

# RELATÓRIO DE GESTÃO 2022



SECRETARIA DE ESTADO DE  
GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SEGOV/DF

NOVEMBRO 2022

# **EXPEDIENTE**

**Ibaneis Rocha**

*Governador*

**Paco Britto**

*Vice-Governador*

**José Humberto Pires**

*Secretário de Estado de Governo*

**Meire Mota**

*Secretária Executiva de Acompanhamento e Monitoramento de Políticas Públicas*

**Valmir Lemos de Oliveira**

*Secretário Executivo das Cidades*

# APRESENTAÇÃO

Em junho de 2019, a Secretaria de Estado do Governo do Distrito Federal – SEGOV/DF, órgão de direção superior diretamente subordinado ao Governador do Distrito Federal, foi criada pelo Decreto nº 39.898/2019. Dando seguimento ao processo de estruturação, em fevereiro de 2022 o Regimento Interno da Secretaria de Governo foi aprovado, através da Portaria nº 60, de 08 de fevereiro de 2022, ambos dando competência à SEGOV para:

- I. acompanhar as políticas de gestão governamental, visando à eficiência das demais Secretarias de Estado, Administrações Regionais e da Administração Indireta;
- II. acompanhar e avaliar a eficiência e eficácia da execução dos programas de governo;
- III. coordenar e supervisionar o monitoramento dos projetos e das políticas estratégicas ou prioritárias do governo;
- IV. acompanhar, coordenar, supervisionar e monitorar os resultados de programas e projetos e de políticas públicas estratégicas ou prioritárias do governo;
- V. articular as ações estratégicas de políticas públicas de governo;
- VI. supervisionar a formulação e a articulação dos projetos estratégicos relativos a desenvolvimento social, Direitos Humanos e políticas intersetoriais;
- VII. supervisionar a formulação e a articulação dos projetos estratégicos ou prioritários do governo nas Administrações Regionais;
- VIII. planejar e integrar as ações regionais de governo;
- IX. coordenar projetos, programas e políticas públicas executadas pelas Administrações Regionais, com suporte de órgãos e entidades governamentais ou não governamentais;
- X. coordenar as ações relacionadas ao licenciamento de atividades econômicas e auxiliares, em parceria com demais órgãos competentes;
- XI. promover a integração e a articulação das Administrações Regionais com os órgãos e entidades do Governo do Distrito Federal, do Governo Federal e entidades da sociedade civil, com vistas ao desenvolvimento regional e à melhoria da qualidade de vida das populações das regiões administrativas; e
- XII. coordenar, sem prejuízo da responsabilidade dos órgãos e autoridades destinatários da decisão, o atendimento e o cumprimento de decisões emanadas pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal e demais órgãos de controle relativas ao conjunto das Administrações Regionais.

Para que as competências vinculadas a SEGOV fossem desenvolvidas com competência, em março de 2019 via Decreto n.º 39.725, a estrutura administrativa da SEGOV, passou a ser composta pela Secretaria Executiva de Acompanhamento e Monitoramento de Políticas Públicas – SPP, pela Secretaria Executiva das Cidades – SECID e pelas Unidades de Assistência Direta ao Secretário da SEGOV: do Gabinete; da Assessoria Especial; da Ouvidoria; da Assessoria

de Comunicação; da Assessoria Jurídica-Legislativa; da Unidade de Apoio Institucional; da Unidade de Assuntos Estratégicos e da Unidade de Projetos Especiais.

A SECID conta também com a Subsecretaria de Mobiliário Urbano e Apoio às Cidades – SUMAC que coordena a atuação das feiras livres e permanentes, ambulantes, quiosques, *trailers* e *food trucks* e a Subsecretaria de Desenvolvimento Regional e Operações nas Cidades – SUDER que é responsável por planejar e coordenar ações de melhorias de infraestrutura e desenvolvimento urbano nas 33 regiões administrativas.

A SECID ainda conta com outras unidades vinculadas: da Assessoria Especial; da Unidade de Arrecadação e Parcelamento de Débitos; das Unidades de Coordenação Regional das Áreas e da Unidade de Administração da Rodoviária e Área Central de Brasília. Tendo como suas atribuições:

- I – supervisionar as ações das Administrações Regionais;
- II – normatizar, orientar e acompanhar as ações relacionadas ao licenciamento de atividades econômicas e auxiliares, em parceria com demais órgãos competentes;
- III – estabelecer normas, padrões e procedimentos para a racionalização e o aperfeiçoamento do funcionamento e prestação de serviços pelas Administrações Regionais.

Já a SPP é composta pelas seguintes Unidades Administrativas: Assessoria Especial - ASSESP; Coordenação de Articulação de Ações de Governo - COAG e Coordenação de Gestão e Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional – COPE, sendo de sua competência:

- I. coordenar e orientar a execução das atividades do Gabinete do Secretário de Governo, inclusive as ações referentes a políticas públicas;
- II. auxiliar o Secretário de Governo na formulação e na articulação das ações estratégicas de governo;
- III. prestar assistência e assessoramento direto e imediato ao Secretário em sua representação política e social;
- IV. exercer outras atribuições que lhe forem conferidas ou delegadas, no âmbito de suas competências, pelo Secretário de Estado de Governo.

Nesse sentido, o presente relatório apresenta as informações de todas as ações, projetos e políticas públicas coordenadas pela SEGOV no ano de 2022, detalhando, especificamente, as realizações por programas e informações complementares desenvolvidas pelo seu Gabinete, bem como pelas suas Secretarias Executivas, SPP e SECID.

# SUMÁRIO

<b>I – Projetos desenvolvidos pela SECID .....</b>	<b>8</b>
<b>Subsecretaria de Desenvolvimento Regional e Operações nas Cidades- SUDER .....</b>	<b>8</b>
1. Programa GDF Presente .....	8
2. Programa Sanear Dengue.....	9
3. Levantamento Topográfico .....	10
4. DF Livre de Carcaças.....	10
<b>Subsecretaria de Mobiliário Urbano e Apoio às Cidades- SUMAC.....</b>	<b>11</b>
5. Licitação de boxes remanescentes da Feira do Riacho Fundo II .....	11
6. Implementação de Quiosques na Praça do Setor Hospitalar Sul.....	12
7. Licitação de Quiosques do Paranoá Parque .....	12
8. Retomada de boxes vazios/fechados/abandonados das feiras permanentes do Distrito Federal.....	13
9. Emissão de autorização de uso para feiras e shoppings populares .....	14
10. Emissão de autorização de uso para quiosques .....	14
11. Emissão de licenças eventuais para vendedores ambulantes .....	15
12. Revisão das Legislações Atinentes aos Mobiliários Urbanos .....	16
13. Instalação do Comitê Gestor na Feira Permanente do Riacho Fundo I .....	16
14. Licitação dos boxes retomados nos termos da Portaria nº 19, de 11 de julho de 2022 .....	17
15. Licitação dos boxes retomados nos termos da Portaria nº 50, de 07 de outubro de 2022.....	18
16. Automatização dos fluxos de processos internos acerca dos mobiliários urbanos.....	19
<b>Unidade de Arrecadação e Parcelamento de Débitos- UAPD.....</b>	<b>20</b>
17. Atualização, Publicação e divulgação do Preço Público dos mobiliários urbanos de competência da Secretaria Executiva das Cidades. ....	20
18. Outorga Onerosa de Alteração de Uso - ONALT .....	21
19. Orientação e acompanhamento quanto a devida aplicação da legislação que permite isenção, suspensão e remissão do preço público .....	21
20. Semana da Pátria, Desfile 07 de setembro .....	22
21. Planejamento da Marcha Para Jesus.....	23
22. Planejamento Estratégico - Status Reporte 2022 .....	23
23. Comissão Permanente de Licitação .....	24
<b>Subsecretaria de Programas e Projetos- SUPRO .....</b>	<b>25</b>
24. Melhora.....	25

25. Administração Regional Digital 24 Horas .....	25
26. Fornecimento de água em caminhão pipa para Santa Luzia .....	26
27. Caravana do Empreendedor, Feira da Moda, Beleza e Empreendedorismo no DF.....	26
28. Criação das Região Administrativa de Água Quente .....	27
29. Criação das Região Administrativa de Arapoanga .....	28
30. Criação da Região Administrativa do Noroeste .....	29
31. Criação da Região Administrativa do Núcleo Rural Café Sem Troco.....	30
32. Tijolo Solidário.....	30
33. Conselho Local de Planejamento da RA-JB (CLP/RA-JB) .....	31
34. Projeto Micro Indústria Familiar .....	32
35. Sala de Situação.....	32
36. Ciclomobilidade Ativa.....	33
<b>II – Projetos desenvolvidos pela SPP .....</b>	<b>35</b>
<b>Ações de articulação e monitoramento das políticas públicas .....</b>	<b>35</b>
37. Digitalização de Documentos das Administrações Regionais .....	35
38. Ações Comunitárias Integradas.....	36
39. Veículos de Tração Animal .....	37
40. Revitalização W3 Sul .....	39
41. Rede Integra Cultura .....	41
42. Grupo Executivo Intersetorial para criação do Corredor Cultural .....	41
43. Setor Moveleiro Park Sul.....	42
44. Reportes no Sistema GestãoDF.....	42
<b>Ações judiciais monitoradas .....</b>	<b>43</b>
45. Licenciamento Ambiental do Núcleo Rural do Lago Oeste .....	43
46. Projeto de criação da nova Praça de Alimentação do Anexo do Buriti.....	44
47. Cumprimento de decisão judicial - APA Gama e Cabeça de Veado.....	45
48. Protótipo Estrutural – Transferência de Propriedade.....	46
<b>Participação em Conselhos, Comitês, Grupos de Trabalho entre outros .....</b>	<b>47</b>
49. Comissão Distrital sobre os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável – Agenda 2030 .....	47
50. Conselho de Assistência Social do Distrito Federal.....	48
51. Comitê Distrital de Enfrentamento ao Tráfico de Seres Humanos .....	49
52. Câmara Central de Conciliação para a Convivência Urbana do Distrito Federal - CCCon .....	49
53. Conselho dos Direitos da Mulher do Distrito Federal – CDM/DF .....	50
54. Conselho de Regularização das Áreas Públicas Rurais do Distrito Federal.....	53

55. Comissão Permanente de Licitação da Feira Permanente do Riacho Fundo II, 2ª Etapa .....	53
56. Sala Distrital Permanente de Coordenação e Controle das Ações de Enfrentamento ao Aedes (SDCC) .....	54

