados projetos básicos ou executivos;

IV - propor projetos básicos ou executivos, notadamente, nas áreas de infraestrutura, saúde e educação, que lhe forem, eventualmente, submetidos pelos Órgãos, Entidades ou Instituições da sociedade civil que o compõem;

V - propor a assinatura de acordos de cooperação, voltados à elaboração de projetos, com entidades de ensino.

Ficou de responsabilidade da Secretário de Estado de Governo do Distrito Federal coordenar esse comitê. Que é constituído pelos seguintes órgãos.

Órgão Públicos

I - Casa Civil do Distrito Federal;

II - Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal;

III - Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal;

IV - Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal;

V - Secretaria de Estado de Projetos Especiais do Distrito Federal;

VI - Companhia Imobiliária de Brasília - TERRACAP;

VII - Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP;

VIII - Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal -
BRASÍLIA

AMBIENTAL

IX - Companhia Energética de Brasília - CEB;

X - Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal - CAESB;

XI - Departamento de Trânsito do Distrito Federal - DETRAN/DF;

XII - Departamento de Estradas de Rodagem do Distrito Federal - DER/DF

Instituições da sociedade civil

I - Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Distrito Federal - CAU/DF;

II - Conselho Regional de Engenharia e Agronomia do Distrito Federal - Crea/DF;

III - Clube de Engenharia de Brasília - CENB;

1.1. Ações e decisões já tomadas

Até o momento foram realizadas 2 reuniões. A primeira reunião ocorreu no dia 23 de Outubro de 2019 teve como finalidade apresentação para todos a estrutura do comitê e suas respectivas finalidades para a deliberada sobre a aprovação da Mesma. Abaixo a lista de participante e em seguida as deliberações registradas em ata:

Presença do Senhor Vice-Governador do Distrito Federal, MARCUS VINICIUS BRITTO DE ALBUQUERQUE DIAS; do Secretário de Estado de Governo do Distrito Federal, JOSÉ HUMBERTO PIRES DE ARAÚJO (Coordenador); do Secretário de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal, IZIDIO SANTOS JÚNIOR (Coordenador Adjunto); da Senhora VIRGINIA CUSSI SANCHEZ (Membro titular); do Senhor VICENTE CORREIA LIMA NETO (Membro titular); do Senhor LUIZ ANTÔNIO EHRET GARCIA (Membro titular); do Senhor CARLOS ANTÔNIO LEAL (Membro titular); do Senhor GIANCARLO GREGÓRIO (Membro titular); do Senhor STEFAN IGREJA MUHLHOFER (Membro titular); do Senhor EDISON ANTÔNIO COSTA BRITTO GARCIA (Membro titular); do Senhor PEDRO PAULO BARBOSA GAMA (Membro titular); do Senhor CÉLIO FERNANDES LOPES (Membro titular); da Senhora MÔNICA ANDRÉA BLANCO (Membro titular); da Senhora MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO CÓ (Membro titular); do Senhor NEWTON DE CASTRO (Membro titular); do Senhor PAULO ROBERTO DE MORAIS MUNIZ (Membro titular); e do Senhor ROBERTO VANDERLEI DE ANDRADE (Membro suplente). Os Representantes da Casa Civil do Distrito Federal e da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP não puderam estar presentes, e suas ausências foram devidamente justificadas. Acompanharam a reunião o Secretário Executivo da Casa Civil do Distrito Federal, BRUNO SIGMARINGA SEIXAS; o Diretor-geral Adjunto do Departamento de Trânsito do Distrito Federal – DETRAN/DF, VALMIR LEMOS DE OLIVEIRA; o Diretor de Edificações da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil– NOVACAP, FRANCISCO DAS CHAGAS LIMA RAMOS; o Presidente da Associação Brasileira de Construtores – ASBRACO, LUIZ AFONSO DELGADO ASSAD; e os Vice- Presidentes do Sindicato da Indústria da Construção Civil do Distrito Federal – SINDUSCON/DF, JOÃO GILBERTO DE CARVALHO ACCIOLY e ROBERTO LINS PORTELLA NUNES.

MARCUS VINICIUS BRITTO DE ALBUQUERQUE DIAS, agradeceu a presença de todos e destacou que o Comitê Intersetorial de Projetos corresponde a um grande avanço para o Distrito Federal. Ato contínuo, o Vice-Governador passou a palavra para o Coordenador do Comitê, JOSÉ HUMBERTO PIRES DE ARAÚJO, que afirmou que a frequente falta de projetos nos Órgãos e Entidades da Administração Pública Distrital dificulta sobremaneira o desenvolvimento da cidade e que, especialmente, por esta razão, a criação do Comitê Intersetorial de Projetos revela-se como um verdadeiro marco para o Distrito Federal. Em seguida, o Coordenador apresentou a todos o Decreto no 40.114, de 19 de setembro de 2019, que institui o Comitê, dando especial destaque ao artigo 2º, que enumera as competências do Colegiado, e ao artigo 7º, que impede a divulgação, no âmbito do Comitê, de materiais, dados e informações da Administração Pública Distrital, que outras Instituições da sociedade civil, que não compõem o Comitê, não possam ter acesso. Finda a leitura do referenciado Decreto, o Vice-Governador

pediu licença para cumprir compromissos institucionais previamente agendados e a palavra foi, então, assumida, pelo Coordenador Adjunto do Comitê, IZIDIO SANTOS JÚNIOR, que reforçou o especial papel do Comitê, no que tange ao desenvolvimento da cidade, colocando-se à disposição de todos os membros. Em seguida, o Coordenador Adjunto passou a palavra à Senhora MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO CÓ, Membro titular do Comitê, que reforçou a necessidade de elaboração de Instrumentos capazes de dar amparo, especialmente, ao recebimento de projetos básicos e/ou executivos advindos das Instituições da sociedade civil. Concluída tal consideração, a palavra foi assumida pelo Senhor NEWTON DE CASTRO, Membro titular do Comitê, que defendeu a importância de se trabalhar com o conceito de “prateleira de projetos”. Nesse trilho, o Coordenador do Comitê, retomou a palavra e salientou que coaduna com a ideia de “prateleira de projetos”, destacando, na ocasião, que mais do que se preocupar com o Governo, os atuais gestores devem se preocupar com Brasília. Feita tal consideração, a palavra foi solicitada pelo Senhor VICENTE CORREIA LIMA NETO, Membro titular do Comitê, que consignou que, no âmbito da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal, há uma “carteira de projetos” e que, em algum momento, seria interessante mostrar os projetos que compõem a referida “carteira”, bem como o estágio em que se encontram. Ato contínuo, a palavra foi franqueada à Senhora MÔNICA ANDRÉA BLANCO, Membro titular do Comitê, que questionou como determinados Órgãos e Entidades, que não compõem o Comitê Intersetorial de Projetos, poderiam ser inseridos em eventuais discussões travadas, no âmbito do Colegiado. **Diante de tal questionamento, o Coordenador sugeriu a alteração do Decreto no 40.114, de 19 de setembro de 2019, a fim de incluir um dispositivo capaz de permitir a convocação de Órgãos e Entidades da Administração Pública Distrital, em geral, para as reuniões do Comitê, sempre que as questões em pauta tiverem relação com as suas respectivas áreas de atuação.** Apresentada tal proposta, o Comitê aprovou, por unanimidade, tendo decidido, ainda, pela inclusão das Secretarias de Estado de Educação, de Saúde e de Segurança Pública do Distrito Federal no Comitê, devido ao grande volume de obras conduzidas pelos referidos Órgãos. Concluída a deliberação, a palavra foi passada ao Senhor CARLOS ANTÔNIO LEAL, Membro titular do Comitê, que ressaltou que o Comitê Intersetorial de Projetos não pode deixar de se preocupar com o orçamento (atualizado), para a execução das obras. Ato contínuo, a palavra foi retomada pelo Senhor NEWTON DE CASTRO, que destacou o conceito de “acupuntura urbana”, diferenciando, na ocasião, as obras estruturadas daquelas pequenas intervenções, que independem, até mesmo, de projetos e que podem fazer toda a diferença no dia a dia da população. Nesse trilho, sugeriu que o Comitê estivesse, também, atento a essas pequenas intervenções. A referida sugestão foi, imediatamente, endossada tanto pelo Coordenador do Comitê quanto pela Senhora MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO CÓ. Por fim, a palavra foi encaminhada ao Senhor LUIZ ANTÔNIO EHRET GARCIA, Membro titular do Comitê, que consignou a existência do Programa Brasília Vida Segura, salientando que, atualmente, o referido programa deixa de gerar os resultados almejados devido, justamente, à falta de projetos. Concluídas todas as considerações, o Coordenador retomou a palavra e, a partir da ideia ventilada pelo Senhor NEWTON DE CASTRO, submeteu aos membros do Comitê a proposta de criação de um Subcomitê para tratar de pequenas obras e intervenções, o que restou acatado, por unanimidade, pelo Membros do Comitê. **Em seguida, o Coordenador antecipou a todos os presentes a edição de uma nova Portaria, para alteração do Representante suplente da Casa Civil do Distrito Federal e dos Representantes titular e suplente da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP.**

A segunda reunião ocorreu no dia 20 de Novembro de 2019 e teve como objetivo definir alguns projetos para serem elaborados. Abaixo a lista de participante e em seguida as deliberações registradas em ata:

presença do Secretário de Estado de Governo do Distrito Federal, JOSÉ HUMBERTO PIRES DE ARAÚJO (Coordenador); do Secretário de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal, IZIDIO SANTOS JÚNIOR (Coordenador Adjunto); do Senhor LUIZ ANTÔNIO EHRET GARCIA (Membro titular); do Senhor CARLOS ANTÔNIO LEAL (Membro titular); do Senhor GIANCARLO GREGÓRIO (Membro titular); do Senhor PEDRO PAULO BARBOSA GAMA (Membro titular); do Senhor CÉLIO FERNANDES LOPES (Membro titular); da Senhora MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO CÓ (Membro titular); do Senhor PAULO ROBERTO DE MORAIS MUNIZ (Membro titular); da Senhora GABRIELA DE SOUZA TENORIO (Membro suplente); do Senhor BRUNO SIGMARINGA SEIXAS (Membro suplente); da Senhora ANAMARIA DE ARAGÃO COSTA MARTINS (Membro suplente); da Senhora ERY DO NASCIMENTO BRANDI DE OLIVEIRA (Membro suplente); e do Senhor ROBERTO VANDERLEI DE ANDRADE (Membro suplente). Os Representantes da Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil – NOVACAP, da Companhia Energética de Brasília – CEB, da Companhia de Saneamento Ambiental do Distrito Federal – CAESB e do Clube de Engenharia de Brasília – CEnB não puderam estar presentes, e suas ausências foram devidamente justificadas. Acompanharam a reunião o Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal, MATEUS LEANDRO DE OLVEIRA; o Secretário de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal, VALTER CASIMIRO SILVEIRA; a Secretária Executiva de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal, GISELLE MOLL MASCARENHAS; o Procurador do Distrito Federal ANDRE DUTRA DÓREA AVILA DA SILVA; o Procurador do Distrito Federal LUIS FERNANDO BELÉM PERES; o Senhor HENRYK SKOWRONSKY; e o Senhor LUCIANO H. DE SOUSA.

JOSÉ HUMBERTO PIRES DE ARAÚJO, comunicou a todos a criação do Subcomitê de Pequenas Obras e Intervenções e, com fulcro no art. 11-A, § 1o, do Decreto 40.114, de 19 setembro de 2019, designou os seguintes membros para compô-lo: MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO CÓ, VICENTE CORREIA LIMA NETO, NEWTON DE CASTRO e PEDRO PAULO BARBOSA GAMA. Ato contínuo, o Coordenador iniciou a abordagem do primeiro item da pauta, qual seja, Avenida Hélio Prates, e passou a palavra ao Secretário de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal, MATEUS LEANDRO DE OLVEIRA. Assumida a palavra, o Secretário destacou, inicialmente, a relevância do Comitê Intersetorial de Projetos para o desenvolvimento do Distrito Federal e, em seguida, registrou a existência de dois diferentes projetos para a Avenida Hélio Prates, sendo um da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal e outro da Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal. Nesse trilha, fez questão de registrar que, ao sugerir o tema Avenida Hélio Prates, tinha como intuito a escolha de um desses projetos, a fim de permitir o início das obras pelo Governo. Feitas tais considerações, iniciaram-se, então, as apresentações dos projetos. Inicialmente, a palavra foi assumida pela Senhora ANAMARIA DE ARAGÃO COSTA MARTINS (Membro suplente), que apresentou o projeto da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal (Anexo I). Em seguida, a palavra foi assumida pela Senhora ERY DO NASCIMENTO BRANDI DE OLIVEIRA (Membro suplente), que apresentou o projeto da Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal (Anexo II). Concluídas as apresentações, a palavra foi retomada pelo Coordenador, que ressaltou, em primeiro lugar, a existência dos recursos para a execução da obra, e, em segundo lugar, que

cabe ao Comitê, especialmente, discutir ambos os projetos, de modo a identificar os pontos de convergência e alinhar aqueles pontos destoantes. Em seguida, o Coordenador encaminhou a palavra ao Secretário de Estado de Transporte e Mobilidade do Distrito Federal, VALTER CASIMIRO SILVEIRA, que salientou que, ao menos à primeira vista, ambos os projetos contemplaram todas as sugestões da Pasta. Em seguida, a palavra foi assumida pelo Coordenador Adjunto do Comitê, IZIDIO SANTOS JÚNIOR, que registrou que o Governador determinou, ainda no início do ano, a realização da obra na Avenida Hélio Prates e que, no atual momento, o que se deve buscar é atender, dentro do possível, a todas as exigências/recomendações das Secretarias de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação, Obras e Infraestrutura e Transporte e Mobilidade do Distrito Federal. Registrou, ademais, que a população também deve ser ouvida. Ato contínuo, a palavra foi retomada pelo Secretário de Estado MATEUS LEANDRO DE OLIVEIRA, que sugeriu às representantes das Secretarias de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação e Obras e Infraestrutura do Distrito Federal, que buscassem, a partir de suas apresentações, destacar os prós e os contras dos respectivos projetos, notadamente, em relação ao tráfego de automóveis, ao tráfego ônibus e à circulação de pedestres. Primeiramente, a palavra foi assumida pela Senhora ERY DO NASCIMENTO BRANDI DE OLIVEIRA (Membro suplente), que registrou: que o trânsito, hoje, na Avenida Hélio Prates, é conturbado em virtude do desordenamento, e não em virtude do fluxo intenso; que, atualmente, encontra-se misturado o trânsito local e o trânsito da Avenida Hélio Prates, o que seria solucionado com o projeto da Pasta; que o projeto da Pasta visa organizar e conferir mais segurança ao trânsito local; e, por fim, que o projeto da Pasta não gerou qualquer custo extraordinário ao Estado, tendo em vista que foi elaborado internamente, isto é, por servidores da própria Secretaria. Em seguida, a palavra foi assumida pela Senhora ANAMARIA DE ARAGÃO COSTA MARTINS (Membro suplente), que registrou, por seu turno: que o projeto da Pasta busca garantir mais espaço para a circulação de pedestres, diferente do projeto apresentado pela Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal; que independentemente do caminho a ser escolhido, que não se pode deixar de lado a proposta de um corredor de transporte coletivo; e, por fim, que o projeto da Pasta foi elaborado por empresa contratada. Feitas tais considerações, a palavra foi encaminhada, então, à Senhora GABRIELA DE SOUZA TENORIO (Membro suplente), que registrou a sua preferência em relação ao projeto da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal, tendo em vista que, por garantir mais espaço aos pedestres (calçadas amplas), o mesmo estaria em consonância com o conceito de cidade contemporânea. Em seguida, a palavra foi passada ao Senhor GIANCARLO GREGÓRIO (Membro titular), que ressaltou que a questão da coleta de lixo também merece ser analisada com cautela, a fim de se evitar futuros problemas na região. Ato contínuo, a palavra foi assumida pela Senhora MARIA DE FÁTIMA RIBEIRO CÓ (Membro titular), que consignou: que a escolha de um ou outro projeto não deve ser pautada por eventual “desgaste” com os comerciantes da região; que a obra da Avenida Hélio Prates vai, certamente, melhorar o tráfego e a circulação em frente às lojas e, por conseguinte, beneficiará os comerciantes; que entende que o Pistão Sul ficou melhor quando foram criados os “bolsões”; que entende que ambos os projetos atendem aos pedestres; e que vê com bons olhos o projeto da Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura do Distrito Federal. Após a sua explanação, o Senhor PAULO ROBERTO DE MORAIS MUNIZ (Membro titular) solicitou a palavra e consignou que independentemente do projeto a ser escolhido, o Estado deve aproveitar a ocasião para por fim às invasões (“puxadinhos”) na região, a fim de ordenar a cidade. Por fim, ressaltou a importância de o Governo dar início às obras na Avenida Hélio Prates o mais rápido possível. Em seguida, o Senhor HENRYK

SKOWRONSKY, Assessor da Diretoria de Projetos do Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal, questionou à Senhora ANAMARIA DE ARAGÃO COSTA MARTINS quanto aos retornos, que, em resposta, afirmou que a Pasta trabalhou com a ideia de “looping de quadra”. Respondida a pergunta, a palavra retornou ao Secretário de Estado MATEUS LEANDRO DE OLVEIRA que, diante de todas as colocações feitas, ressaltou que não existe projeto certo ou errado e que a solução a ser adotada tem que ser aquela que melhor atende a população. Nessa toada, registrou que, para a escolha do projeto, é necessário definir qual o conceito de cidade que se pretende adotar e que concorda com a Senhora GABRIELA DE SOUZA TENORIO quando esta afirma que o projeto da Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação do Distrito Federal coaduna com o conceito de cidade contemporânea, na medida em que propõe uma separação clara entre carros e pedestres, valorizando sobremaneira estes últimos. Finda as discussões, o Coordenador Adjunto consignou que, diante de tantas incertezas, seria imprudente o Comitê Intersetorial de Projetos tomar qualquer decisão naquele momento, cabendo a todos um amadurecimento maior em relação ao tema. Nesse trilha, o Coordenador reassumiu a palavra e sugeriu, de um lado, que os itens 2 e 3 da pauta fossem tratados em outro encontro, e, de outro lado, a marcação de uma nova reunião, para o dia 27 de novembro de 2019, para dar continuidade, especificamente, às discussões acerca da Avenida Hélio Prates, propostas estas acatadas por todos.

2. Grupo Executivo para realizar estudos sobre o projeto "W3 Comércio e Lazer" (em andamento)

Criação via decreto do Governador (DECRETO Nº 40.155, DE 08 DE OUTUBRO DE 2019) com a finalidade de analisar, propor e elaborar estudos inerentes à revitalização da Avenida W3 Sul, principalmente quanto às possíveis intervenções físicas, estruturais, funcionais ou qualquer outra que visa o incremento da vocação da região, sua integração com outras áreas e apontar novas perspectivas de seu uso para implantação do projeto "W3 Comércio e Lazer". Possui como competência: análise quanto às novas perspectivas de uso, verificar as condições para implantação do projeto "W3 Comércio e Lazer" aos sábados, com a interrupção do tráfego de veículos automotores. O grupo é composto pelos seguintes órgãos:

I - Secretaria de Estado de Governo:

- a) Titular: José Humberto Pires de Araújo
- b) Suplente: Marcelo Martins da Cunha

II - Secretaria de Estado de Desenvolvimento Urbano e Habitação - SEDUH:

- a) Titular: Giselle Moll Mascarenhas
- b) Suplente: Izabel Neves da Silva Cunha Borges

III - Secretaria de Estado de Transporte e Mobilidade - SEMOB:

- a) Titular: Valter Casimiro Silveira
- b) Suplente: Izabel Cristina Pereira de Souza

IV - Secretaria de Estado de Obras e Infraestrutura - SODF:

- a) Titular: Izidio Santos Junior

b) Suplente: Henrique Xavier Borges

V - Administração Regional do Plano Piloto - RA I:

a) Titular: Ilka Teodoro

b) Suplente: Maria Fernanda Cortes de Oliveira

VI - Departamento de Trânsito do Distrito Federal - DETRAN:

a) Titular: Pedro Paulo Barbosa Gama

b) Suplente: Bruno Aurélio Bazílio Gonçalves

VII - Departamento de Estradas e Rodagem do Distrito Federal - DER:

a) Titular: Fauzi Nacfur Júnior

b) Suplente: Joaquim Vieira da Silva Filho

VIII - Companhia Urbanizadora da Nova Capital do Brasil - NOVACAP

a) Titular: Luciano Carvalho de Oliveira

b) Suplente: Maria das Graças Medeiros de Oliveira

2.1. Ações e decisões já tomadas

Até o presente momento foram realizadas 5 reuniões que tiveram objetivo de discutir e deliberar os assuntos necessários sobre o assunto. Abaixo encontra-se de forma cronológica as decisões e resultados de cada reunião até a criação do relatório parcial (Processo SEI: 04018-00000399/2019-72).

11/11/2019

Objetivo:

Primeira reunião para alinhamento e apresentação dos participantes

19/11/2019

Objetivo:

Definição de melhor localização e formato de implementação do projeto

Definições e providências:

Realizar levantamento do perfil dos moradores da Asa Sul, e perfil das atividades econômicas do comércio da via W3 sul (CODEPLAN); e - Apresentar na reunião do dia 21/11 a proposta inicial de fechamento da via W3 sul (SEGOV).

21/11/2019

Objetivo:

Definição de finalidade e gargalos do projeto, escuta da sociedade civil sobre o projeto

Definições e providências:

Proposta CODEPLAN: a) 1 mês antes do projeto piloto - QR Code ou link que direcione o morador/comerciante para uma enquete sobre percepção. b) Durante ou após o evento – Entrevista com moradores e comerciantes para

captar a percepção do projeto piloto. c) Algum tempo após o evento – Utilização da central 156 para capturar a percepção do DF como um todo, acerca do projeto piloto.

05/12/2019

Objetivo:

Definições aprovadas e validação de proposta já apresentadas.

Definições e providências:

Pontos já definidos pelo Grupo Executivo: O fechamento da Avenida W3 se dará aos sábados, a partir das 14 horas; A primeira experiência será realizada em janeiro; e O Projeto Piloto será realizado entre as quadras 511 e 514 sul.

CODEPLAN trouxe três propostas de pesquisas: a) 1 mês antes do projeto piloto - QR Code ou link que direcione o morador/comerciante para uma enquete sobre percepção. b) Durante ou após o evento – Entrevista com moradores e comerciantes para captar a percepção do projeto piloto. c) Algum tempo após o evento – Utilização da central 156 para capturar a percepção do DF como um todo, acerca do projeto piloto.

Aprovação do Relatório das Atividades.

PROJETO PILOTO (Parcial)

Objetivo: Fechamento das quadras 511 a 514 sul, no período de 11/01/2020 a 25/01/2020, somente aos sábados, das 14 horas às 18 horas.

Atividades sugeridas:

1. Evento “Abraça a W3” - caminhada;
2. Feiras de artesanato, comidas e brechó;
3. Feira de produtores;
4. Ação Social;
5. Exposição e apresentação de artistas locais;
6. Atividades de inclusão social para pessoas com deficiência.

Pesquisa de opinião pela CODEPLAN:

1. Será realizada, após o evento, com os moradores.
2. Estudará a possibilidade de preparar questionários para serem aplicados no momento do evento.

3. Grupos de Trabalho

GT Saúde (em andamento): Reuniões proposta pela SEGOV para dar diretrizes e realizar articulações visando destravar possíveis recursos e obras relacionado a temática Saúde. Participantes: Secretaria de Estado de Governo, Secretaria de Saúde, IGES, NOVACAP e SERINS.

Realizações: Recuperação do recurso que ia ser perdido do Hospital Oncológico

GT Social (em andamento): Reuniões proposta pela SEGOV para dar diretrizes e realizar articulações visando destravar possíveis recursos e obras relacionado a temática Social. Participantes: Secretaria de Estado de Governo, SEDIS, NOVACAP, SERINS.

GT Educação (em andamento): Reuniões proposta pela SEGOV para dar diretrizes e realizar articulações visando destravar possíveis recursos e obras relacionado a temática Educação. Participantes: Secretaria de Estado de Governo, Secretaria de Educação, NOVACAP, SERINS.

GT Infraestrutura (em andamento): Reuniões proposta pela SEGOV para dar diretrizes e realizar articulações visando acompanhar e facilitar a situação das obras que estão sendo realizadas no âmbito desse governo. Participantes: Secretaria de Estado de Governo, Secretaria de Educação, Secretaria de Obras, Secretaria de Saúde, Secretaria de Segurança Pública, Secretaria de Projetos Especiais, TERRACAP, NOVACAP, CAESB, DER, IBRAM, CODHAB.

Realizações: Monitoramento de obras e pretensões de obras mensal. Levantamento com 18 órgãos e secretarias com 1004 itens.

GT Estratégico Saúde (em andamento): Reuniões proposta pelo Governador para dar diretrizes e realizar articulações visando definir planos e propostas concretas de melhorias (gestão, infraestrutura, leitos de UTI e gestão de pessoas) na temática Saúde. Participantes: Secretaria de Estado de Governo, Secretaria de Saúde, NOVACAP, SERINS.

Reuniões realizadas: 2

Realizações: Vistorias para ampliações de leitos de UTI, definição de hospitais para construção e Retrofit, em elaboração convênio e planejamentos.

GT FNDE (em andamento): Reuniões proposta pela SEGOV para dar diretrizes e realizar articulações visando destravar possíveis recursos e obras relacionado a 15 creches. Participantes: Secretaria de Estado de Governo, Secretaria de Educação, NOVACAP, SERINS.