## I – Projetos desenvolvidos pela SECID

### Subsecretaria de Desenvolvimento Regional e Operações nas Cidades- SUDER

#### 1. Programa GDF Presente

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Programa GDF Presente.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00137-00002182/2022-21 04020-00002080/2022-19 00143-00001659/2022-27 00307-00001290/2022-04		
<b>OBJETIVO</b>	Realizar ações e obras de recuperação, manutenção e melhoria da infraestrutura das 33 Regiões Administrativas do DF. Além disso, dar apoio ao trabalho das Administrações Regionais na execução dessas ações. Visando eficiência em sua execução o GDF Presente foi dividido em onze polos, dez na área urbana e um na rural, cada um responsável por um grupo de cidades. Esses polos são equipados com máquinas e homens aptos a atender com rapidez e agilidade, às demandas do cidadão, que chegam por meio das Ouvidorias ou das Administrações Regionais.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Concluído		
<b>STATUS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	<p>Recuperação da malha viária do DF por meio de operação tapa-buraco; reconstrução e limpeza de bocas de lobo; roçagem; poda de árvores; reparo e manutenção da rede elétrica; melhoria e recuperação das estradas rurais, com ações de patrolamento, compactação das vias e fresagem; mutirões de limpeza com o recolhimento de entulho, lixo verde e inservíveis; fechamento de lixões; recuperação de erosões; revitalização de sinalização de trânsito (trocas de placas e pinturas); instalação de lombadas; recuperação de equipamentos públicos como Ponto de Encontro Comunitário (PEC), quadras poliesportivas e parquinhos; instalação e/ou recuperação de meiosfios; limpeza e revitalização de pontos turísticos (Catedral, Torre de TV, Teatro Nacional, entre outros; apoio às ações do “SOS Parques” (revitalização dos parques de área verde do DF); lavagem de equipamentos públicos como feiras permanentes e paradas de ônibus; entre outras.</p> <p>Além disso, levantamentos topográficos - (Estacionamentos, Praças, Quadras Poliesportivas, Feiras Calçadas, Rotatórias, Ruas, Centro Olímpicos, Regularizações Fundiárias de Terrenos, Quiosques, Administrações).</p>		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEGOV/SECID Detran DF		



	DER DF RA's DF LEGAL SESIPE SEAPE NOVACAP SLU CEB CAESB SEAGRI
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	O projeto não acarretará aumento de despesas.

## 2. Programa Sanear Dengue

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Programa Sanear Dengue.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>			
<b>OBJETIVO</b>	<p>Combater os focos de proliferação do inseto Aedes aegypti (mosquito transmissor da dengue, do zika vírus e da febre chinkugunya).</p> <p>Ações de remoção de entulho e bens inservíveis.</p> <p>Campanha de conscientização dos focos de proliferação do inseto Aedes aegypti com apoio do Corpo de Bombeiro.</p>		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Concluído		
<b>STATUS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	<p>Combater os focos de proliferação do inseto;</p> <p>Aplicação do fumacê nas ruas;</p> <p>Aplicação do veneno ao combate das larvas nas residências;</p> <p>Atua de forma estratégica em ajudar na limpeza e prevenção das RA's, assim como nos lugares que mais concentram casos.</p>		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEGOV/SECID RA's SLU CBM DF Exército Brasileiro		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	O projeto não acarretará aumento de despesas.		

### 3. Levantamento Topográfico

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Levantamento Topográfico.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>			
<b>OBJETIVO</b>	Prestar Serviços de levantamento topográfico para as 33 RA's e outros órgãos.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Parcialmente Realizado		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	<p>Realização de levantamentos topográficos, analisar os dados de campo, como altitude, latitude e longitude, fazer o mapeamento de níveis, realizar medições, elaborar e atualizar mapas e plantas.</p> <p>Os levantamentos topográficos são executados conforme recebimento das solicitações.</p>		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEGOV/SECID RA's SEAGRI CODHAB DF LEGAL		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	O projeto não acarretará aumento de despesas.		

### 4. DF Livre de Carcaças

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	DF livre de Carcaças.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>			
<b>OBJETIVO</b>	Além de contribuir com a sensação de segurança da população, a operação visa eliminar criadouros do mosquito <i>Aedes aegypti</i> , que é transmissor de dengue, zika e chikungunya.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Parcialmente Realizada		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Secretaria de Segurança Pública do Distrito Federal (SSP/DF) dará continuidade à operação DF Livre de Carcaças. Desta vez, os órgãos envolvidos estarão concentrados na Administração Regional de Planaltina e de lá seguem para as áreas mapeadas. A expectativa é que sejam recolhidas cerca de 12 carcaças em toda cidade.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SSP/DF Secid/ Segov DF Legal Detran DF		

	PM DF Dival SES NOVACAP RA's
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	O projeto não acarretará aumento de despesas.

## Subsecretaria de Mobiliário Urbano e Apoio às Cidades- SUMAC

### 5. Licitação de boxes remanescentes da Feira do Riacho Fundo II

REALIZAÇÕES INICIADAS NO ANO ANTERIOR COM CONTINUAÇÃO NO PRESENTE ANO		
<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Licitação de boxes remanescentes da Feira do Riacho Fundo II.	
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000400/2022-64	
<b>OBJETIVO</b>	Ocupar os boxes remanescentes - Licitação nº 02/2022.	
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Houve publicação de Edital de Licitação nº 01/2021 no DODF nº 62-A, Edição Extra, de 19/07/2021. A partir disso, estão sendo cumpridas as etapas estabelecidas, conforme cronograma.	
<b>STATUS</b>	( ) Totalmente Realizado	(X) Parcialmente Realizado. 90%
	( ) Não Realizado	
	<b>Obiservações:</b> No momento, houve apenas a publicação do Edital.	
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	O resultado esperado é a ocupação dos 50 boxes remanescentes.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	RA Riacho Fundo II DF Legal	
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não há envolvimento de recursos.	
<b>OBSERVAÇÃO</b>	Processo principal de Licitação - Processo nº 04018-00000387/2021-62.	

## 6. Implementação de Quiosques na Praça do Setor Hospitalar Sul

REALIZAÇÕES INICIADAS NO ANO ANTERIOR COM CONTINUAÇÃO NO PRESENTE ANO		
IDENTIFICAÇÃO	Implementação de Quiosques na Praça do Setor Hospitalar Sul.	
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00000694/2020-62	
OBJETIVO	Revitalizar a área (SHS) com a construção de 18 quiosques mediante Parceria Pública-Privada.	
AÇÃO DESENVOLVIDA	Revitalização completa da área onde se localiza a Praça do Setor Hospitalar Sul com a construção de 18 quiosques.	
STATUS	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado
	<input type="checkbox"/> Não Realizado	
	<b>Observação:</b>	
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Revitalização completa da área onde se localiza a Praça do Setor Hospitalar Sul com a construção de 18 quiosques.	
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEDUH RA Plano Piloto SEPE	
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O recurso utilizado foi proveniente da Rede D'Or de Hospitais.	
OBSERVAÇÃO	Os autorizatários estão recebendo as Autorizações de Uso nesse mês (entregues pela RA).	

## 7. Licitação de Quiosques do Paranoá Parque

REALIZAÇÕES INICIADAS NO ANO ANTERIOR COM CONTINUAÇÃO NO PRESENTE ANO		
IDENTIFICAÇÃO	Licitação de Quiosques do Paranoá Parque.	
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00000599/2021-40	
OBJETIVO	Selecionar interessados para outorga de Termo de Permissão de Uso Qualificada para 11 (onze) quiosques instalados no Paranoá Parque, na Região Administrativa do Paranoá – RA VII.	
AÇÃO DESENVOLVIDA	Foi realizado chamamento público por meio de Edital e foram seguidas todas as demais etapas previamente estabelecidas.	
STATUS	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado 90%
	<input type="checkbox"/> Não Realizado	
	<b>Observação:</b> Falta apenas a entrega do objeto e a emissão da permissão de uso aos habilitados.	

<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Todos os quiosques receberam propostas.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	RA Paranoá
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	A construção dos quiosques ficou sob a responsabilidade da NOVACAP.
<b>OBSERVAÇÃO</b>	Nada a declarar.

### 8. Retomada de boxes vazios/fechados/abandonados das feiras permanentes do Distrito Federal

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DO CORRENTE ANO		
<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Retomada de boxes vazios/fechados/abandonados das Feiras Permanentes do Distrito Federal.	
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00001242/2022-60	
<b>OBJETIVO</b>	Retomar os boxes vazios/fechados/abandonados das Feiras Permanentes do Distrito Federal para licitação.	
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Publicação da Portaria nº 19, de 11 de julho de 2022, DODF nº 130, de 13 de julho de 2022, p. 4.	
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado 30%
	<input type="checkbox"/> Não Realizado	
	<b>Observação:</b> No momento está aberto o prazo para recurso de retomada dos boxes.	
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Licitar boxes vazios/fechados/abandonados das Feiras Permanentes do Distrito Federal.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	RA's Entidades representativas	
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não há envolvimento de recursos.	
<b>OBSERVAÇÃO</b>	Nada a declarar.	

## 9. Emissão de autorização de uso para feiras e shoppings populares

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DO CORRENTE ANO			
IDENTIFICAÇÃO	Emissão de 502 Autorizações de Uso para Feiras e Shoppings Populares do Distrito Federal e 34 Aditivos.		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	Processos individuais para cada autorização.		
OBJETIVO	Regularizar a ocupação de todos os mobiliários urbanos públicos e garantir segurança jurídica a seus ocupantes.		
AÇÃO DESENVOLVIDA	Analisar processos individuais instruídos pelas RA's para emissão de Autorização de Uso.		
STATUS	(X) Totalmente Realizado	( ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
	<b>Observação:</b> A emissão de Autorização de Uso é um processo contínuo e de rotina.		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Regularização dos ocupantes de boxes nas Feiras e Shoppings Populares.		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	RA's Entidades representativa		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	Não há envolvimento de recursos.		
OBSERVAÇÃO	Lei nº 6.956/2021; Lei nº 7.071/2022.		

## 10. Emissão de autorização de uso para quiosques

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DO CORRENTE ANO			
IDENTIFICAÇÃO	Emissão de 169 Autorizações de Uso para Quiosques do Distrito Federal e 16 Aditivos.		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	Processos individuais para cada autorização.		
OBJETIVO	Regularizar a ocupação de mobiliários urbanos públicos e garantir segurança jurídica a seus ocupantes.		
AÇÃO DESENVOLVIDA	Analisar processos individuais instruídos pelas RA's para emissão de Autorização de Uso.		
STATUS	(100%) Totalmente Realizado	( ) Parcialmente Realizado 50%	( ) Não Realizado
	<b>Observação:</b> A emissão de Autorização de Uso é um processo contínuo e de rotina.		