Reuniões realizadas: 15

Realizações: Recuperação do recurso que ia ser perdido do 15 CEPIs

4. Processo SEI

Processos com tramitação no período:

Tipo	Quantidade
Acesso à Informação - Recurso 3ª Instância	1
AGEFIS - Solicitação Fiscalização	1
Aprovação de Projeto	7
Aquisição: Materiais	1
Aquisição: Material de Consumo	2
Aquisição: Material Permanente	5
Aquisição: Serviços	9
Aquisição: Serviços de Construção, Obras, Reformas	10
Aquisição: Transporte Institucional	1
ARPDF - Gestão do Sistema de Arquivos - Orientação Técnica	1
Arrecadação: Cobrança	1
Atendimento ao Cidadão	28
Captação de Recursos: Cadastro de Usuário SICONV	1
Captação de Recursos: Planos, Programas e Projetos de Trabalho	1
CBMDF - Serviço Administrativo Diário	3
CGDF - Tomada de Contas Especial	2
CODHAB - Atendimento Vulnerabilidade (DIMOB)	1
CODHAB - Empreendimento Habitacional - Morar Bem	1
CODHAB - Engenharia: Elaboração de Projetos	1
Comunicação Social: Campanhas Institucionais. Publicidade	4
Comunicação Social: Entrevistas, Noticiários, Reportagens, Editoriais	1
Comunicação Social: Publicidade Legal	2
Contabilidade: Registro Contábil	1
Contratação: Empresas ou pessoas	2
Controle Interno: Ação de Controle	42
Controle Interno: Contas Anuais dos Gestores Públicos	48
Controle Interno: Monitoramento de Recomendações	9
Controle Interno: Solicitação de Informações.	5
Correição - Acompanhamento	3
DER - Ocupação Faixa de Domínio: Ocupação de Área Pública	1
Documentação e Informação: Requerimento de Documentos e Processos	48
Emissão de Parecer Jurídico	4
Emissão de Parecer Técnico	2
Finanças: Auditoria	1
Finanças: Execução Financeira	2
Finanças: Tomada de Contas / Prestação de Contas	1
Finanças: Tomada de Contas Especial	1
Formalização da Venda de Imóvel por Licitação	3
Formalização de Acordos Institucionais (Convênios, Cooperação Técnica, outros)	6
Gestão Administrativa: Ação Ordinária	10

Gestão Administrativa: Acompanhamento e Avaliação de Atividade	5
Gestão Administrativa: Apuração Preliminar	2
Gestão Administrativa: Consultas de Informações de Órgãos Jurídicos	15
Gestão Administrativa: Consultas de Informações dos Órgãos de Controle	3
Gestão Administrativa: Consultas de Informações pelo Poder Legislativo	16
Gestão Administrativa: Consultas de Informações por Órgãos de Polícia	2
Gestão Administrativa: Cooperação Técnica	13
Gestão Administrativa: Cumprimento Decisão	4
Gestão Administrativa: Delegação de Competência	1
Gestão Administrativa: Elaboração de Identidade Visual	1
Gestão Administrativa: Estrutura Organizacional	11
Gestão Administrativa: Eventos (Congresso, Seminários, Convenções, Feiras, Exposições, outros)	91
Gestão Administrativa: Gerenciamento da Rotina	13
Gestão Administrativa: Grupo de Trabalho, Comissão, Comitê, Colegiado e Conselhos	41
Gestão Administrativa: Orientações e Diretrizes	51
Gestão Administrativa: Pedido de Informação Interna	19
Gestão Administrativa: Plano de Suprimentos - PLS	4
Gestão Administrativa: Planos, Programas e Projetos de Trabalho	20
Gestão Administrativa: Proposição de Decreto	30
Gestão Administrativa: Proposição de Ordem de Serviço	1
Gestão Administrativa: Proposição de Portaria	4
Gestão Administrativa: Proposição de Projeto de Lei	10
Gestão Administrativa: Publicação no DODF	34
Gestão Administrativa: Solicitação Informação Cadastral de Órgãos/Ent. Públicas	2
Gestão Administrativa: Solicitações de Manutenção e Serviços	13
Gestão Administrativa: Transformação de Processos	2
Gestão de Contrato: Abastecimento de Veículo	1
Gestão de Contrato: Estágio	1
Gestão de Contrato: Execução de Obra	2
Gestão de Contrato: Limpeza e Conservação	1
Gestão de Contrato: Pagamentos	2
Gestão de Documentos: Protocolo e Arquivo	114
Gestão de Frota: Cadastro. Licenciamento. Emplacamento	1
Gestão de Sistemas: e-Compras / SIGMa.net	1
Gestão de Sistemas: Implantação	1
Gestão Educacional - Parceria em Eventos / Ações	2
IBRAM - Consulta de Informações Ambientais	1
IBRAM - Fiscalização: Apuração de Infração Ambiental	1
Infraestrutura: Abastecimento de Água e Esgoto	1
Material: Doação, Cessão ou Permuta de Material de Consumo	1
Material: Doação, Permuta de Material Permanente	1
Material: Empréstimo, Cessão de Material Permanente	2

NOVACAP - Edificações: Execução de Obra de Edificações	1
Orçamento: Captação de Recursos Nacionais	2
Orçamento: Créditos Adicionais	1
Orçamento: Proposta Orçamentária	1
Ouvidoria: Demanda de Informação – Lei de Acesso à Informação nº 4.990/2012	1
Ouvidoria: Manifestação - Reclamação, Sugestão, Solicitação e Elogio	21
Ouvidoria: Monitoramento e Acompanhamento	2
Parceria Público-Privada	1
Patrimônio: Concessão de Uso de Imóvel	1
Patrimônio: Gestão e Controle de Bens Imóveis	7
Patrimônio: Permissão de Uso de Imóvel	1
Patrimônio: Reserva de Salas e Auditórios	1
Pessoal: Abono de Permanência	1
Pessoal: Abono de Ponto	4
Pessoal: Acerto de Contas	1
Pessoal: Adicional por Serviço Extraordinário	1
Pessoal: Afastamento Para Estudo, Congressos, Seminários ou Reuniões Similares	1
Pessoal: Aposentadoria Voluntária	1
Pessoal: Apresentação de Servidor	1
Pessoal: Avaliação de Desempenho	2
Pessoal: Averbação / Desaverbação de Tempo de Serviço	1
Pessoal: Cessão de Servidor	7
Pessoal: Concurso Público	1
Pessoal: Contribuição para Previdência Complementar	2
Pessoal: Controle de Frequência	2
Pessoal: Curso Promovido pela própria Instituição	6
Pessoal: Curso Promovido por outra Instituição	1
Pessoal: Disposição de Servidor	3
Pessoal: Emissão de Certidões e Declarações	2
Pessoal: Exoneração de Cargo em Comissão	16
Pessoal: Férias	13
Pessoal: Folha de Pagamento	2
Pessoal: Gratificação de Titulação e Adicional de Qualificação	2
Pessoal: Identificação Funcional	1
Pessoal: Licença para Tratar de Interesses Particulares	1
Pessoal: Licença Prêmio por Assiduidade	6
Pessoal: Orientações e Diretrizes Gerais	5
Pessoal: Planejamento da Força de Trabalho	1
Pessoal: Provimento por Nomeação para Cargo em Comissão	92
Pessoal: Recadastramento	1
Pessoal: Redistribuição Servidor	1
Pessoal: Requisição de Servidor	5
Pessoal: Ressarcimento Salário	1

Pessoal: Reversão de Crédito	1
Pessoal: Sindicância	3
Pessoal: Substituição de Cargo	4
Pessoal: Vacância de Cargo	1
Pessoal: Viagem a Serviço (Diárias, Passagens e Relatório)	1
PGDF - Pedido de Informações para Atuação em Juízo	23
Planejamento Governamental: Elaboração do Plano Plurianual - PPA	2
Planejamento Governamental: Prestação de Contas Anual do Governador	2
RA - Aprovação e Licenciamento de Obras: Urbanismo / Infraestrutura	1
RA - Engenhos Publicitários: Aprovação e Autorização - Área Privada	1
RA - Licença Eventual: Autorização	2
RA - Ocupação de Áreas Públicas: Autorização	2
RA - Ocupação de Áreas Públicas: Permissão	4
RA - Proposição de Plano de Ocupação de Área Pública	1
RA - Serviços Públicos: Limpeza, Conservação e Manutenção	4
SEDESTMIDH - Gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família	1
SEGOV - Regularização de área Pública: Quiosques e Trailers	2
SEJUS - Requisição de Serviço Público	1
SEMOB - Solicitações de Benfeitorias e Equipamentos Públicos.	1
Serviço Telefônico: Solicitação, Instalação	1
SLU - Prestação de Serviço: Limpeza Urbana, Transporte, Manejo e Tratamento de Resíduos	3
SLU - Tratamento e Manejo de Resíduos	1
SSP - Eventos: Cadastro de Levantamento Técnico Operacional	5
SSP - Sistema Penitenciário: Mãos Dadas pela Cidadania	1
TERRACAP - Doação de Imóveis e/ou Concessão de Área	1
TERRACAP - Regularização Fundiária: Imóveis Urbanos	1
Transparência: Instrumentos de Fomento	1
TOTAL:	1109

Tempos médios de tramitação no período:

Tipo	Tempo Médio
Acesso à Informação - Recurso 3ª Instância	3d 22h 5m 58s
AGEFIS - Solicitação Fiscalização	3d 18h 16m 40s
Aprovação de Projeto	35d 14h 38m 11s
Aquisição: Materiais	2d 21h 35m 55s
Aquisição: Material de Consumo	37d 19h 10m 49s
Aquisição: Material Permanente	6d 23h 8m 48s
Aquisição: Serviços	17d 20h 45s
Aquisição: Serviços de Construção, Obras, Reformas	40d 12h 21m 43s
Aquisição: Transporte Institucional	5d 13h 39m 33s
ARPDF - Gestão do Sistema de Arquivos - Orientação Técnica	49d 22h 24m 37s
Arrecadação: Cobrança	1d 3h 31m 57s
Atendimento ao Cidadão	23d 10h 21m 4s

Captação de Recursos: Cadastro de Usuário SICONV	65d 15h 11m 55s
Captação de Recursos: Planos, Programas e Projetos de Trabalho	91d 14h 24m 24s
CBMDF - Serviço Administrativo Diário	40d 9h 34m 15s
CGDF - Tomada de Contas Especial	26d 9h 10m 36s
CODHAB - Atendimento Vulnerabilidade (DIMOB)	75d 6h 33m 20s
CODHAB - Empreendimento Habitacional - Morar Bem	120d 7h 58m 46s
CODHAB - Engenharia: Elaboração de Projetos	151d 14h 11m 40s
Comunicação Social: Campanhas Institucionais. Publicidade	18d 8h 42m 37s
Comunicação Social: Entrevistas, Noticiários, Reportagens, Editoriais	2d 9h 36m 54s
Comunicação Social: Publicidade Legal	32d 5h 3m 7s
Contabilidade: Registro Contábil	63d 18h 21m 50s
Contratação: Empresas ou pessoas	3d 16h 15m 43s
Controle Interno: Ação de Controle	26d 2h 12m 28s
Controle Interno: Contas Anuais dos Gestores Públicos	53d 14h 21m 26s
Controle Interno: Monitoramento de Recomendações	4d 16h 30m 54s
Controle Interno: Solicitação de Informações.	24d 17h 35m 9s
Correição - Acompanhamento	16d 13h 44m 26s
DER - Ocupação Faixa de Domínio: Ocupação de Área Pública	67d 13h 22m 53s
Documentação e Informação: Requerimento de Documentos e Processos	16d 15h 37m 59s
Emissão de Parecer Jurídico	11d 6h 7m 38s
Emissão de Parecer Técnico	2d 3h 50m 49s
Finanças: Auditoria	99d 9h 43m 32s
Finanças: Execução Financeira	13d 9m 23s
Finanças: Tomada de Contas / Prestação de Contas	8d 1h 36m 51s
Finanças: Tomada de Contas Especial	40m 47s
Formalização da Venda de Imóvel por Licitação	81d 17h 57m 45s
Formalização de Acordos Institucionais (Convênios, Cooperação Técnica, outros)	41d 17h 26m 1s
Gestão Administrativa: Ação Ordinária	6d 18h 21m 45s
Gestão Administrativa: Acompanhamento e Avaliação de Atividade	28d 19h 58m 2s
Gestão Administrativa: Apuração Preliminar	10d 19h 4m 52s
Gestão Administrativa: Consultas de Informações de Órgãos Jurídicos	32d 23h 42m 12s
Gestão Administrativa: Consultas de Informações dos Órgãos de Controle	100d 6h 1m 46s
Gestão Administrativa: Consultas de Informações pelo Poder Legislativo	25d 7h 43m 29s
Gestão Administrativa: Consultas de Informações por Órgãos de Polícia	16d 1h 36m 45s
Gestão Administrativa: Cooperação Técnica	18d 4h 27m 32s

Gestão Administrativa: Cumprimento Decisão	14d 8h 51m 23s
Gestão Administrativa: Delegação de Competência	9h 55m 7s
Gestão Administrativa: Elaboração de Identidade Visual	38m 29s
Gestão Administrativa: Estrutura Organizacional	31d 23h 59m 23s
Gestão Administrativa: Eventos (Congresso, Seminários, Convenções, Feiras, Exposições, outros)	15d 9h 47m 35s
Gestão Administrativa: Gerenciamento da Rotina	25d 50m 23s
Gestão Administrativa: Grupo de Trabalho, Comissão, Comitê, Colegiado e Conselhos	18d 11h 56m 37s
Gestão Administrativa: Orientações e Diretrizes	21d 18h 9m 20s
Gestão Administrativa: Pedido de Informação Interna	21d 14h 49m 9s
Gestão Administrativa: Plano de Suprimentos - PLS	6d 4h 21m 56s
Gestão Administrativa: Planos, Programas e Projetos de Trabalho	23d 4h 39m 33s
Gestão Administrativa: Proposição de Decreto	13d 17h 52m 58s
Gestão Administrativa: Proposição de Ordem de Serviço	8m 7s
Gestão Administrativa: Proposição de Portaria	20d 15h 50m 8s
Gestão Administrativa: Proposição de Projeto de Lei	21d 58m 33s
Gestão Administrativa: Publicação no DODF	5d 1h 28m 28s
Gestão Administrativa: Solicitação Informação Cadastral de Órgãos/Ent. Públicas	4d 49m 39s
Gestão Administrativa: Solicitações de Manutenção e Serviços	6d 2h 3m 25s
Gestão Administrativa: Transformação de Processos	59m 2s
Gestão de Contrato: Abastecimento de Veículo	1d 41m 17s
Gestão de Contrato: Estágio	72d 25m 14s
Gestão de Contrato: Execução de Obra	60d 6h 11m 31s
Gestão de Contrato: Limpeza e Conservação	7d 21h 37m 12s
Gestão de Contrato: Pagamentos	3d 20h 29m 52s
Gestão de Documentos: Protocolo e Arquivo	32d 22h 49m 52s
Gestão de Frota: Cadastro. Licenciamento. Emplacamento	16d 12h 3m 9s
Gestão de Sistemas: e-Compras / SIGMa.net	1d 10h 1m 29s
Gestão de Sistemas: Implantação	9d 20h 53m 10s
Gestão Educacional - Parceria em Eventos / Ações	28d 17h 26m 6s
IBRAM - Consulta de Informações Ambientais	39d 7h 12m 4s
IBRAM - Fiscalização: Apuração de Infração Ambiental	35d 8h 49m 15s
Infraestrutura: Abastecimento de Água e Esgoto	50d 7h 9m 30s
Material: Doação, Cessão ou Permuta de Material de Consumo	10d 4h 6s
Material: Doação, Permuta de Material Permanente	67d 14h 30m 5s
Material: Empréstimo, Cessão de Material Permanente	23d 18h 53m 10s
NOVACAP - Edificações: Execução de Obra de Edificações	41d 22h 53m 21s
Orçamento: Captação de Recursos Nacionais	19d 5h 42m 54s
Orçamento: Créditos Adicionais	90d 9h 30m 37s
Orçamento: Proposta Orçamentária	30d 6h 36m 9s
Ouidoria: Demanda de Informação – Lei de Acesso à Informação nº 4.990/2012	28d 22h 38m 16s

Ouvidoria: Manifestação - Reclamação, Sugestão, Solicitação e Elogio	18d 17h 7m 31s
Ouvidoria: Monitoramento e Acompanhamento	24d 5h 38m 44s
Parceria Público-Privada	41d 9h 19m 41s
Patrimônio: Concessão de Uso de Imóvel	2d 1h 27m 55s
Patrimônio: Gestão e Controle de Bens Imóveis	40d 19h 39m 5s
Patrimônio: Permissão de Uso de Imóvel	73d 7h 41m 22s
Patrimônio: Reserva de Salas e Auditórios	5h 1m 45s
Pessoal: Abono de Permanência	10m 31s
Pessoal: Abono de Ponto	4d 19h 59m 11s
Pessoal: Acerto de Contas	1m 3s
Pessoal: Adicional por Serviço Extraordinário	2d 2h 47m 30s
Pessoal: Afastamento Para Estudo, Congressos, Seminários ou Reuniões Similares	1d 19h 29m 15s
Pessoal: Aposentadoria Voluntária	19h 22m 16s
Pessoal: Apresentação de Servidor	2d 8h 1m 38s
Pessoal: Avaliação de Desempenho	58s
Pessoal: Averbação / Desaverbação de Tempo de Serviço	5d 23h 6m 39s
Pessoal: Cessão de Servidor	17d 10h 10m 49s
Pessoal: Concurso Público	35d 8h 49m 1s
Pessoal: Contribuição para Previdência Complementar	46d 6h 32m 42s
Pessoal: Controle de Frequência	1d 21h 27m 44s
Pessoal: Curso Promovido pela própria Instituição	3d 10h 38m 55s
Pessoal: Curso Promovido por outra Instituição	7h 45m 45s
Pessoal: Disposição de Servidor	32d 8h 10m 40s
Pessoal: Emissão de Certidões e Declarações	5d 11h 31m 56s
Pessoal: Exoneração de Cargo em Comissão	4d 21h 52m 50s
Pessoal: Férias	19d 17h 15m 22s
Pessoal: Folha de Pagamento	58d 14h 4m 48s
Pessoal: Gratificação de Titulação e Adicional de Qualificação	57s
Pessoal: Identificação Funcional	84d 12h 10m 48s
Pessoal: Licença para Tratar de Interesses Particulares	4d 3h 23m 40s
Pessoal: Licença Prêmio por Assiduidade	12d 16h 39m 47s
Pessoal: Orientações e Diretrizes Gerais	17d 17h 15m 27s
Pessoal: Planejamento da Força de Trabalho	41d 19h 29m 29s
Pessoal: Provimento por Nomeação para Cargo em Comissão	7d 7h 5m 38s
Pessoal: Recadastramento	16d 19h 35m 27s
Pessoal: Redistribuição Servidor	3d 21h 8m 15s
Pessoal: Requisição de Servidor	5d 2h 16m 24s
Pessoal: Ressarcimento Salário	23h 37m 28s
Pessoal: Reversão de Crédito	45s
Pessoal: Sindicância	19d 13h 47m 52s
Pessoal: Substituição de Cargo	8d 1h 40m 12s
Pessoal: Vacância de Cargo	55d 8h 48m 24s
Pessoal: Viagem a Serviço (Diárias, Passagens e Relatório)	12d 19h 59m 21s

PGDF - Pedido de Informações para Atuação em Juízo	23d 15h 40m 17s
Planejamento Governamental: Elaboração do Plano Plurianual - PPA	38d 4h 21m
Planejamento Governamental: Prestação de Contas Anual do Governador	25d 17h 24m 45s
RA - Aprovação e Licenciamento de Obras: Urbanismo / Infraestrutura	106d 13h 23m 5s
RA - Engenhos Publicitários: Aprovação e Autorização - Área Privada	18h 57m 42s
RA - Licença Eventual: Autorização	44d 3h 8m 6s
RA - Ocupação de Áreas Públicas: Autorização	1d 15h 45m 45s
RA - Ocupação de Áreas Públicas: Permissão	7d 1h 12m 31s
RA - Proposição de Plano de Ocupação de Área Pública	24d 19h 1m 55s
RA - Serviços Públicos: Limpeza, Conservação e Manutenção	38d 17h 12m 51s
SEDESTMIDH - Gestão do Cadastro Único e Programa Bolsa Família	1d 7h 7m 48s
SEGOV - Regularização de área Pública: Quiosques e Trailers	42d 2h 30m 15s
SEJUS - Requisição de Serviço Público	3d 14h 15m 8s
SEMOB - Solicitações de Benfeitorias e Equipamentos Públicos.	15d 9h 43m 4s
Serviço Telefônico: Solicitação, Instalação	5h 45m 43s
SLU - Prestação de Serviço: Limpeza Urbana, Transporte, Manejo e Tratamento de Resíduos	4d 20h 39m 21s
SLU - Tratamento e Manejo de Resíduos	5h 1m 39s
SSP - Eventos: Cadastro de Levantamento Técnico Operacional	2d 11h 50m 54s
SSP - Sistema Penitenciário: Mãos Dadas pela Cidadania	77d 10h 18m 4s
TERRACAP - Doação de Imóveis e/ou Concessão de Área	1h 23m 55s
TERRACAP - Regularização Fundiária: Imóveis Urbanos	30d 22h 40m 34s
Transparência: Instrumentos de Fomento	19d 19h 48m 12s
GERAL:	24d 22h 57m 48s

5. Sistematização do GDF Presente

5.1. Após o SOS DF

“Governar não foi feito para covardes. Foi feito para quem tem coragem de buscar as soluções, por mais difíceis que elas pareçam.”

Ibaneis Rocha,

Cuidar das cidades é uma obrigação permanente do governo, não existem Cidades, Estados ou Países que não precisem realizar manutenções em suas estruturas. Apesar de todos os esforços os problemas nos equipamentos públicos sempre existiram, isso ocorre devido a degradação natural e humano que ocorre ao longo dos anos, além da falta de zelo.

Segundo a CODEPLAN no texto “Análise da infraestrutura das regiões administrativas do Distrito Federal” (2018), apesar do DF ser uma região relativamente nova, já existem vários problemas em relação a esse assunto.

Nesse mesmo estudo é demonstrado que o Brasil está atrasado em relação aos países desenvolvidos, ao ponto de não ser possível comparações. Ponto que fica evidente na tabela abaixo que demonstra o índice de infraestrutura, de 2015/2016 por Região Administrativa (RA).

Regiões Administrativas	Índice 3 2015/2016
Águas Claras	0,721
Brazlândia	0,695
Candangolândia	0,750
Ceilândia	0,662
Cruzeiro	0,743
Fercal	0,524
Gama	0,703
Guará	0,738
Itapoã	0,683
Jardim Botânico	0,653
Lago Norte	0,731
Lago Sul	0,717
Núcleo Bandeirante	0,742
Paranoá	0,708
Park Way	0,630
Planaltina	0,672
Plano Piloto	0,758
Recanto das Emas	0,706
Riacho Fundo	0,713
Riacho Fundo II	0,727
Sambaia	0,711
Santa Maria	0,704
São Sebastião	0,699
SCIA	0,629
SIA	0,693
Sobradinho	0,690
Sobradinho II	0,645
Sudoeste/Octogonal	0,765
Taguatinga	0,698
Varjão	0,755
Vicente Pires	0,570

Fonte: CODEPLAN, 2018

A média dos índices fica em 0,695 (69,5%) com o desvio padrão de 0,053 demonstrando que o resultado do DF é mediano, sendo mais próximo do 50% do que 100%. Por tanto o caminho a um nível de excelência possui um longo percurso a ser percorrido.

Outro fato evidenciado pela CODEPLAN (2018) é a relevância da infraestrutura para o bem-estar da população e os impactos econômicos relacionados.

Outro documento que demonstra a relevância do assunto é o “Balanço de gestão 2015-2018” que possui as solicitações gerais para ouvidoria em 2018, nele a Operação Tapa Buraco está entre as 6 primeiras solicitações. Informação que é reforçada com o ranking de “sugestões recebidas”, onde a primeira sugestão é a temática de “Projetos e Obras de Infraestrutura”.

Dados levantado na ouvidoria de 2017 até 2019, sobre a temática de “Habitação, Urbanismo e Meio Ambiente”, demonstram que as questões relacionadas a operação tapa buraco e recolhimento de entulho está entre as cinco maiores solicitações da população. A Operação Tapa Buraco é nos três anos a primeira em todos os anos de análise.

Outro documento que complementa sobre a relevância do assunto é a pesquisa de “Mobilidade Urbana” (2019) realizada pela Governança, que utilizou os comentários negativos das redes sociais como base de dados. Nesse estudo, apesar da temática não ser a infraestrutura, em um dos órgãos que está no guarda-chuva da Secretária de Mobilidade, os dois primeiros problemas detectados foram falta de manutenção de vias (71,47%) e o excesso de buracos (69,82%).

Com isso, existe a necessidade de criação de programas que visem enfrentar esses problemas de forma contínua, e que busque soluções que sejam duradouras ao longo do prazo. A atuação não pode ser de forma reativa, mas de forma preventiva.

5.2. Manutenção das cidades é prioridade- GDF Presente

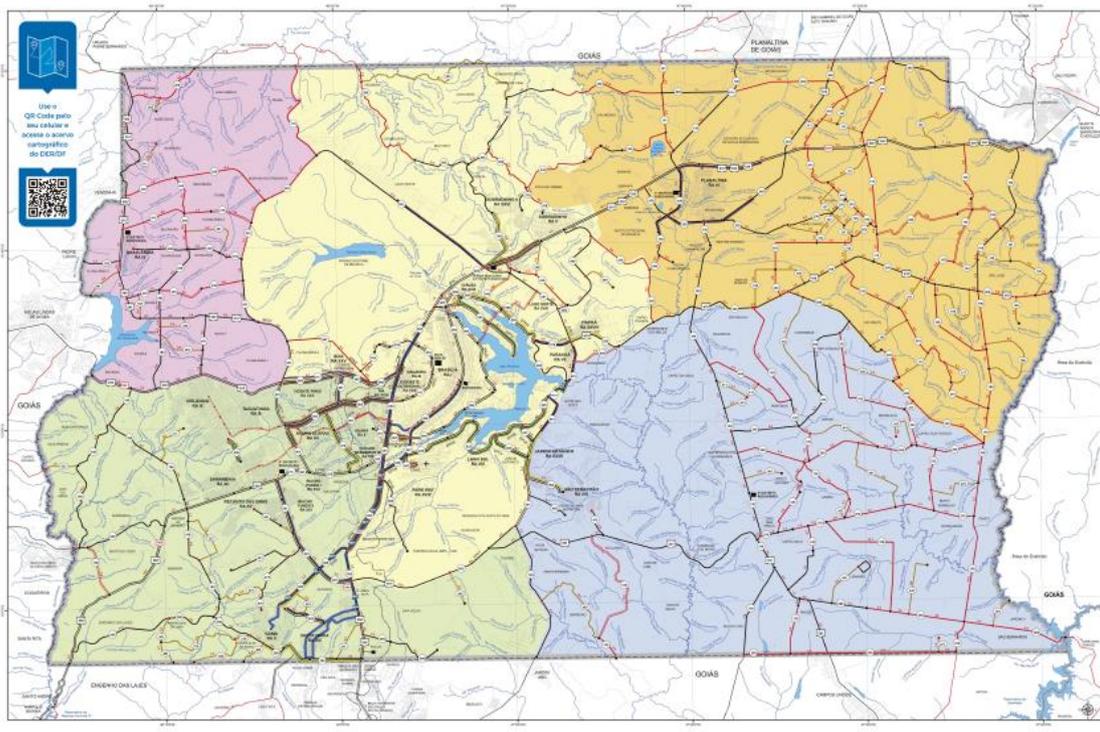
Nessa visão, após o plano SOS DF, a Secretária das Cidades e com o apoio do CPPGG desenvolveram o programa **GDF Presente** para possibilitar a continuidade na manutenção das cidades, proporcionando cidades com equipamentos públicos conservados.