<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Regularização dos ocupantes de quiosques.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	RA's DF Legal SEDUH
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não há envolvimento de recursos.
<b>OBSERVAÇÃO</b>	Lei nº 4.257/2008; Decreto nº 38.555/2017; Lei nº 7.071/2022.

### 11. Emissão de licenças eventuais para vendedores ambulantes

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DO CORRENTE ANO		
<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Emissão de 687 Licenças Eventuais para vendedores ambulantes no Plano Piloto.	
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	Processos individuais para cada grande evento.	
<b>OBJETIVO</b>	Regularizar a atividade de comércio ambulante em eventos na área do Plano Piloto.	
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Instruir e analisar processos individuais de eventos que ocorrem no Plano Piloto para emissão de Licença Eventual para exercício da atividade como ambulante.	
<b>STATUS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado
	<input type="checkbox"/> Não Realizado	
	<b>Observação:</b> Até o momento foram realizados 37 grandes eventos no Plano Piloto com emissão de licença eventual.	
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Regularização dos trabalhadores ambulantes que atuam em grandes eventos no Plano Piloto garantindo segurança jurídica à categoria.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SSP PM DF SEOPS CBM DF	
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não há envolvimento de recursos.	
<b>OBSERVAÇÃO</b>	Lei nº 6.190/2018; Decreto nº 39.769/2019.	

## 12. Revisão das Legislações Atinentes aos Mobiliários Urbanos

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DO CORRENTE ANO		
IDENTIFICAÇÃO	Revisão das Legislações Atinentes aos Mobiliários Urbanos (Bancas de Jornais e Revistas, Feiras, Shoppings Populares, Quiosques, Trailers e Food Trucks).	
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00000088/2021-28 (Bancas de Jornais e Revistas) 04018-00000113/2019-59 (Feiras e Shoppings Populares) 04018-00001718/2021-81 (Quiosques e Trailers) 04018-00000046/2021- 97 (Food Trucks)	
OBJETIVO	Atualizar as legislações, haja vista o tempo transcorrido de suas publicações originais buscando torná-las aplicáveis aos casos concretos atuais.	
AÇÃO DESENVOLVIDA	Realização de reuniões para discussão dos temas com as partes envolvidas e as entidades de classe e elaboração de propostas para os novos textos legais.	
STATUS	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado 30%
	<input type="checkbox"/> Não Realizado	
	<b>Observação:</b> Até o momento, foi publicada a nova legislação de feiras - Lei nº 6.956/2021.	
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Otimizar a aplicação das legislações para os casos concretos.	
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	RA's DF Legal SEDUH SEMOB SETRAB SES SEEC SEAGRI DETRAN	
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	Não há envolvimento de recursos.	
OBSERVAÇÃO	Nada a declarar.	

## 13. Instalação do Comitê Gestor na Feira Permanente do Riacho Fundo I

PRINCIPAIS REALIZAÇÕES DO CORRENTE ANO	
IDENTIFICAÇÃO	Instalação do Comitê Gestor na Feira Permanente do Riacho Fundo I pela Portaria nº 49, de 29 de setembro de 2022, DODF nº 186, de 03 de outubro de 2022, p. 51.



<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00148-00000478/2020-81		
<b>OBJETIVO</b>	Administrar a Feira Permanente com a participação dos permissionários, uma vez que não há entidade representativa local no momento para gerir a arrecadação da cota de rateio a fim de garantir a continuidade de seu funcionamento.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Adoção de providências necessárias para a realização de assembleia dos permissionários a fim instituir entidade representativa solucionando o problema de representatividade dos feirantes.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado 50%	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	<b>Observação:</b>		
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Instituição de entidade representativa para a Feira Permanente do Riacho Fundo I.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Administração Regional do Riacho Fundo I		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não há envolvimento de recursos.		
<b>OBSERVAÇÃO</b>	Nada a declarar.		

#### 14. Licitação dos boxes retomados nos termos da Portaria nº 19, de 11 de julho de 2022

<b>PROPOSTAS PRIORITÁRIAS PARA O PRÓXIMO ANO</b>			
<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Licitação dos boxes retomados nos termos da Portaria nº 19, de 11 de julho de 2022.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00001242/2022-60		
<b>OBJETIVO</b>	Ocupar os boxes que estão vazios/fechados/abandonados das Feiras Permanentes nas cidades de Brazlândia, Candangolândia, Ceilândia, Cruzeiro, Guará, Núcleo Bandeirante, Riacho Fundo I, Samambaia e Sobradinho II.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Atualmente os boxes vazios/fechados/abandonados estão em fase de retomada pelo poder público.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado 5%	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	<b>Observação:</b>		

<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Ocupar os boxes que estão vazios/fechados/abandonados das Feiras Permanentes do Distrito Federal.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	RA's Entidades representativas
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não há envolvimento de recursos.
<b>OBSERVAÇÃO</b>	Outras informações que não constam nos itens anteriores.

### 15. Licitação dos boxes retomados nos termos da Portaria nº 50, de 07 de outubro de 2022

<b>PROPOSTAS PRIORITÁRIAS PARA O PRÓXIMO ANO</b>		
<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Licitação dos boxes retomados nos termos da Portaria nº 50, de 07 de outubro de 2022.	
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00001242/2022-60	
<b>OBJETIVO</b>	Ocupar os boxes que estão vazios/fechados/abandonados das Feiras Permanentes nas cidades de Planaltina, Gama, Paranoá, Plano Piloto, Santa Maria, São Sebastião, SCIA/Estrutural, SIA, Sobradinho e Taguatinga.	
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Atualmente os boxes vazios/fechados/abandonados estão em fase de retomada pelo poder público.	
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado 5%
	<input type="checkbox"/> Não Realizado	
	<b>Observação:</b>	
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Ocupar os boxes que estão vazios/fechados/abandonados das Feiras Permanentes do Distrito Federal.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	RA's Entidades representativas	
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não há envolvimento de recursos.	
<b>OBSERVAÇÃO</b>	Outras informações que não constam nos itens anteriores.	

## 16. Automação dos fluxos de processos internos acerca dos mobiliários urbanos

PROPOSTAS PRIORITÁRIAS PARA O PRÓXIMO ANO			
IDENTIFICAÇÃO	Automatização dos fluxos de processos internos acerca dos mobiliários urbanos.		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00001436/2022-65		
OBJETIVO	Tornar o processo de regularização de mobiliários públicos mais rápido e eficiente, além de facilitar o acompanhamento de suas demandas por relatórios gerenciais.		
AÇÃO DESENVOLVIDA	Estudos sobre os fluxos dos processos internos para sua otimização e desenho do sistema.		
STATUS	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado 5%	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	<b>Observação:</b> O projeto está em fase de estudo sobre a possibilidade de automatização dos fluxos internos para ambulantes eventuais, quiosques e trailers.		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Tornar o processo de regularização de mobiliários públicos mais rápido e eficiente, além de facilitar o acompanhamento de suas demandas por relatórios gerenciais.		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEEC RA's DF Legal		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	Houve contratação da empresa CENTRAL IT TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO LTDA, que tem por objeto o fornecimento de solução tecnológica integrada de Gerenciamento de Serviços de Tecnologia da Informação com Inteligência Artificial Integrada (AITSM), gerenciamento de serviços administrativos e automação de processos, no modelo de Software como Serviço (SaaS), contemplando a customização e transferência de conhecimento no âmbito da Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal – SEEC, conforme as condições, quantidades, exigências e estimativas descritas no Termo de Referência - SEEC/SEGEA/SUAG/COGIN/DISUP (81654175), no Edital de Licitação de Pregão Eletrônico Nº 033/2021 - COLIC/SCG/SPLAN/SEEC-DF (77728738) e da Proposta de Preço (81644346), com vigência de 12 (doze) meses, no valor total de R\$9.800.196,00 (nove milhões, oitocentos mil cento e noventa e seis reais).		
OBSERVAÇÃO	Processo nº 00040-00046573/2021-73 (principal).		

## Unidade de Arrecadação e Parcelamento de Débitos- UAPD

### 17. Atualização, Publicação e divulgação do Preço Público dos mobiliários urbanos de competência da Secretaria Executiva das Cidades.

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Atualização, Publicação e divulgação do Preço Público dos mobiliários urbanos de competência da Secretaria Executiva das Cidades. Orientação às Ra's quanto a atualização do Preço Público de suas respectivas competências, dentro do prazo legal, observando-se a variação do Índice Nacional de Preços publicado pela Secretaria de Estado de Economia.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000031/2021-29 0401800001845/2020-08 04018-00000087/2021-83 04018-00000032/2021-73		
<b>OBJETIVO</b>	Cálculo de atualização do preço público a partir do INPC publicado pela Secretaria de Economia; Minuta do ato a ser editado e publicado pelo Secretário de Governo. Encaminhamento a todas as RAs, após a publicação, para conhecimento e providências necessárias. Encaminhamento de expediente/circular a todas as RAs, informando o índice a ser utilizado na atualização anual do Preço Público, pela utilização de espaços públicos. Orientação quanto a forma de se realizar os cálculos para aplicação do referido índice. Acompanhamento sistemático de todas as publicações referentes às atualizações do Preço Público, encaminhadas ao Gabinete da SECID.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Todas as Administrações Regionais receberam as informações necessárias, acerca do objeto, e buscaram realizar as atualizações legais em comento.		
<b>STATUS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Ao final do primeiro trimestre 100% das RAs já tinham realizado a atualização em comento.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Administrações Regionais SEGOV SECID UAPD		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

## 18. Outorga Onerosa de Alteração de Uso - ONALT

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	OUTORGA ONEROSA DE ALTERAÇÃO DE USO – ONALT.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00001486/2021-61 04018-00001533/2022-58 00020-00021193/2021-09		
<b>OBJETIVO</b>	A Outorga Onerosa de Alteração de Uso - ONALT é uma cobrança exigível dos beneficiários, em razão da valorização da unidade imobiliária, que decorre da alteração de uso do imóvel previstas nas normas urbanísticas que regulam o uso do solo. Instituída no Distrito Federal, pela Lei Complementar n.º 294/2000 e atualizada pela Lei Complementar n.º 902/2015, deverá ser exigida antes da expedição do Alvará de Construção ou Licença de Funcionamento.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Esta Unidade, apresentou conforme exposição de motivos e minuta de ato, proposta de fluxograma de procedimentos e ações administrativas para o devido recolhimento aos cofres públicos dos valores referentes a cobrança da Outorga Onerosa da Alteração de Uso no Distrito Federal, prévia à expedição da Licença de Funcionamento, onde foi publicado por meio de portaria.		
<b>STATUS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Publicação da PORTARIA Nº 28, DE 08 DE AGOSTO DE 2022, que regulamenta os procedimentos para a cobrança da Outorga Onerosa da Alteração de Uso no Distrito Federal - ONALT, prévia à Licença de Funcionamento, considerando o Organograma. A Unidade de Arrecadação e Parcelamento de débitos – UAPD, fará o lançamento do valor da Onalt constante do Laudo de Avaliação elaborado pela TERRACAP, no Sistema Integrado de Lançamento de Créditos do Distrito Federal – SISLANCA, instituído pelo Decreto nº 38.097, de 30 de março de 2017, e efetuará a cobrança junto ao interessado. Com o objetivo de regularizar a situação dos requerentes junto as suas empresas, e assim, desenpenharem suas atividades regularizadas.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	TERRACAP SEDUH Administrações Regionais		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