Com essa finalidade o programa está baseada no seguinte tripé: descentralização das ações, agilidade de atendimento das demandas e empoderamento das Administrações Regionais (RA's), ou seja, descentralizar para aproximar o governador da população, agilizar para atender as demandas e empoderar para ampliar o poder executivo das administrações.



Com essa finalidade, foram criados 7 polos de patrulhas mecanizadas urbanas e 1 polo de patrulha mecanizada rural. A divisão de atendimento de cada polo urbano está em base ao PDOT, que divide o Distrito Federal em 7 Unidades de Planejamento Territorial (UPTs), enquanto o polo Rural possui como referência para a sua divisão os 5 distritos definidos pelo DER. Nos ambientes urbanos o ponto chave é a localização dos maquinários e condutores, de forma descentralizados nas Regiões Administrativas.

No polo rural os maquinários do DER já estavam descentralizados nos distritos de atuação do órgão. O grande diferencial está na continuidade da ação integrada realizada pela SEAGRI e o DER no SOS DF. Porém o foco de atuação são as estradas rurais, principalmente as que atendem as escolas Rurais. A divisão dos distritos encontra-se abaixo:



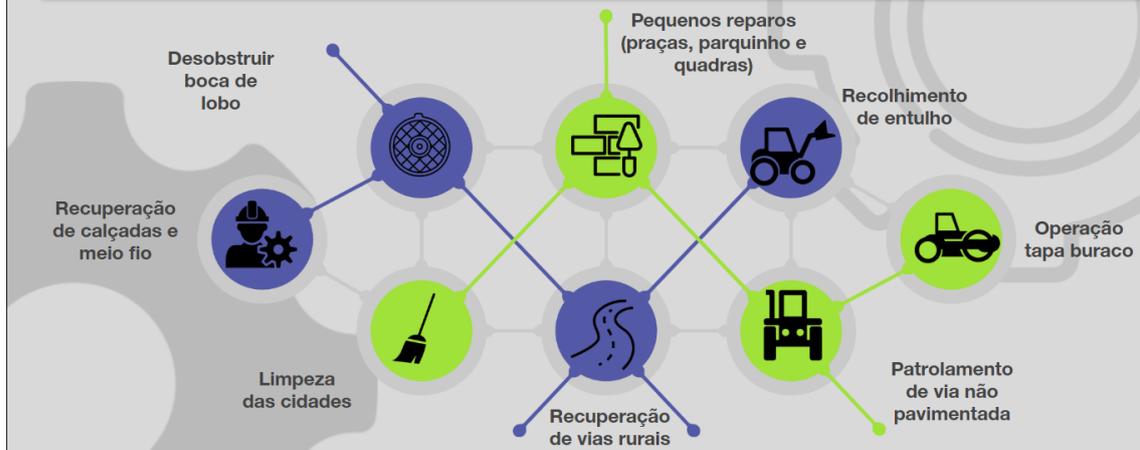
5.2.1. GDF Presente, Como Funciona?

“O Administrador é o Prefeito de cada cidade e deve ser consultado sempre, pois o mesmo sabe quais são os problemas que deve ser atendido em sua região”.

Dr. José Humberto

Para atender o que foi definido como linha norteadora, nas áreas urbanas a atuação vai ocorrer por meio da cooperação entre órgãos, sobre a coordenação da Secretária das cidades e do Conselho permanente de Políticas Públicas e Gestão Governamental (CPPGG) . Nas áreas rurais a coordenação é realizada pela SEAGRI e o DER.

No ambiente urbano foram definidos 3 ações que estão na gerência do polo: Operação tapa Buraco, Patrolamento de vias urbanas não asfaltadas, Retirada de Entulho. As demais ações como: Pequenos Reparos (Praças, Parquinhos e Quadras), Desobstrução de Boca de Lobo, Recuperação de Calçadas e Meio-fio e Limpeza das Cidades deveram ser realizadas com a mobilizações dos órgãos competentes. Assim como foi no SOS DF, as ações serão de forma integradas, ou seja, deverá ocorrer operações conjuntas dos órgãos para atender uma cidade em um determinado período.



Para definir e atender a Regiões Administrativas ficou estipulado a estrutura de operacional abaixo e as seguintes competências de cada órgão:

Administração

- Demandas
- Identificar
- Enviar

Conselho Permanente

- Apoiar a coordenação
- Acompanhar e monitorar
- Apoiar no planejamento

Secretária de Justiça

- Mão de obra (FUNAP)

Secretaria da Cidades

- Receber demandas
- Planejar atendimento
- Coordenar do Trabalho

NOVACAP

- Gestão do Contrato de maquinas

RA's

- Executar do trabalho

Nessa estrutura, cada Polo possui um responsável do Conselho Permanente e um da Secretária das Cidades, que estarão realizando a gestão operacional com as Administrações Regionais. Fica definido como papel dessa coordenação: Planejar a atuação, verificar os insumos necessários, verificar o recurso humano necessário, verificar os equipamentos necessários e coordenar juntos como os órgãos a atuação conjunta. As RA's ficaram com a função de executar o trabalho e informar o que foi executado.

Em relação a atuação Rural foi definido como ação manutenção dos caminhos das escolas, que são as estradas que atendem as escolas rurais do Distrito Federal. Nessa estrutura está sendo realizado os seguintes serviços nas estradas: Patrolamento, Encascalhamento, Drenagem, Sinalização e Escarrificação/Subsolagem. Além de serviços identificados no momento da execução. Além disso o Polo Rural também irá receber demandas das Administrações para as zonas Rurais.

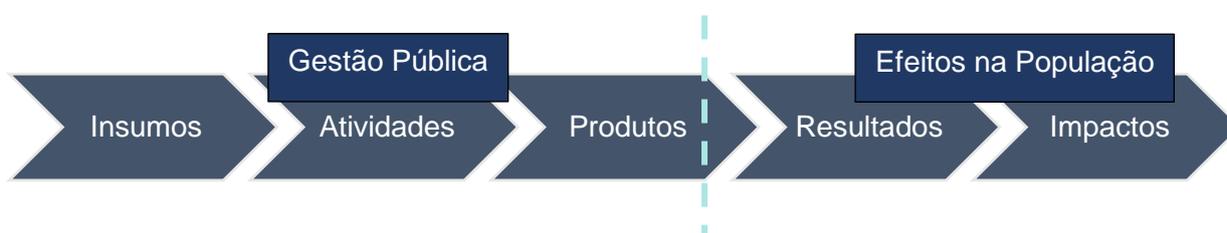
Como planejamento de execução, foi fechado um roteiro de vias a ser atendidas pelo Polo Rural e suas previsões de datas, dessa forma facilitando a atuação integrada com o Polo Urbano e ainda atendimento das demandas das Administrações quando estiver proximidade com o local já estipulado no plano de ação rural.

5.2.2. Qual é a estrutura?

Para a estruturação do programa foi adotado como metodologia o modelo lógico. Modelo que possui diversos formatos e está presente na estruturação de projetos desde 1960.

A formulação desse modelo possui como base o desenvolvimento de projetos focados em resultados. Sua usabilidade é encontrada na comunicação do projeto de forma rápida e sucinta possibilitando a identificação dos objetivos e resultados atingidos. Sua utilização pode ser encontrada dentro de diversos órgãos governamentais, agências de cooperação e organizações sem fins lucrativos. Um órgão que se utiliza dessa metodologia no âmbito federal é o Ministério da Saúde, na esfera internacional o Congresso Americano e o Escritório de Gestão e Orçamento da Casa Branca (EUA).

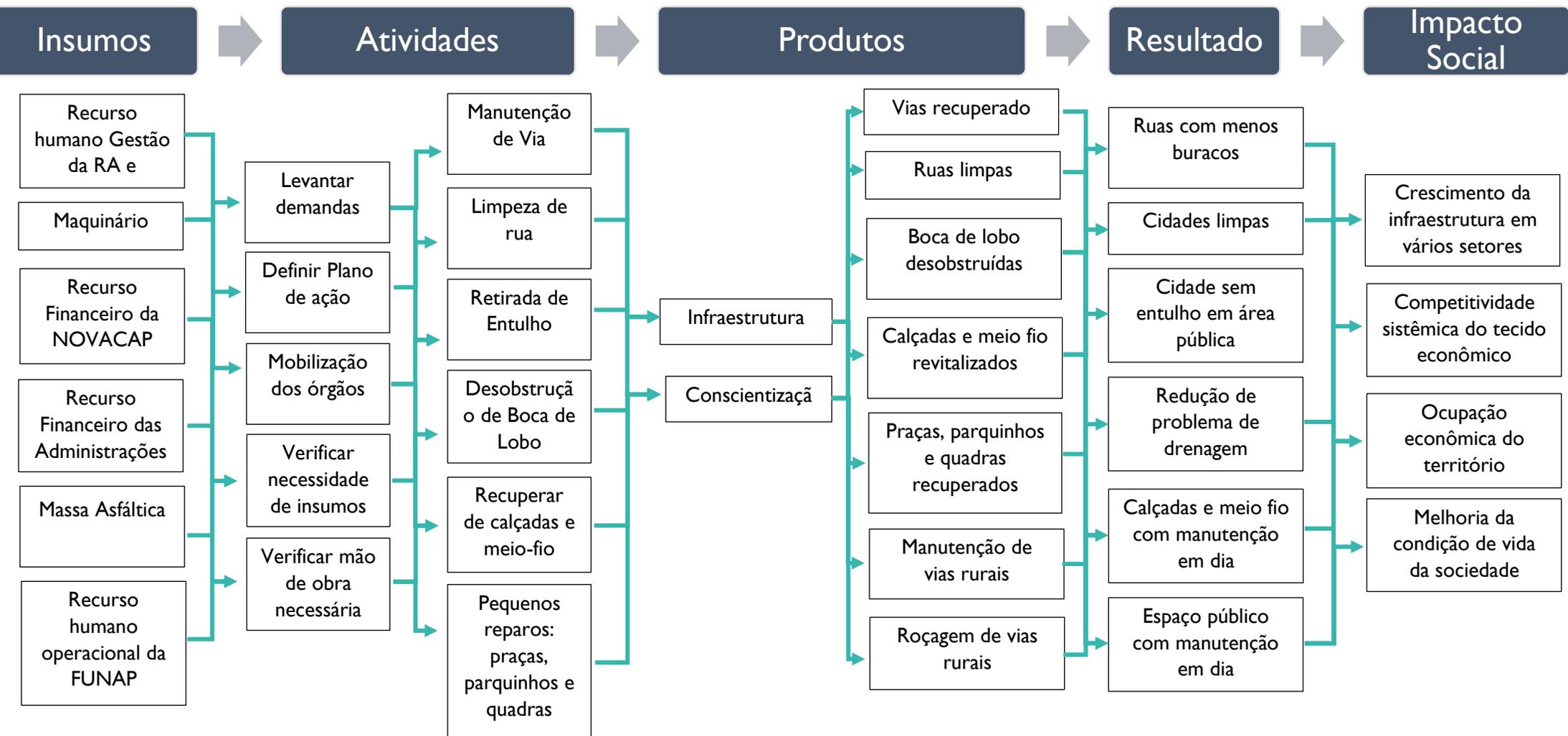
A estruturação do modelo lógico é um instrumental que facilita a compreensão da estrutura que compõe o projeto ou programa e possibilita a definição de indicadores que favoreça a mensuração dos resultados atingidos. Para esse fim a composição do modelo lógico é a seguinte.