## 19. Orientação e acompanhamento quanto a devida aplicação da legislação que permite isenção, suspensão e remissão do preço público

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Orientação e acompanhamento quanto a devida aplicação da legislação que permite isenção, suspensão e remissão do preço público.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00002-00003457/2020-71

	04017-00012058/2021-92		
<b>OBJETIVO</b>	Todos os questionamentos e interferências necessárias de competência desta Unidade foram realizados a contento.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Orientação ao Público e Órgãos envolvidos.		
<b>STATUS</b>	(x) Totalmente Realizado	( ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Esclarecer e auxiliar o máximo possível a devida interpretação e aplicação da legislação em comento.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	DF Legal		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

## 20. Semana da Pátria, Desfile 07 de setembro

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal Semana da pátria, desfile 07 de setembro.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00050-00005780/2022-11		
<b>OBJETIVO</b>	Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal, solicitou a indicação de um representante institucional para participar de reuniões do grupo de planejamento, para tratar sobre as regras e restrições quanto ao evento, após diversas reuniões foi elaborado pela SUMAC/SECID um chamamento público, onde foram sorteados uma listagem de Ambulantes que foram contemplados para trabalhar no dia 07 de Setembro na Esplanada, foram 100 autorizações na modalidade Barraca.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Chamamento Público.		
<b>STATUS</b>	(x) Totalmente Realizado	( ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Sorteio de 100 Ambulantes (modalidade Barraca) contemplados.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Diversos Órgãos do Distrito Federal		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

## 21. Planejamento da Marcha Para Jesus

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Planejamento da Marcha Para Jesus PLANO DE CONTINGÊNCIA 2022- ESTIAGEM NO DISTRITO FEDERAL AÇÕES INTEGRADAS PARA A REDUÇÃO DE RISCOS E DESASTRES CRONOGRAMA DE REUNIÕES CAISP - 8º CICLO/2022 Cronograma de reuniões dos Comitês de Áreas Integradas de Segurança Pública - CAISP (ciclo de julho/2022). SEMANA PATRIA 07 SETEMBRO SSP - Eventos: Cadastro de Levantamento Técnico Operacional.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00050-00005780/2022-11 00050-00005708/2022-94 00050-00006290/2022-32 00050-00007552/2022-86 00050-00006432/2022-61 00050-00006691/2022-92		
<b>OBJETIVO</b>	Indicação de um representante institucional da SECID para participar de reuniões do grupo de planejamento, acompanhar e dá suporte naquilo que for de competência do órgão.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Reuniões.		
<b>STATUS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>			
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Diversos Órgãos		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

## 22. Planejamento Estratégico - Status Reporte 2022

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Planejamento estratégico- Status Reporte 2022.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000574/2022-27
<b>OBJETIVO</b>	Apresentação sobre o Planejamento Estratégico (2019-2060) com foco na revisão e adição das ações adicionais à planilha de balanço do Plano Estratégico PEDF – 2019/2022 por secretarias.
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	

STATUS	(x) Totalmente Realizado	( ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Revisão do Planejamento Estratégico 2022 – Contendo as principais ações desenvolvidas pela SEGOV/SECID, por meio do GDF - Presente (Balanço de obras – 2022 Trabalho integrado entre RA's, SECID, e outros órgãos do governo que compõem o programa).		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SPP/SEGOV ASSESP/SPP/SEGOV ASSESP/SPP/SEGOV SEGOV/SECID		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

### 23. Comissão Permanente de Licitação

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Comissão Permanente de Licitação - Portaria 37/2020 – SEGOV.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000599/2021-40		
<b>OBJETIVO</b>	Comissão, no qual informar o início dos trabalhos, com a formulação da Minuta do Edital para licitação dos 11 (onze) quiosques remanescentes localizados no Paranoá Parque, Região Administrativa do Paranoá.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Licitação.		
<b>STATUS</b>	(x) Totalmente Realizado	( ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Tendo em vista, estado precário dos quiosques do Paranoá Parque e o EDITAL DE CONCORRÊNCIA PÚBLICA Nº 01/2022-SEGOV/CPL-PORT-37-2020, que outorga de termo de permissão de uso qualificada para 11 quiosques pertencentes ao Projeto Urbanístico do Paranoá Parque, a fim de viabilizar a entrega dos mesmos, informamos que para realização da reformas dos 11 quiosques que se encontram depredados.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEGOV/SECID		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		



## Subsecretaria de Programas e Projetos- SUPRO

### 24. Melhora

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Melhora.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00002087/2021-18		
<b>OBJETIVO</b>	Captação e análise de dados para apresentação de melhorias no âmbito das Administrações Regionais.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Criação de link para formulário de marcadores de desempenho para Administrações Regionais.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Obter informações relevantes para otimização das dinâmicas de funcionamento e estruturas das RA's.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Administrações Regionais		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

### 25. Administração Regional Digital 24 Horas

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Administração Regional Digital 24 Horas.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000345/2022-11 04018-00000182/2022-68 E outros		
<b>OBJETIVO</b>	Lançamento da operacionalidade do programa, atribuição à Subsecretaria de Programas e Projetos da coordenação das ações desenvolvidas.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Publicação do Decreto 43.195 de 5 de abril de 2022 e da Portaria 16 de 8 junho de 2022.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado

<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Melhoria no fluxograma das ações pertinentes às demandas solicitadas através do canal; Observações: Aguardando acesso ao painel de compilação de dados das demandas para cumprir as competên subsecretaria; Acesso ao portal através do site www.servicos.df.gov.br ou pelo telefone 162.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Administrações Regionais SUTIC OGDF/CGDF SIGO/DF Órgãos e Entidades da Administração direta e indireta
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.

## 26. Fornecimento de água em caminhão pipa para Santa Luzia

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Fornecimento de água em caminhão pipa para Santa Luzia.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00092-00000560/2021-15		
<b>OBJETIVO</b>	Intermediar os órgãos competentes para regularização da situação referente ao abastecimento de água via caminhões de Santa Luzia na Estrutural.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Reuniões estratégicas com os órgãos, e alinhamentos das ações.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Após deliberações, aguardamos ações por parte dos envolvidos, a fim de dar continuidade e seguridade ao serviço; Resolução dos passivos gerados, e melhoria nas condições sanitárias da referida comunidade.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	CAESB RA SCIA SEEC IBRAM MPDFT Casa Civil DF Legal CODHAB SEDUH SEDES TERRACAP		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Existe um passivo para com a CAESB de aproximadamente R\$1.006.974,80 a ser solucionado.		

## 27. Caravana do Empreendedor, Feira da Moda, Beleza e Empreendedorismo no DF

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Caravana do Empreendedor, Feira da Moda, Beleza e Empreendedorismo no DF.
----------------------	---

<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00370-00003682/2022-36		
<b>OBJETIVO</b>	Intermediar os órgãos competentes e a sociedade civil para a realização das ações da Caravana dentro das RA's mapeadas.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Reuniões estratégicas com os órgãos, e alinhamentos das ações.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Realização da Caravana na totalidade dos pontos do DF.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEEC FEMOBE Adiministração Regional de Planaltina Adiministração Regional de Sobradinho II Adiministração Regional de Candangôlandia Adiministração Regional de Riacho Fundo I Adiministração Regional de Riacho Fundo II Adiministração Regional de Recanto das Emas Adiministração Regional de Brazlândia Adiministração Regional de Santa Maria Adiministração Regional de São Sebastião Adiministração Regional de Gama Adiministração Regional de Samambaia Adiministração Regional de Paranoá Adiministração Regional de Varjão Adiministração Regional de Ceilândia Adiministração Regional de Taguatinga		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

## 28. Criação da Região Administrativa de Água Quente

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Criação das Região Administrativa de Água Quente.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000305/2020-07		
<b>OBJETIVO</b>	Análise quanto à viabilidade da criação da Região Administrativa.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Levantamento de informações e realização de audiência pública.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Fundamentar e viabilizar decisão quanto eventual criação da Administração Regional.		

	<b>Observação:</b>	Aguardando manifestação do Conselho de Planejamento Territorial e Urbano do Distrito Federal – CONPLAN.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Administração Regional do Recanto das Emas TERRACAP SEDUH CAESB CEB CODEPLAN CODHAB DETRAN SSP CACI SEE PGDF SEMOB SEEC SEJUS CLDF	
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.	

## 29. Criação da Região Administrativa de Arapoanga

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Criação das Região Administrativa de Arapoanga.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00001254/2020-22		
<b>OBJETIVO</b>	Análise quanto à viabilidade da criação da Região Administrativa.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Levantamento de informações e realização de audiência pública.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Fundamentar e viabilizar decisão quanto eventual criação da Administração Regional.		
	<b>Observação:</b>	Aguardando manifestação do Conselho de Planejamento Territorial e Urbano do Distrito Federal – CONPLAN.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Administração Regional de Planaltina TERRACAP SEDUH CAESB CEB CODEPLAN CODHAB DETRAN		

	SSP CACI SEE PGDF SEMOB SEEC SEJUS CLDF
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.