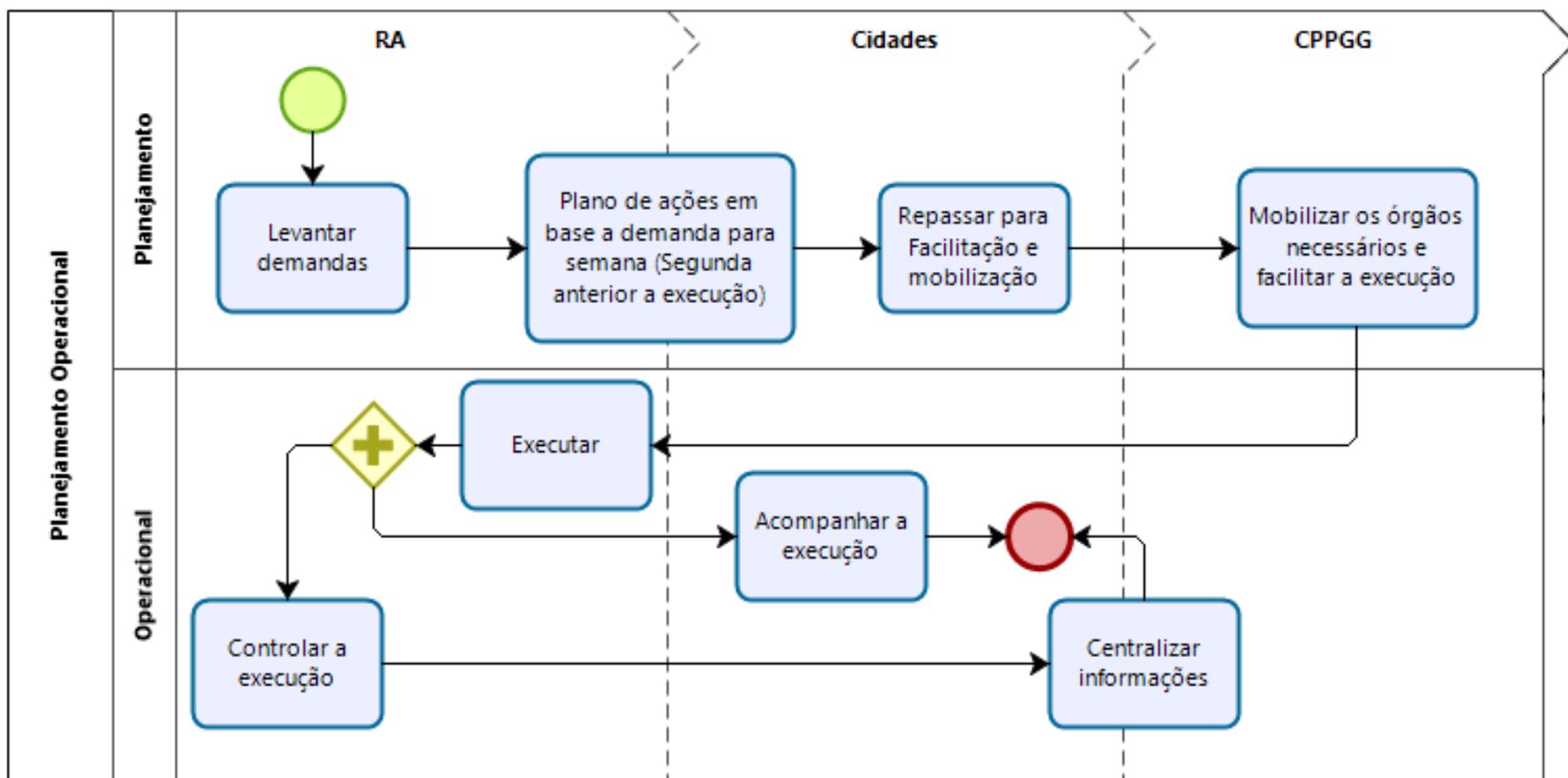


Esses seguimentos possuem a leitura horizontal hierarquizada no sentido da direita para a esquerda que pode ser perguntadas em um formato lógico, ou seja, qual é o impacto social almejado pelo programa? Quais são os resultados esperados no público-alvo para atingir o impacto social? Que produtos o programa vai entregar para atingir o resultado? Quais atividades são necessárias para entregar o produto? E quais insumos são necessárias para a realização das atividades?

Por tanto com esse método de organização de um projeto/programa é possível definir indicadores que proporcionem a mensuração do resultado obtido pelo programa desenvolvido. Sem excluir a visão qualitativa, por meio da percepção dos resultados atingidos

Sempre existirá a necessidade de manutenção nas cidades. E é dever do governo realizar as manutenções necessárias. É importante para uma solução, que seja de longo prazo, a mobilização dos órgãos que realizam esse tipo de serviço para que em conjunto façam as manutenções de acordo com as necessidades existentes.





6. Monitoramento de programas

6.1. Buraco Zero

No fim do mês de outubro de 2019 o GDF aceitou um grande desafio, que consiste em acabar com os buracos das vias de todas as cidades, e foi chamado de programa Buraco Zero.

Para isso foi criado um mobilizado pela Secretaria de Estado de Governo os órgãos: NOVACAP, DER, SECID, RAs e polos mecanizados do programa GDF Presente para juntos trabalharem para zerar os buracos da cidade.

A Secretaria de Estado de Governo – SEGOV, disponibilizou um sistema para facilitar o trabalho dos envolvidos no que tange a catalogação dos buracos, esse sistema permite informar com dados precisos de imagens e georreferenciamento o local exato e a situação do buraco, permitindo assim os órgãos realizarem uma gestão mais eficaz.

O sistema irá permitir uma gestão maior na execução do serviço de tapa buracos e ainda poderá servir de base para futuras ações, pois todas as informações estarão salvas no banco de dados, que servirão para quantificar, qualificar e gerenciar os insumos e frentes de trabalho que serão necessárias para a realização do desafio que é tapar todos os buracos de uma cidade.

Sempre pensando no lema do governo, “É tempo de ação”, a SEGOV utilizou um sistema open-source, ou seja, sem custo algum para os cofres públicos, já existente e o customizou para realizar a tarefa de catalogar todos os buracos das vias de uma forma mais eficiente, e mais rápida, ou seja, agir prontamente para a melhoria das cidades.

Gráfico que exibe a data em que as postagens começaram, as últimas RA's receberam treinamento em 21/11/2019, as primeiras em 24/10/2019, posts únicos e cumulativos.

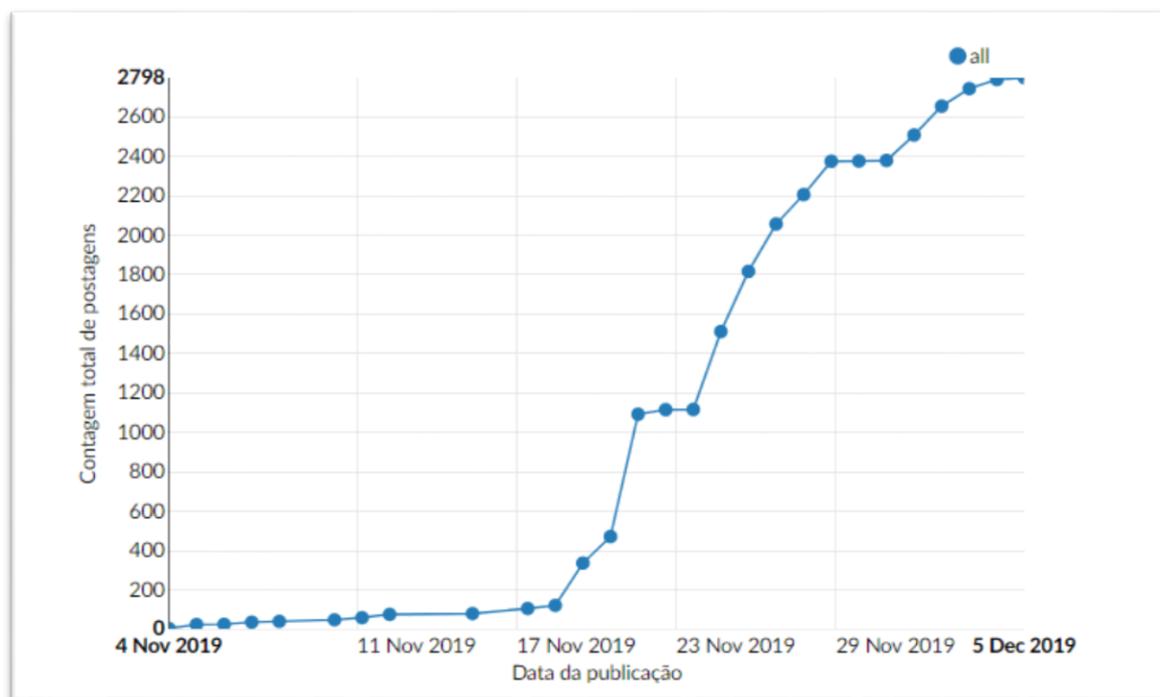
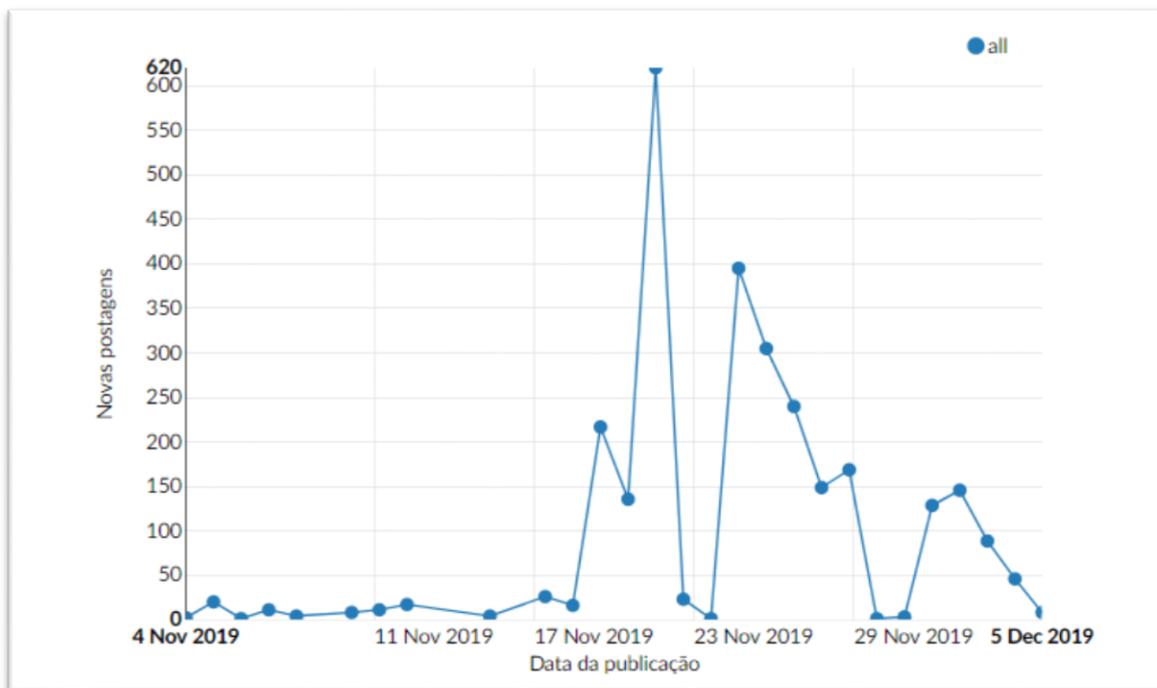
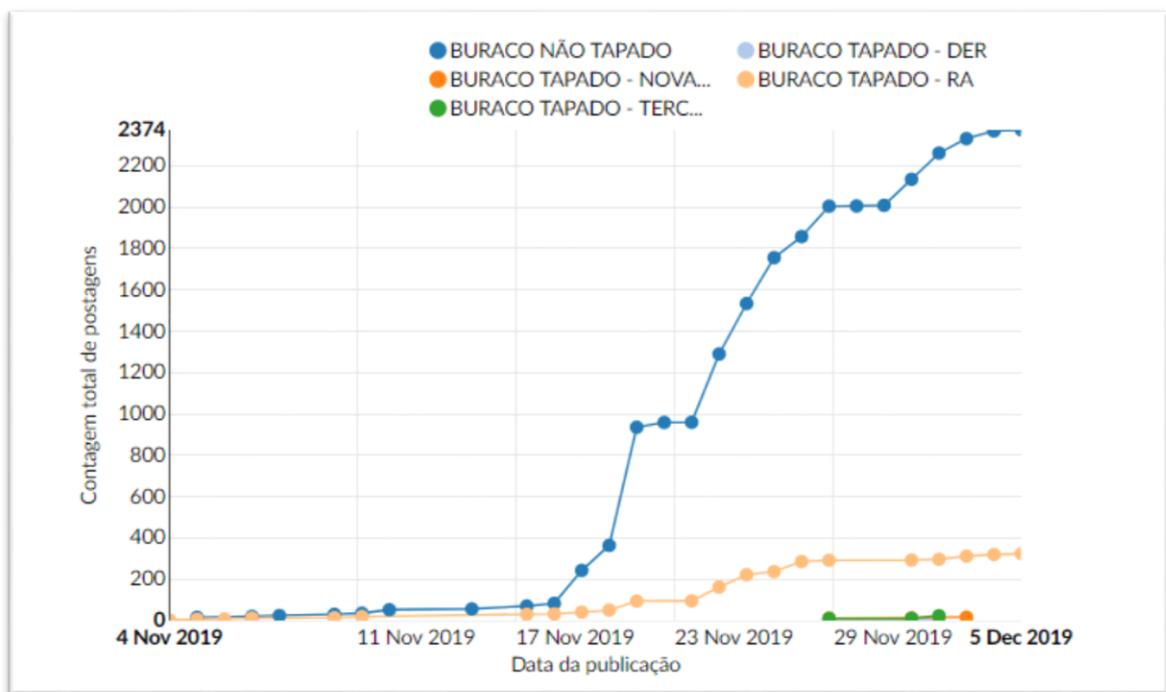
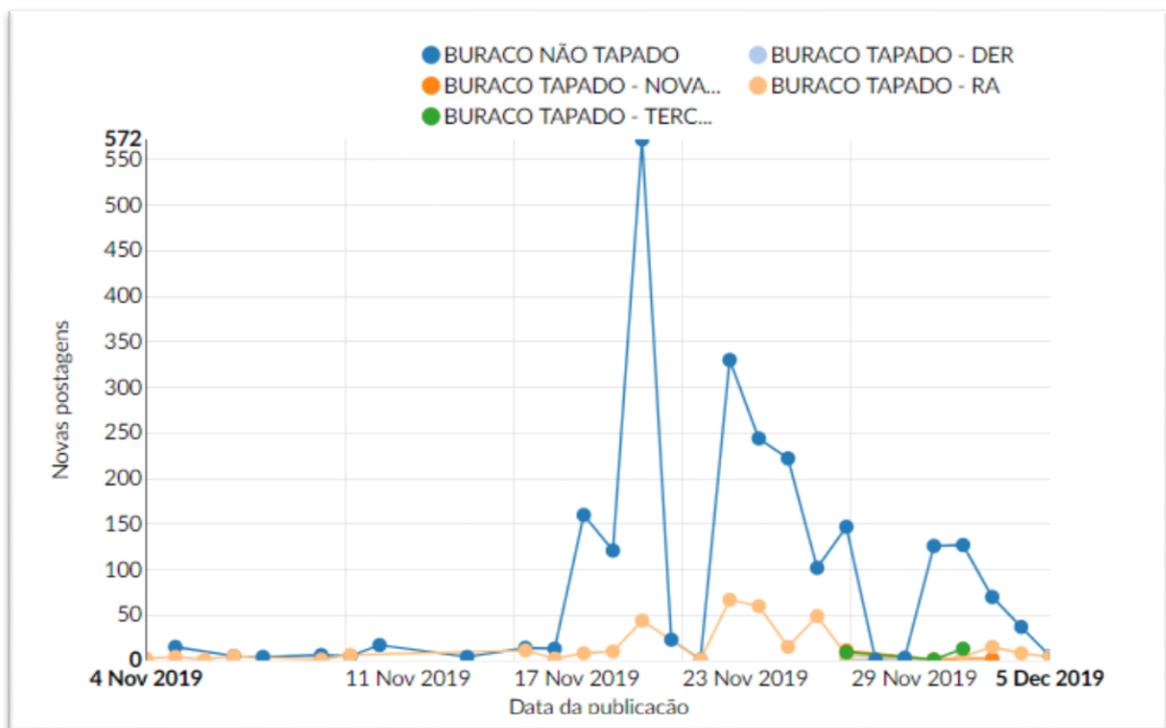


Gráfico comparativo da execução do serviço de tapa-buracos, único e cumulativo.