### 30. Criação da Região Administrativa do Noroeste

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Criação da Região Administrativa do Noroeste.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00001-00006501/2022-95		
<b>OBJETIVO</b>	Análise quanto à viabilidade da criação da Região Administrativa.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Levantamento de informações e estudo técnico exigido pela legislação.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Fundamentar e viabilizar decisão quanto eventual criação da Administração Regional.		
	<b>Observação:</b>	Aguardando estudos técnicos e demais manifestações para continuidade.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	TERRACAP SEDUH CAESB CEB CODEPLAN CODHAB DETRAN SSP NOVACAP SES CACI CLDF		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

### 31. Criação da Região Administrativa do Núcleo Rural Café Sem Troco

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Criação da Região Administrativa do Núcleo Rural Café Sem Troco.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00001140/2022-44		
<b>OBJETIVO</b>	Análise quanto à viabilidade da criação da Região Administrativa.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Levantamento de informações e estudo técnico exigido pela legislação		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Fundamentar e viabilizar decisão quanto eventual criação da Administração Regional.		
	<b>Observação:</b>	Aguardando estudos técnicos e demais manifestações para continuidade.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	TERRACAP SEDUH CAESB CEB CODEPLAN CODHAB DETRAN SSP NOVACAP SES CACI CLDF		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

### 32. Tijolo Solidário

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Tijolo Solidário.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00002-00005371/2021-64 00138-00000945/2020-18 E outros		
<b>OBJETIVO</b>	Efetuar a inclusão social, geração de renda e empregos em comunidades vulneráveis, bem como a ressocialização das famílias ao mercado produtivo.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Realização de reuniões para discussão do tema com as partes envolvidas.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado

<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Impulsionar o desenvolvimento do projeto, para que se torne uma prática do GDF e da sociedade civil a aquisição de materiais que sejam ecologicamente corretos, e que fortaleçam a indústria familiar.	
	<b>Observação:</b>	O trabalho já vem acontecendo na comunidade.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	TERRACAP Administração Regional de Ceilândia Administração Regional de Sol Nascente COODHAB IBRAM	
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.	

### 33. Conselho Local de Planejamento da RA-JB (CLP/RA-JB)

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Conselho Local de Planejamento da RA-JB (CLP/RA-JB).		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00307-00001111/2022-21		
<b>OBJETIVO</b>	Reativação do Conselho Local de Planejamento da RA-JB (CLP/RA-JB).		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Solicitação de indicação de servidores.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Aguardando composição dos representantes que farão parte do Conselho Local de Planejamento da Região Administrativa do Jardim Botânico (CLP/RA-JB).		
	<b>Observação:</b>	Foi elaborado minuta de Regimento Interno em consonância com o que estabelece a Portaria nº. 100, de 29/10/21, para posterior apreciação do CLP.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Administração Regional SEDUH SODF SEMOB SEMA DF LEGAL TERRACAP		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

### 34. Projeto Micro Indústria Familiar

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Projeto Micro Indústria Familiar.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	Não possui.		
<b>OBJETIVO</b>	Geração de emprego e renda para famílias em situação de vulnerabilidade através da economia circular.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Criação de micro indústrias de pré moldados de concreto e tijolos feitos através da reutilização de materiais de construção e concreto que seria descartado		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Promover melhoria na qualidade de vida das famílias, apresentar soluções mais baratas em materiais de construção para os órgãos do governo e para a sociedade civil.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Futuramente será necessária a cooperação de outros órgãos.		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

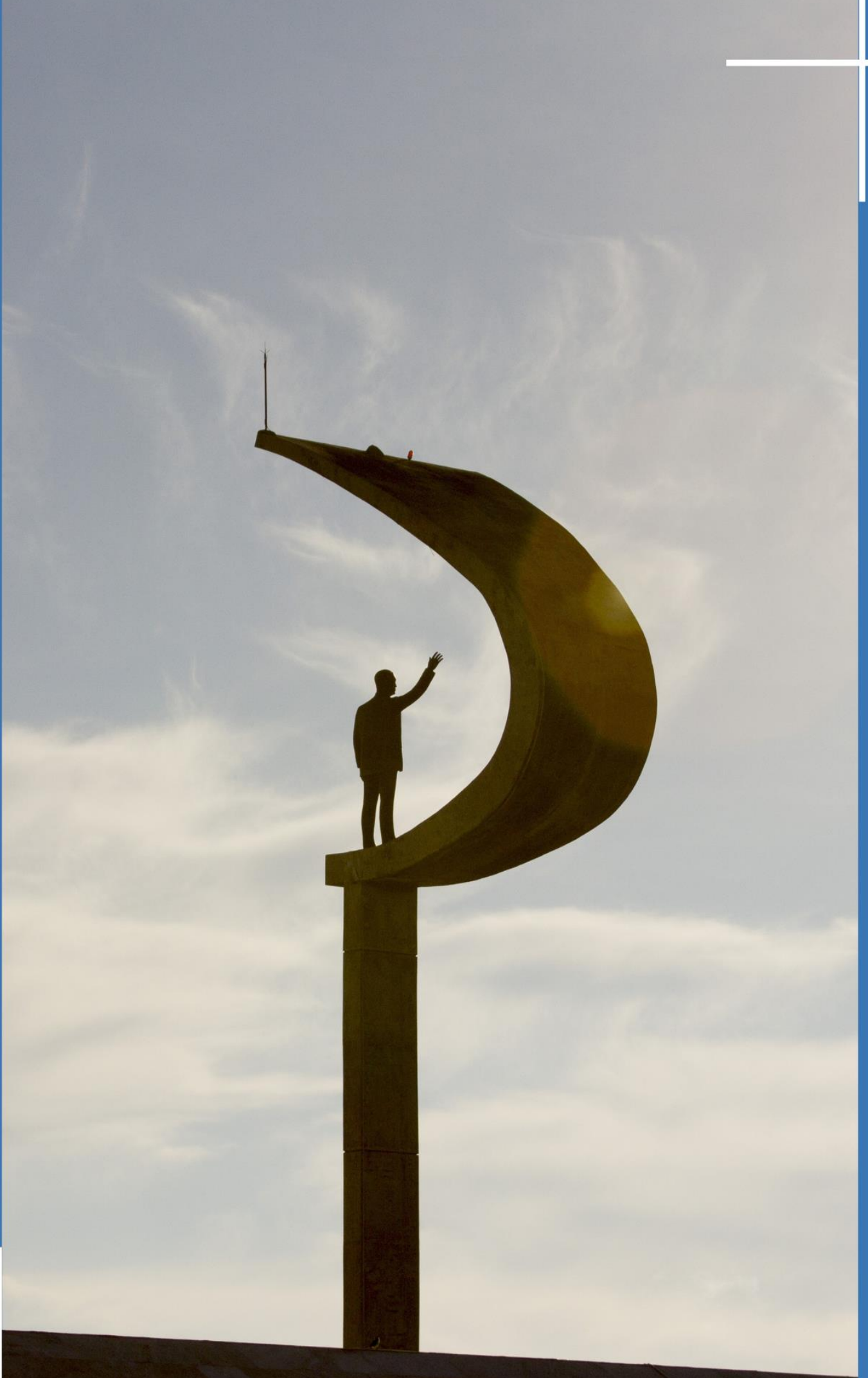
### 35. Sala de Situação

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Sala de Situação.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	Não possui.		
<b>OBJETIVO</b>	Acompanhar em tempo real o desempenho das Administrações Regionais no tocante às demandas da população, percentual de resoluções, status das solicitações, bem como poder replicar boas práticas adotadas.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Montagem de sala com 33 telas com gráficos das demandas realizadas, processos parados, em andamento e resolvidos, eventos, entre outros tópicos relevantes para o bom funcionamento da Administração Regional.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Melhorar o funcionamento das Administrações Regionais, criando marcadores de desempenho claros e dados que subsidiem ações do governo.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Administrações Regionais .		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		



### 36. Ciclomobilidade Ativa

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Ciclomobilidade Ativa		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	Não possui.		
<b>OBJETIVO</b>	Fomentar entre os servidores do Governo do Distrito Federal, bem como a totalidade da população, a utilização de bicicleta como meio de transporte.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Implementação de estações de apoio ao longo das ciclovias com banheiros, bebedouros, lojas inteligentes e afins. Sinalização mais eficaz das ciclovias já existente, além da proposição de novas rotas ligando setores funcionais aos setores residenciais. Adequações de vestiários nos órgãos, e colocação de locais seguros para bicicletários. O contexto geral é bonificar quem optar pela troca do veículo automotor pela ciclomobilidade, dando segurança no trajeto		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Diminuição do fluxo de carros, aumento da qualidade de vida e promoção da saúde, desafogamento de estacionamentos e redução na emissão de poluentes.		
	<b>Observação:</b>	Projeto em fase de desenvolvimento e estudo.	
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Futuramente será necessária a cooperação de outros órgãos.		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		



## II – Projetos desenvolvidos pela SPP

### Ações de articulação e monitoramento das políticas públicas

#### 37. Digitalização de Documentos das Administrações Regionais

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Digitalização de Documentos das Administrações Regionais.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00002-00003330/2019-19 (locação de equipamentos – sigiloso)		
<b>OBJETIVO</b>	<p>Digitalizar os documentos arquivados nas Administrações Regionais para criação de arquivo digital, otimizando o espaço físico com a conversão de documentos em mídia especial (CDs, DVDs, áudios, filmes, negativos, rolos e vídeos).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Otimização do tempo de trabalho.</li> <li>- Aumento na produtividade e qualidade do trabalho.</li> <li>- Facilidade para localizar documentos.</li> </ul>		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	<p>O Contrato nº 045001/2021-SEEC (73005239), firmado com a ASSOCIAÇÃO DE CENTRO DE TREINAMENTO DE EDUCAÇÃO FÍSICA ESPECIAL – CETEFE, que tem por objeto contratação direta de associação de pessoas portadoras de deficiência física, sem fins lucrativos e de idoneidade comprovada, para prestação de serviços especializados em gestão e tratamento documental e arquivístico, incluindo atividades da transferência ordenada de documentos, higienização, preparação, digitalização de documentos, assinatura digital, conversão de documentos em mídia especial (CDs, DVDs, áudios, filmes, negativos, rolos e vídeos), tratamento de imagens, indexação de documentos com reconhecimento de caracteres (OCR), microfilmagem de documentos, classificação, ordenação documental, diagnóstico, inventário, catalogação, elaboração de instrumentos arquivísticos (código de classificação e tabela de temporalidade documental e descrição arquivística, conforme a Norma Brasileira de Descrição Arquivística (NOBRADE).</p> <p>As Administrações Regionais ainda não foram iniciadas.</p> <p>Segundo deliberação da Comissão Executora, somente após a finalização do tratamento na FAP e na CACI será avaliada a inclusão das R.A.s. Data prevista é para julho de 2023, segundo informações da SEEC/SUCTI/SUCORP.</p>		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Até o momento somente a Administração do SIA por conta própria está fazendo um excelente trabalho de digitalização dos processos, já com quase 100% dos processos digitalizados, todos organizados por datas, processos desde 1960 até os atuais. Os documentos, após ser digitalizados são organizados em pastas no arquivo, é utilizado uma planilha para localizar os documentos com rapidez, pois		

	<p>são colocados em pastas, armário e prateleiras enumerados e na ordem das datas dos processos.</p> <p>No entanto, os documentos (mapas e plantas baixas ou edificação) não são digitalizados, pois necessita de uma impressora adequada para esse tipo de digitalização.</p>
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	<p>SEGOV SECID SPP RA'S SEEC/SUTIC</p>
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.