Relatório de atividade por volume de postagens cadastradas e suas categorias de status de serviço.

Buraco não tapado = 2374

Buraco tapado RA = 325

Buraco tapado terceirizada = 23

Buraco tapado NOVACAP = 16

Buraco tapado DER = 3

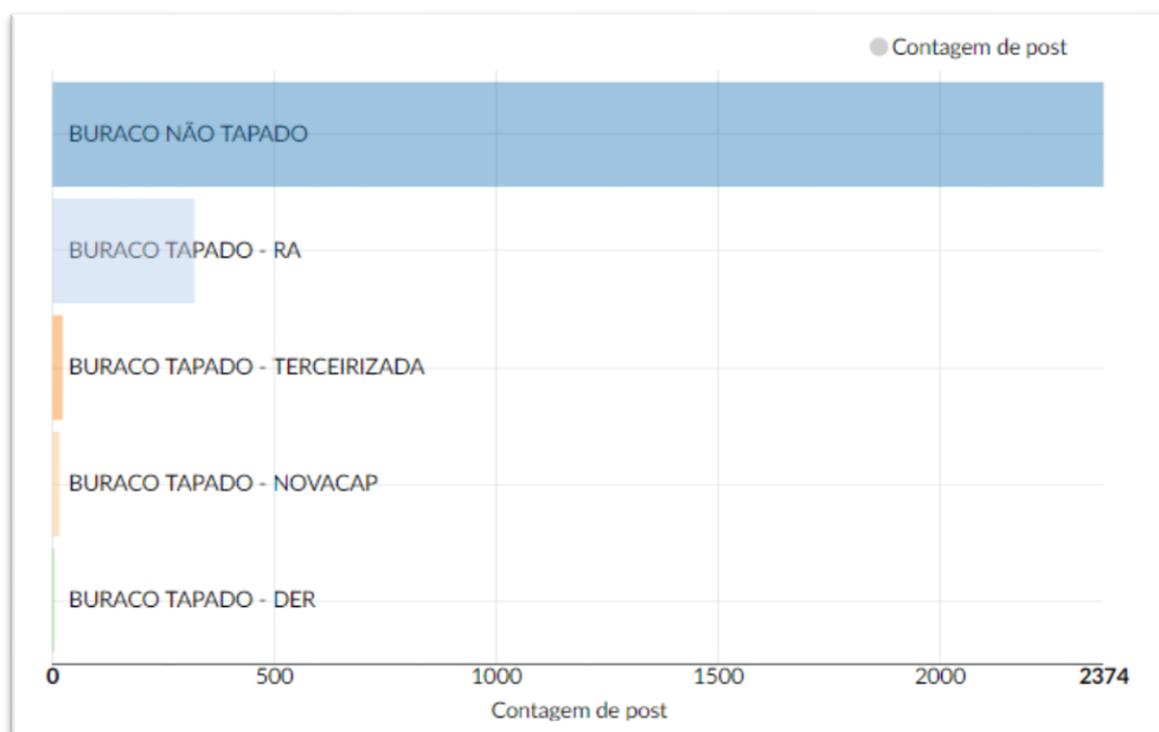
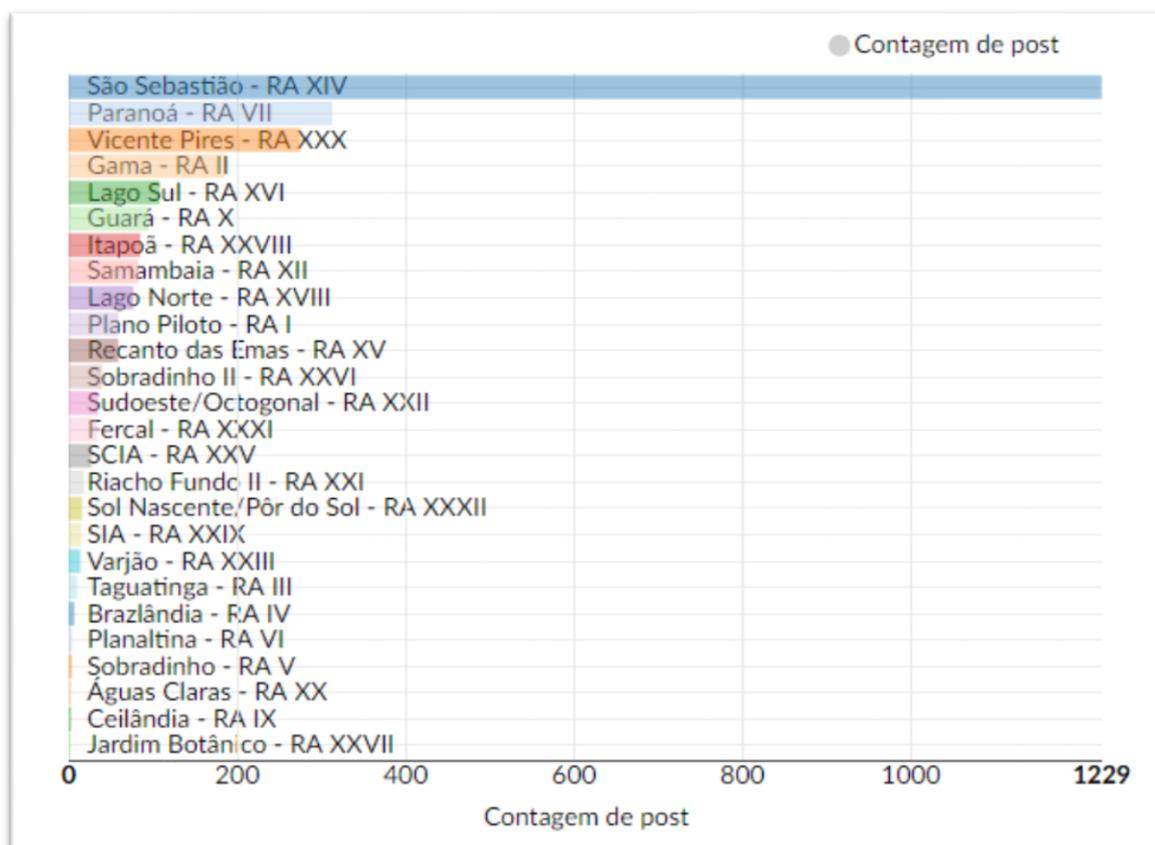
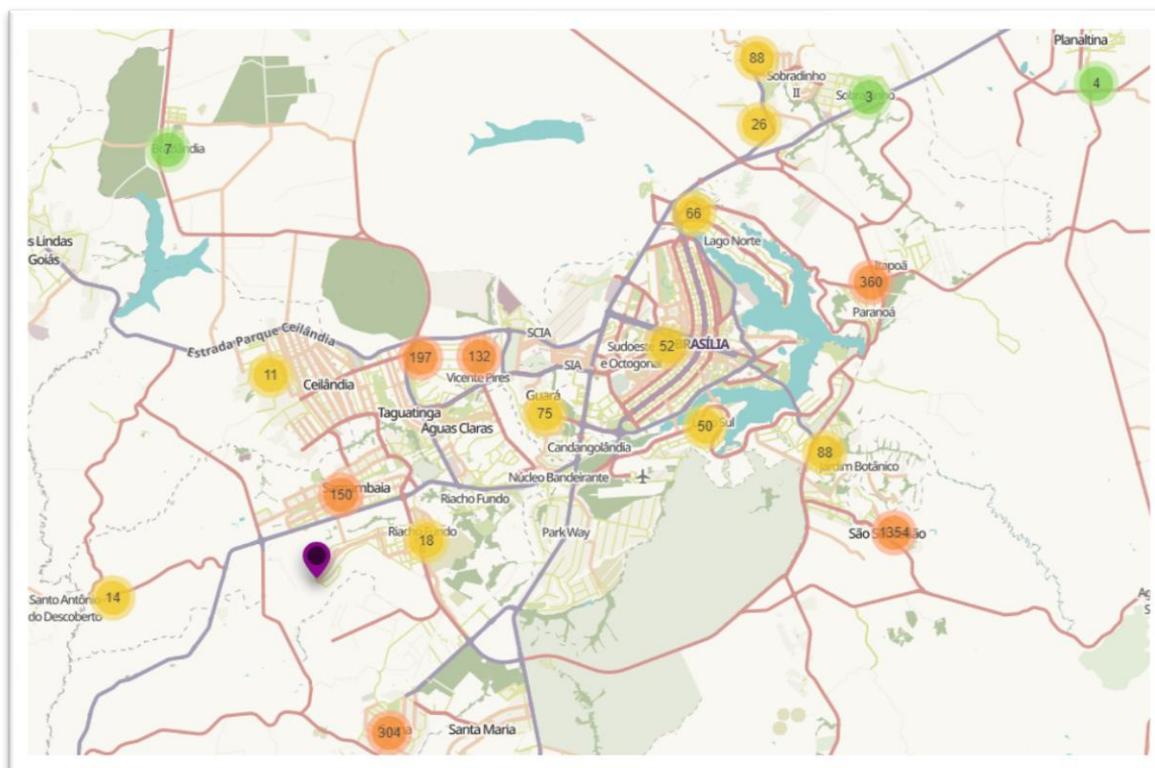


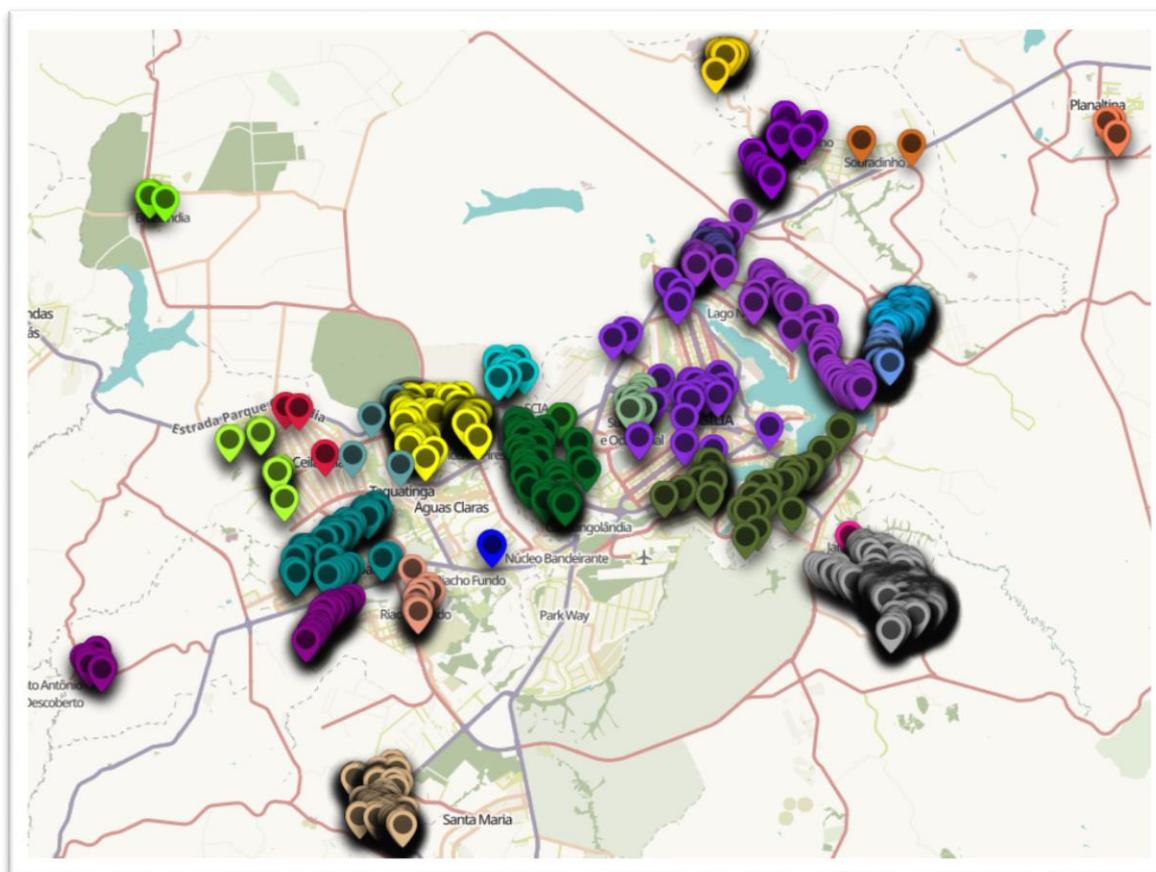
Gráfico comparativo de volume de postagens por RA's