### 38. Ações Comunitárias Integradas

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Ações Comunitárias Integradas – Sol Nascente (23/04) e Estrutural (03 e 24/09).
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	<p>04020-00000249/2022-42</p> <p>00306-00000910/2022-16</p> <p>00306-00000950/2022-50</p>
<b>OBJETIVO</b>	A Ação Comunitária Integrada tem por objetivo promover o atendimento das pessoas em situação de vulnerabilidade, viabilizando os serviços de utilidade pública, saúde, educação, esporte e lazer.
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	<p>Foram realizados o total de 2.243 atendimentos a comunidade local dos seguintes serviços:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Carreta Na Hora ( CAESB, DETRAN, NEOENERGIA, INSS, PROCON, SEEC, AGENDAMENTO RG, CARTEIRA DE IDENTIDADE, SEDES, ISENÇÕES RG e DEFENSORIA PÚBLICA).</li> <li>- Cadastramento único no CRAS (SEDES)</li> <li>-Vacinação (SES/SAIS);</li> <li>- Teste de COVID (IGESDF);</li> <li>-Vacinação anterrábica e ações de combate à dengue (SVS e DIVAL);</li> <li>-Caminhão da tecnologia (SECTI);</li> <li>- Reciclotech (SECTI);</li> <li>-Ônibus Lilás (SMDF);</li> <li>-Blits educativa (Detran);</li> <li>-DF livre de carcaça (SSP) ;</li> <li>-Oficina de artesanato (SETUR);</li> <li>-Atendimento moradia no DF (CODHAB-DF);</li> </ul>

	<p>-Manejo e remoção de inservíveis (SLU);</p> <p>- Atividades recreativas com brinquedos infláveis e recreação (SESC e Fecomércio)</p> <p>- Corte de cabelo masculino e feminino e desing de sobancelha e saúde bucal (Fecomércio – Senac);</p> <p>- Segurança do evento, desde a montagem da estrutura até o término (SSP e PMDF);</p> <p>- Orientação sobre prevenção e repressão à violência doméstica contra mulher - (PROVID – SMDF);</p> <p>-300 militares do nas ações ao combate à dengue (CBMDF).</p>		
<b>STATUS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	<p>Informamos que o atendimento da população foi realizado e o resultado foi exitoso com um total de <b>2.243 (nas três ações – Sol Nascente e Estrutural)</b>, sendo os serviços de utilidade pública, saúde, educação, esporte e lazer, ocorreram durante todo o dia.</p>		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	<p>ADMINISTRAÇÃO REGIONAL – Sol Nascente e Estrutural</p> <p>SEGOV – Secretaria de Estado de Governo</p> <p>SECID – Secretaria Executiva de Cidades</p> <p>SPP – Secretaria Executiva de Políticas Públicas</p> <p>SEJUS – Secretaria de Estado de Justiça</p> <p>DPDF – Defensoria Pública do Distrito Federal</p> <p>SES – Secretaria de Estado de Saúde</p> <p>DIVAL – Divisão de Vigilância Ambiental</p> <p>IGESDF – Instituto de Gestão estratégica de Saúde</p> <p>SEDES – Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social</p> <p>SSP – Secretaria de Estado de Segurança Pública</p> <p>CBMDF – Corpo de Bombeiros Militares do Distrito Federal</p> <p>CODHAB – Companhia de Desenvolvimento Habitacional do Distrito Federal</p> <p>SMDF – Secretaria de Estado da Mulher</p> <p>SEEC – Secretaria de Estado de Economia</p> <p>SECTI – Secretaria de Estado de Ciência, Tecnologia e Inovação</p> <p>SLU – Serviço de Limpeza Urbana</p> <p>CAESB – Companhia de Saneamento Ambiental do distrito Federal</p> <p>FECOMÉRCIO – SENAC e SESC</p>		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	<p>Não possui.</p>		

### 39. Veículos de Tração Animal

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Veículos de Tração Animal.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00020-00033293/2020-99 00002-00002377/2022-61
<b>OBJETIVO</b>	Regulamentar a Lei n.º Lei nº 5.756, 14 de dezembro de 2016, que dispõe sobre a

	<p>proibição da circulação de veículos de tração animal em vias do Distrito Federal, e Instituir o Programa de Transição da Utilização de Veículos de Tração Animal.</p>
<p><b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b></p>	<p>CODEPLAN - Elaborou o Relatório do Perfil Socioeconômico dos carroceiros no Distrito Federal que pode ser consultado no processo SEI nº 04018-00000966/2020-24, documento (43221648), o qual analisou o perfil socioeconômico como parte das ações planejadas pelo grupo de trabalho formado para a regulamentação da Lei nº 5.756/2016, que servirá de parâmetro para concepção de políticas públicas.</p> <p>SETRAB - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2020, realizado pela SETRAB, com o qual se criou um banco de dados para traçar o perfil sociodemográfico dos carroceiros cadastrados, com o objetivo de fornecer elementos que possam adotar políticas públicas para a transição das atividades, capacitação dos trabalhadores e orientação para novas áreas de ocupação.</p> <p>SEAGRI - O processo SEI 00070-00004041/2020-76 que trata da criação de duas unidades imobiliárias, destinadas a Equipamento Público, a serem utilizadas pela SEAGRI, por meio de Termo de Cessão que possibilita alguns procedimentos junto à Central de Aprovação de Projetos – CAP/SEDUH, assim, poderá iniciar a construção até que os lotes sejam efetivamente criados e registrados em cartório. A SEAGRI recolheu 638 animais de grande porte, das espécies: equina, asinima, muar e bovina no ano de 2021 no DF. Por meio da Portaria nº 52, de 01 de outubro de 2020, a SEAGRI vem executando o Projeto Adote um animal com 33 animais adotados e 20 em vias de adoção. A SEAGRI no processo sei 00070-00004955/2021-18 abriu chamamento público para interessados que queiram montar um Santuário, como medida imediata visando diminuir o número de animais no curral.</p> <p>SEE - O Plano desenvolvido destina-se ao atendimento educacional de jovens, adultos e idosos atuantes como trabalhadores condutores de veículos de tração animal, em programas educacionais de alfabetização, ofertas educacionais para elevação do seu nível de escolaridade, educação ambiental e educação profissional, bem como o Plano de Trabalho I ( PLANO DE EDUCAÇÃO PARA TRABALHADORES DE VEÍCULOS DE TRAÇÃO ANIMAL), ambos no processo Sei nº 04018-00000965/2020-80.</p> <p>SLU – Desenvolveu o Projeto Auto Eco Social que foi implementado no Guará no dia 08/07/22 como projeto piloto. Destinado aos carroceiros/catadores para trabalhar em cooperativa com material descartável proveniente de entulho para fabricar tijolos, bloquetes e meios-fios. O Projeto envolve por meio de contrato as Cooperativas de catadores de matérias recicláveis/carroceiros, para operar nos ECOPONTOS, (antigos Papa Entulho/PEV) recolhendo os resíduos de entulhos gerados na comunidade carente de Brasília. Sendo executado em duas etapas, coleta e fábrica.</p> <p>SEGOV/Ação Civil Pública - Processo Judicial nº 0709554-28.2019.8.07.0018: foi realizada Audiência Pública de Instrução e Julgamento no dia 10/12/2021 que determinou o que o GDF apresente os Relatórios Secretaria de Estado do Governo do Distrito Federal - SEGOV 44 das ações que já foram adotadas o pedido de medida estruturantes e esclarecer sobre a existência de plano de ação da Lei, ou caso não haja, justificar a razão desse plano conjunto. Relatório apresentado em 14/02/22.</p> <p>DETRAN - Foi estabelecido cronograma de operações para realização de blits para</p>

	<p>fiscalizar e recolher os VTA's que circulam pela cidade, entretanto, tais ações são definidas e elaboradas primeiro visando conscientizar os condutores da proibição, e no segundo momento ser realizada a ação de apreensão.</p> <p>- Está sendo realizado estudo pelo departamento de sinalização para desenvolver placas de trânsito informando a proibição de circulação de veículos de tração animal nas vias automotivas do Distrito Federal.</p> <p>- Estudo para veiculação de propaganda de publicitária nos veículos de comunicação de educação no trânsito informando a proibição da utilização de veículos de tração animal no Distrito Federal.</p> <p>SEDES - A Secretaria de Estado de Desenvolvimento Social - desenvolveu o Plano de Trabalho da Assistência Social para atendimento dos Condutores de Veículo de Tração animal e suas famílias, que pode ser consultado no processo SEI 04018-00000966/2020, documento (76944687).</p>		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	<p>Quanto ao cronograma de ações sincronizadas, a questão de implementação da Lei é muito complexa, pois envolve diversos órgãos governamentais, cada um com ações distintas, o que exigiu que cada órgão com sua organização e competências realizasse as suas ações que foram apresentadas conforme discriminação no item acima denominado Ações Desenvolvidas no presente relatório.</p>		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	<p>SEGOV SEDES SEEDF SEAGRI CODEPLAN EMATER DETRAN SLU</p>		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	<p>Não possui.</p>		

#### 40. Revitalização W3 Sul

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	<p>Revitalização da W3 Sul.</p>		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	<p>04018-00000750/2020-69</p>		
<b>OBJETIVO</b>	<p>Ser a Unidade da Federação referência em relação ao uso do espaço e de equipamentos públicos</p>		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	<p>Atua com ações de articulação, monitoramento e gestão para a revitalização da W3 Sul, em diversas frentes que são executadas pelas áreas finalísticas de governo.</p>		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado

<p><b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b></p>	<p><b>1. VIVA A W3: CONCLUÍDA.</b> Realizada articulação com o DETRAN, DER e iniciada a utilização da via aos domingos e feriados a partir do dia 11/06/2020, para o lazer do cidadão brasileiro. Implantadas também a faixa exclusiva para ciclistas no mês de setembro/2020 e liberação do cruzamento nas quadras 706/707 das 100 para as 300 para os carros em outubro/2020. Esse programa foi finalizado com a publicação do Decreto nº 42.756 que abre o trânsito na via W3 sul.</p> <p><b>2. PESQUISA DE SATISFAÇÃO: CONCLUÍDA.</b> A CODEPLAN entregou em novembro/2020 os resultados da pesquisa realizada em outubro/2020 junto aos moradores da Asa Sul.</p> <p><b>3. MEDIÇÃO DE RUÍDO: CONCLUÍDO.</b> Realizada coleta dos dados em outubro/2020 pelo IBRAM e entregou o resultado do estudo em novembro/2020.</p> <p><b>4. URBANIZAÇÃO: EM ANDAMENTO.</b> Realizada de reunião de monitoramento com a SODF, NOVACAP e RA-I Plano Piloto para avaliação do cronograma das obras dos passeios públicos e estacionamentos. Entregues, em janeiro, as quadras 511/512 Sul e em novembro as quadras 509/510 Sul. Em dezembro, início das obras de revitalização das quadras 502 e 508 e 513 a 516.</p> <p><b>5. FOMENTO À ECONOMIA LOCAL: EM ANDAMENTO.</b> Tratativas junto à SDE, CDL/DF, ACDF, FECOMÉRCIO e SEBRAE para apoio e incentivo ao setor produtivo de fomento à economia local.</p> <p><b>6. DISTRITO CRIATIVO: EM ANDAMENTO.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizada reunião com a presença da AMO700 Sul, SESC, CDL, Fecomércio e SPP/SEGOV para alinhamento do formato de eventos a serem realizados na W3 Sul, tendo em vista o modelo a ser seguido após feedback das experiências que vinham servindo de piloto.</li> <li>• As pinturas dos abrigos de ônibus da W3 Sul e Norte foram concluídas, pelo projeto W3 Arte Urbana, transformando a avenida numa verdadeira galeria a céu aberto.</li> <li>• Realização da Festa Junina da W3</li> <li>• Realização do SESC MAIS W3, evento que está com a programação definida de Agosto a Dezembro.</li> </ul>
<p><b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b></p>	<p>SEDUH SEMOB SEEC SDE SEMP SEL SECOM SSP SEPE SECEC SETUR DF LEGAL SEPD NOVACAP DETRAN-DF TERRACAP CBMDF</p>



	PMDF SLU RA-PP CODEPLAN IBRAM
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	

#### 41. Rede Integra Cultura

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Rede Integra Cultura.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00150-00004747/2021-47 00150-00003576/2021-39 00150-00003346/2021-70		
<b>OBJETIVO</b>	Mapear os pontos culturais, as ações, e as dificuldades em desenvolver a cultura no Distrito Federal.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Atua com ações de articulação, monitoramento e gestão das ações de cultura nas RA's.		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Realizado o mapeamento das ações, equipamentos culturais e públicos, dificuldades e sugestões culturais em todas as Regiões Administrativas. Até o momento 27 Administrações já informaram. As informações podem ser verificadas no site da SECEC.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	RA's		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>			

#### 42. Grupo Executivo Intersetorial para criação do Corredor Cultural

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Grupo Executivo intersetorial para criação do Corredor Cultural.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04003-00000072/2021-93		
<b>OBJETIVO</b>	Desenvolver e acompanhar os roteiros culturais, turísticos e educacionais referentes ao Corredor Cultural anexo ao Edifício Touring, no Setor Cultural Sul de Brasília, em virtude de Termos de Cooperação celebrados dentro do Programa Adote uma Praça.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Articulação política com os principais representantes do Grupo Intersetorial.		

STATUS	( ) Totalmente Realizado	(x ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Inauguração do SESI LAB prevista para 30 de novembro.		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SETUR SECEC SECTI SEEDF RA-PP SESI - Serviço Social da Indústria		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS			

### 43. Setor Moveleiro Park Sul

IDENTIFICAÇÃO	Setor Moveleiro Park Sul.		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	00137-00002200/2021-94		
OBJETIVO	Criação do Setor Moveleiro no Park Sul.		
AÇÃO DESENVOLVIDA	Articular com órgãos envolvidos para realizar ajustes, acompanhamento e monitoramento no processo de implementação do Setor Moveleiro Park Sul.		
STATUS	( ) Totalmente Realizado	(x ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definido que a SEDUH, ficará responsável por elaborar a demarcação do lote onde será criado o Setor Moveleiro.</li> <li>• Necessária a pavimentação e ponto de água e luz.</li> <li>• Processo tramitando.</li> </ul>		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SSP SEDUH RA-GUARÁ NOVACAP		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS			

### 44. Reportes no Sistema GestãoDF

IDENTIFICAÇÃO	Reportes no Sistema GestãoDF.
---------------	-------------------------------

<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00040-00007668/2020-91 04018-00001425/2020-13 04018-00000501/2020-73		
<b>OBJETIVO</b>	Registrar a situação das iniciativas pactuadas no Plano Estratégico do Distrito Federal – PEDF, a fim de subsidiar o monitoramento e acompanhamento das ações desenvolvidas pela Secretaria Executiva de Políticas Públicas, bem como da Secretaria Executiva das Cidades, no âmbito da Secretaria de Estado de Governo, contribuindo para o planejamento governamental.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Reportes mensais do andamento das iniciativas pactuadas no Planejamento Estratégico do Distrito Federal.		
<b>STATUS</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	<b>Obs:</b> Ação contínua.		
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Balanço e revisão do Planejamento Estratégico do Distrito Federal (PEDF) contendo proposições que tenham alinhamento com o PEDF e, quando necessário, ajustes nas proposições, buscando alternativas melhores. Desenvolvimento, acompanhamento e monitoramento das principais ações competentes à Secretaria de Estado de Governo.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Secretaria de Economia do Distrito Federal (SEEC) Secretaria Executiva de Acompanhamento e Monitoramento de Políticas Públicas (SPP/SEGOV) Secretaria Executiva das Cidades (SECID/SEGOV) Demais órgãos da administração direta e indireta do Distrito Federal		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não possui.		

## Ações judiciais monitoradas

### 45. Licenciamento Ambiental do Núcleo Rural do Lago Oeste

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Licenciamento Ambiental do Núcleo Rural do Lago Oeste.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00111-00004886/2020-19
<b>OBJETIVO</b>	Análises da Comissão Multidisciplinar nomeada pela Instrução nº 150/2019, em 23 de maio de 2019, para analisar o Estudo de Impacto Ambiental e seu respectivo

	Relatório de Impacto Ambiental - EIA/RIMA do empreendimento denominado Núcleo Rural Lago Oeste (NRLO), proposto pela Associação de Produtores do Núcleo Rural do Lago Oeste (ASPROESTE) para a atividade de parcelamento de solo rural, bem como outras questões relativas ao processo para fins de emissão de Licença de Instalação Corretiva – LIC.
<b>STATUS</b>	Em andamento.
<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	Articular com órgãos envolvidos para viabilizar a concessão da Licença Ambiental.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEAGR TERRACAP ADASA ICMBio SPU-DF (Governo Federal)
<b>SITUAÇÃO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Viabilizado novo Termo de Compromisso entre TERRACAP e ASPROESTE para execução de ações conjuntas que visam promover o licenciamento ambiental, para fins de regularização ambiental, a proteção do patrimônio público fundiário e ambiental, por meio da normatização do uso do solo das terras desapropriadas em comum, inserida no NRLO.</li> <li>• Recebidas informações da Administração Regional de Sobradinho II sobre demandar a CEB na elaboração de orçamento da rede de iluminação pública na DF-001 e nas vias perpendiculares do NRLO. Segundo a área técnica da Regional, “a Administração se dispõe a colaborar em intermédio com a CEB”;</li> <li>• Recebidas informações da Administração Regional de Sobradinho II sobre a situação da solicitação de recuperação de via não pavimentada do NRLO – Programa GDF Presente - Operação do Polo Rural com a NOVACAP. Segundo a área técnica da Regional, “a recuperação das vias não pavimentadas do Lago Oeste (rua 25 até a rua 2) foi iniciada em parceria com a SAGRE, DER e com autorização do ICMBIO. No entanto, devido à falta de disponibilidade dos equipamentos cedidos pelo DER e NOVACAP o serviço está temporariamente suspenso”.</li> <li>• Realizada audiência com Diretor Técnico da Terracap, o sr. Hamilton Lourenço e Vinícius Alan, Assessor da DITEC para tratar da situação de regularização do Lago Oeste.</li> <li>• Monitoramento e acompanhamento processual via SEI.</li> </ul>

#### 46. Projeto de criação da nova Praça de Alimentação do Anexo do Buriti

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Projeto de criação da nova Praça de Alimentação do Anexo do Buriti.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00040-00038452/2021-58
<b>OBJETIVO</b>	Criação da nova praça de Alimentação do Anexo do Buriti. Trata-se da ocupação de área pública (estacionamento e calçamento) da área anexa ao Palácio do Buriti. O MPDFT solicitou ao GDF averiguar possível ocupação desordenada das cercanias

	dos Edifícios Sede do MPDFT e do TJDFT, por vendedores ambulantes.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	<p>Atendendo sugestão da RA PLANO PILOTO, foi realizada a transferência da gestão da área pública de estacionamento e área de quiosques, localizados na porção norte do Edifício Anexo do Palácio do Buriti, para a Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal - SEEC, registrada no processo SEI (00040-00013352/2021-19).</p> <p>O rito licitatório para seleção e credenciamento dos permissionários dos quiosques para o exercício de atividades econômicas na área pública localizada no estacionamento norte do Anexo do Buriti encontra-se na fase planejamento. A execução se dará mediante convênio a ser celebrado entre a Secretaria de Estado de Economia e a NOVACAP.</p>		
<b>STATUS</b>	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Previsão de início das obras em janeiro de 2023/ Previsão para conclusão: julho de 2023.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEDUH SEEC SEGOV/SECID RA-PP DF LEGAL NOVACAP		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	PROGRAMA: 8203 - GESTÃO PARA RESULTADOS - GESTÃO E MANUTENÇÃO AÇÃO: 2396 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES PÚBLICAS SUBTÍTULO: 5331 - CONSERVAÇÃO DAS ESTRUTURAS FÍSICAS DE EDIFICAÇÕES. VALOR DA PROPOSTA: R\$ 5.243.000,00		

#### 47. Cumprimento de decisão judicial - APA Gama e Cabeça de Veado

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	CUMPRIMENTO DE DECISÃO JUDICIAL - APA Gama e Cabeça de Veado;
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00391-00002531/2022-68 00391-00003507/2021-65 00020-00039890/2020-27
<b>OBJETIVO</b>	- Ação Civil Pública 0029190-54.1991.8.07.0001, movida pelo MPDFT em face do DF na década de 90; FASE DE CUMPRIMENTO DE SENTENÇA. Necessidade de apresentar um Plano de Manejo para área. REINTEGRAÇÃO DE POSSE.
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Atendendo solicitação do Ministério Público e da Vara de Meio Ambiente, estamos promovendo a articulação necessária para o cumprimento da referida decisão. Por se tratar de de uma ação que há décadas exige diversas ações, há a necessidade de constante articulação para o atender a referida decisão e dar efetividade a demanda apresentada.