Mapa de geolocalização agrupado



Mapa de geolocalização por pontos únicos



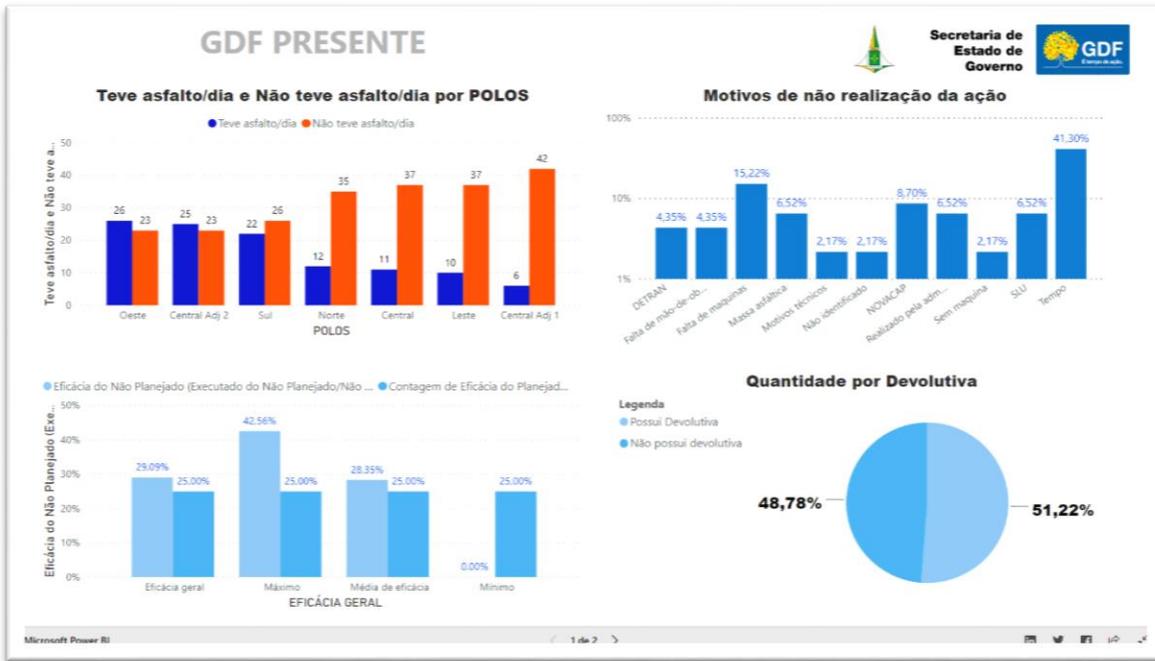
Estes são os dados cadastrados pelo sistema até o dia 06/12/2019 as 12hs.

6.2. GDF Presente

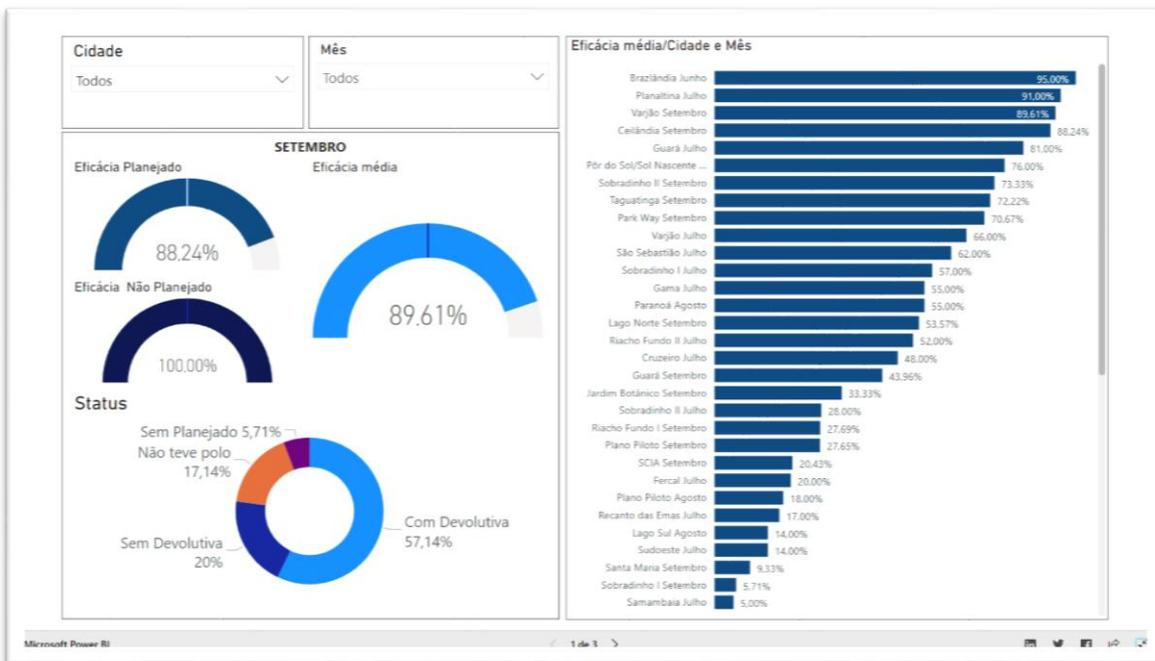
Foram criados vários dashboards com os dados coletados das atividades exercidas pelas RAS, dados esses que foram tratados e exibidos em painéis de monitoração, que permitirá uma melhor avaliação para fazer uma melhor gestão governamental, baseados em dados reais.

Com esse monitoramento, será mais fácil saber onde disponibilizar os recursos governamentais de forma a atender a população com mais eficácia, rapidez e redução de custos logísticos e de produção.

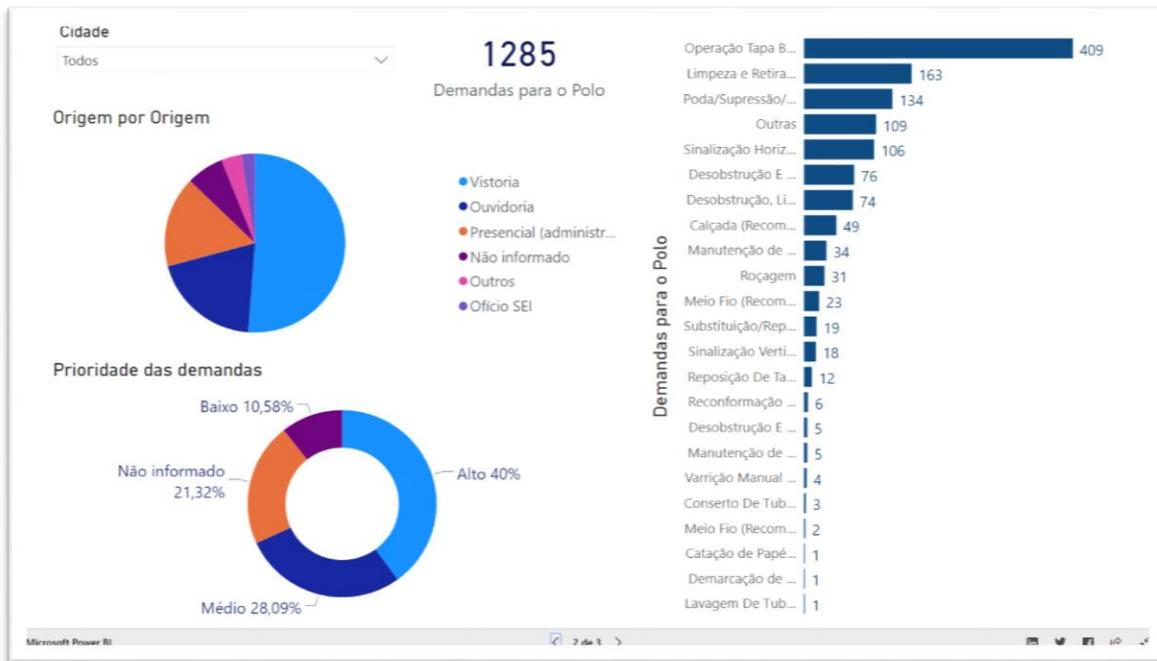
Segue abaixo alguns exemplos de dashboards criados pela equipe de tecnologia da informação da Secretaria de Estado de Governo.



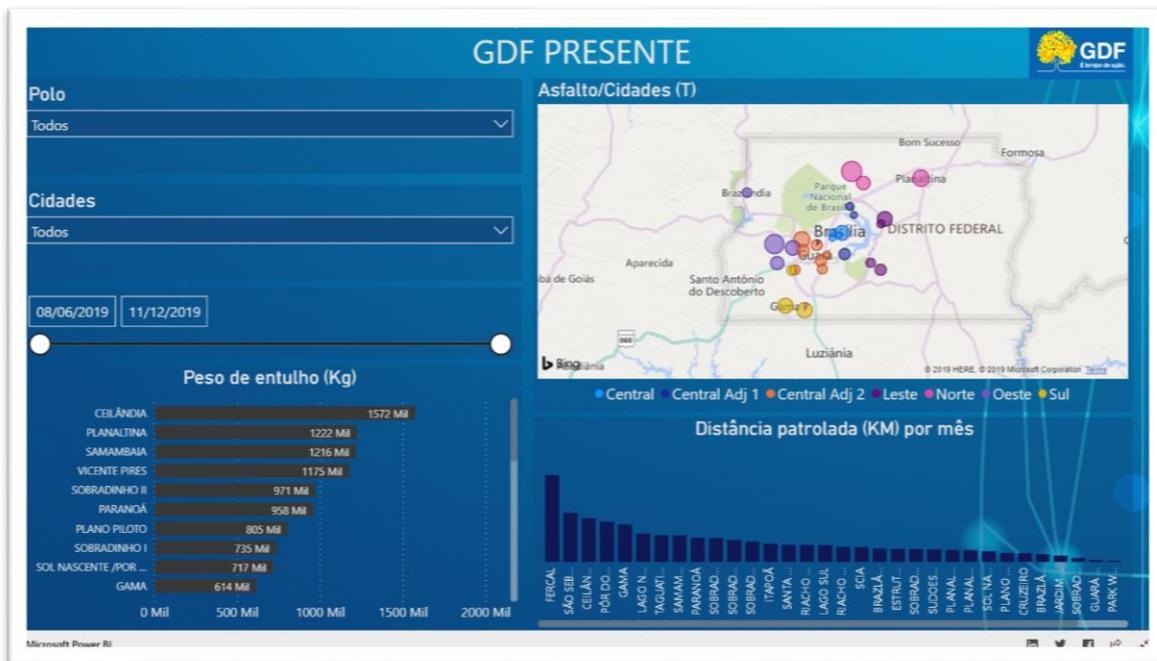
Dashboard 1



Dashboard 2



Dashboard 3



Dashboard 4

7. Dia da Criança

Apoio na coordenação e articulação ao gabinete da primeira Dama para mobilizar de arrecadação de brinquedos para doação a entidades carentes.

Arrecadação até o dia 18/10/2019 de 1.482 brinquedos.

8. Natal- FECOMERCIO

O “Nosso Natal” é um Programa idealizado pela Primeira-Dama do DF sob a coordenação da Secretaria de Governo, Subchefia de Políticas Social para Primeira Infância e Secretaria de Desenvolvimento Social, que visa proporcionar uma Experiência de Natal as pessoas carentes do DF, que frequentam os Restaurantes Comunitários do Estado. Será proporcionada a essas comunidades, no dia 21/12/2019 das 9h às 15h, uma “ceia especial” nos 14 restaurantes comunitários distribuídos no Distrito Federal.

Trata-se de proporcionar uma Experiência diferente. O programa conta com diversas outras ações que acontecerão concomitantemente nos estacionamentos dos restaurantes. Isso será possível em parceria e apoio das Administrações Regionais, Secretarias de Estado, Sociedade Civil, Chefes Renomados do DF e demais órgãos parceiros.

Queremos um momento digno, agradável e surpreendente para os frequentadores dos restaurantes comunitários, ao preço de R\$1,00 a refeição, e para isso contaremos ainda com uma decoração especial, música ao vivo, apresentações culturais, etc. Será um momento de dignidade e motivação para as pessoas mais carentes, oferecendo um momento de conforto, boa comida e amor ao próximo.

Na intenção de ampliar o alcance desse Programa Nosso Natal, faremos o Natal Rural com a participação de 04 escolas rurais, proporcionando aquelas crianças um dia especial com passeios ou brincadeiras, deixando ainda um legado para a escola tais como: parquinhos, kit multimídia, computadores, etc solicitados pela própria comunidade.

8.1. Participação SEGOV

Apoio na coordenação, mobilização para a realização do programa. Participação das reuniões e apoio na gestão do projeto, exemplo: apoio para definição de ações e apoio para definição de cronograma. Além disso apoio a coordenação do Natal Rural, que visa atender as instituições rurais.

9. Articulações

Reuniões	Quant.
Administração	51
Assunto do governo	330
Atendimento a sociedade	135
Atendimento do setor privado	73
Conselho	8
Deputado	54
Educação	8
Governador	34
GT Infra	9
Intersetorial	3
N/A	47
Saúde	6
Secretario	38

Senador	10
W3	1
Total Geral	807

10. Representação do governador

CONNECTI CBIC

11. Participação em conselhos

Abaixo está a lista de conselhos que o Secretário participa:

Conselho Permanente de Políticas Públicas e Gestão Governamental

Consortio Brasil Central

Master Plan- Centro Integrado de Operações de Brasília (CIOB)