STATUS	( ) Totalmente Realizado	(x ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Elaboração e apresentação do cronograma que vai definir prazos e metas a serem cumpridas para a efetiva execução do novo plano de manejo. Assinatura do Termo de Cooperação TERRACAP/IBRAM para a destinação de recursos oriundos de compensação ambiental para contratação de empresa que irá fazer a revisão do Plano de Manenjo já escistente conforme decisão judicial, em 2023.		
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	IBRAM SEAGRI PEDF TERRACAP MPDFT TJDFT EMATER SEDUH SLU CAESB		
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Termo de Cooperação celbrado entre TERRACAP e IBRAM, valor R\$ 1,5 milhões de reais.		

#### 48. Protótipo Estrutural – Transferência de Propriedade

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Protótipo Estrutural – Transferência de Propriedade CODHAB/ADM REGIONAL ESTRUTURAL.		
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00080-00163664/2020-42 00392-00008671/2018-35		
<b>OBJETIVO</b>	Autorizações para uso provisório do prédio protótipo para fins de execução de políticas públicas sociais; o referido prédio encontra-se desocupado e sem função social, e está localizado na área da Chácara Santa Luzia, onde possui o maior índice de vulnerabilidade social do Distrito Federal, sendo assim, as ações comunitárias são de suma importância para aquela população carente.		
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	Promovida a energização do espaço, bem como as tratativas para transferência patrimonial junto à Secretaria de Economia. Realizada Ação Comunitária Integrada que atendeu pessoas em situação de vulnerabilidade, viabilizando os serviços de utilidade pública, saúde, educação, esporte e lazer. A comemoração contou com a FECOMÉRCIO prestando atendimento à comunidade, por meio das "Carretas do SESC E SENAC" oferecendo odontologia, maquiagem e cuidados com a mulher, cortes de cabelos, higienização dos alimentos, inclusive a disponibilização de brinquedos infláveis para as crianças.		
<b>STATUS</b>	( ) Totalmente Realizado	(x ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado

<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	Realização de duas ações comunitárias. Ocupação do espaço pela Administração Regional da Cidade Estrutural.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	CODHAB ADM ESTRUTURAL SEEC SECRETARIA DE OBRAS CAESB
<b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b>	Não há necessidade.

## Participação em Conselhos, Comitês, Grupos de Trabalho entre outros

### 49. Comissão Distrital sobre os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável – Agenda 2030

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Comissão Distrital sobre os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável – Agenda 2030
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00040-00036392/2020-58
<b>OBJETIVO</b>	A Comissão Distrital dos Objetivos do Desenvolvimento Sustentável, deu início, em agosto de 2021, aos trabalhos de <u>promoção das ações de implementação da Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU) no Distrito Federal</u> . O grupo é formado por membros titulares e suplentes das secretarias de Saúde, de Desenvolvimento Social, de Meio Ambiente, de Educação e de Economia, além do Escritório de Assuntos Internacionais (EAI) e da Casa Civil. A coordenação do grupo está sob responsabilidade da Secretaria de Economia (Seec), por intermédio da Secretaria Executiva de Planejamento.
<b>STATUS</b>	Em andamento .
<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	A Secretaria Executiva de Acompanhamento e Monitoramento de Políticas Públicas da Secretaria de Estado de Governo recebeu convite formal para integrar a comissão. A SEGOV foi responsável juntamente do Escritório de Assuntos Internacionais pela construção de metodologia para obtenção de dados relacionadas aos objetivos do desenvolvimento sustentável junto às secretarias de estado que compõem a Comissão, no intuito de consolidar informações para a produção do 1º Relatório Local Voluntário do DF sobre a Agenda 2030, de modo a oferecer tanto à população quanto ao Governo, um mecanismo estruturado para monitoramento e acompanhamento do processo de implementação da Agenda

	2030, no Distrito Federal.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEEC EAI CASA CIVIL SEEDF SES SEMA SEDES
<b>SITUAÇÃO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realizada instrumentalização da metodologia para obtenção de dados sobre os ODS junto às secretarias da Comissão por meio de formulário;</li> <li>• Proposição de cronograma de atividades visando a obtenção de dados para efetiva concretização do RVL;</li> <li>• Participação de reuniões com o Escritório de Assuntos Internacionais para reorganização do cronograma de entregas após a reeleição do atual governo, para flexibilizar a entrega do RVL até o Fórum Político de Alto Nível da Onu, a realizar-se entre julho e agosto de 2023.</li> </ul>

#### 50. Conselho de Assistência Social do Distrito Federal

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Conselho de Assistência Social do Distrito Federal .
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00431-00009581/2020-81
<b>OBJETIVO</b>	Estabelecer critérios e procedimentos para a inscrição das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos, benefícios socioassistenciais e ações de assessoramento, defesa e garantia de direitos, ofertados por entidades sem fins lucrativos no Conselho de Assistência Social do Distrito Federal-CAS/DF.
<b>STATUS</b>	Em andamento .
<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	Membro titular e suplente do CAS/DF.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEAGRI SETRAB SEEC SEL SEEDF SDE SETUR SES
<b>SITUAÇÃO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participação em reuniões ordinárias e aquelas convocadas além do calendário oficial;</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Solicitação de inclusão de serviços da entidade/organização Instituto Mãos Solidárias (0431-001030/2017);</li> <li>• Solicitação de acompanhamento e fiscalização da entidade Instituto Inclusão de Desenvolvimento e Promoção Social (0380-001540/2011);</li> <li>• Solicitação de acompanhamento da entidade Associação Benéfica Cristã Promotora do Desenvolvimento Integral - ABC PRODEIN (00431-00015987/2019-60);</li> <li>• Integração da Comissão de Legislação e Normas (CLN) do Conselho;</li> </ul>
--	---

### 51. Comitê Distrital de Enfrentamento ao Tráfico de Seres Humanos

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Comitê Distrital de Enfrentamento ao Tráfico de Seres Humanos.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00400-00006686/2021-08
<b>OBJETIVO</b>	Comitê criado para atendimento as vítimas do tráfico de pessoas.
<b>STATUS</b>	Em Andamento.
<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	Participar de todas as reuniões, com o objetivo de dar andamento aos demais órgãos envolvidos na conclusão de propostas criadas pelo Comitê.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SSP SES SEDES SUB CRIANÇA SETUR SETRAB CASA CIVIL MPDFT TJDFT DPDF CT ASA SUL VEZ E VOZ SEJUS SMDF
<b>SITUAÇÃO</b>	Estão sendo feitas reuniões com o objetivo de elaborar um documento que firma o fluxo de atendimento para vítimas do Tráfico de Pessoas no DF.

### 52. Câmara Central de Conciliação para a Convivência Urbana do Distrito Federal - CCCon

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Câmara Central de Conciliação para a Convivência Urbana do Distrito Federal – CCCon.
----------------------	--

<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000137/2021-22
<b>OBJETIVOS</b>	<p>I - promover a conciliação dos conflitos relacionados às posturas urbanas, tais como o conforto acústico da comunidade e a adequada ocupação de espaços públicos por empreendedores;</p> <p>II - estimular o direito à cidade, entendido como o processo de universalização do acesso aos benefícios e às comodidades da vida urbana por parte de todos os cidadãos, pela oferta e uso dos serviços, equipamentos e infraestruturas públicas;</p> <p>III - fomentar a função social da cidade, garantindo o atendimento das necessidades dos cidadãos quanto à qualidade de vida, ao acesso aos direitos sociais e ao desenvolvimento socioeconômico e ambiental, incluindo o direito ao trabalho, ao sossego, à cultura e ao lazer; e</p> <p>IV - promover a proteção ao meio ambiente ecologicamente equilibrado.</p>
<b>STATUS</b>	Em andamento.
<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	Coordenar a atuação das Câmaras Regionais de Conciliação para a Convivência Urbana – CRCons, instituindo a Política de Convivência Urbana no Distrito Federal.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal - DF LEGAL; Instituto do Meio Ambiente e dos Recursos Hídricos do Distrito Federal - Brasília Ambiental; Secretaria de Estado de Cultura e Economia Criativa - SECEC e Controladoria-Geral do Distrito Federal – CGDF.
<b>SITUAÇÃO</b>	<p>- Em janeiro de 2022 foi elaborado o Regimento Interno - RI de Organização e Funcionamento das CCCon e CRCons.</p> <p>- Em fevereiro de 2022 foi elaborado o Manual de Documentos Padrões das CCCon e CRCons.</p> <p>- Em meados de março e começo do mês de abril de 2022 foram realizadas duas capacitações dos membros das CRCons pela EGOV/DF e a CCCon: Gestão de conflitos e resolução consensual na Administração Pública (de 14 a 18/3/2022) e Capacitação para membros das Câmaras Regionais de Conciliação (28/3 a 1º/4/2022).</p> <p>- Em abril de 2022 foram iniciados os trabalhos in loco com as CRCons (em andamento).</p> <p>- Em outubro de 2022 foi finalizado o Regimento Interno – RI.</p>

### 53. Conselho dos Direitos da Mulher do Distrito Federal – CDM/DF

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Conselho dos Direitos da Mulher do Distrito Federal – CDM/DF.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04011-00000196/2021-98 04011-00000420/2021-41
<b>OBJETIVOS</b>	<p>I - promover uma política global, visando eliminar as discriminações e violência a que venham a ser submetidas as mulheres;</p> <p>II - incentivar e apoiar a organização e a mobilização feminina;</p> <p>III - promover e desenvolver estudos, debates e pesquisas relativas à mulher;</p>

	<p>IV - cooperar com os órgãos governamentais na elaboração e execução de programas de interesse da mulher, especialmente nas áreas de saúde, educação, cultura, trabalho, organização comunitária, sindical e partidária, com a garantia de condições de acesso, tanto na cidade como nas zonas rurais, ao ensino, aos cursos regulares de formação profissional, aos meios de comunicação como instrumento de preservação de identidade cultural;</p> <p>V - lutar para que a maternidade conte com a efetiva assistência pré-natal, parto e pós-parto, e direito de creches nos locais de trabalho;</p> <p>VI - zelar pelos interesses e direitos da mulher, fiscalizando e fazendo cumprir a legislação pertinente</p>
<b>STATUS</b>	Em andamento.
<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	<p>I- participar e votar nas reuniões ordinárias;</p> <p>II- relatar matérias que lhe forem distribuídas;</p> <p>III- propor e requerer esclarecimentos que sirvam à melhor apreciação das matérias em estudo;</p> <p>IV- colaborar com a Presidência no desempenho de suas funções;</p> <p>V- comunicar, imediatamente, à Presidente, irregularidades de que tenham conhecimento;</p> <p>VI- comunicar, previamente, ao Conselho, por meio da Primeira Secretária, sem prejuízo de justificação posterior, a impossibilidade do comparecimento às reuniões;</p> <p>VII- representar o Conselho, quando designadas;</p> <p>VIII- cumprir e fazer cumprir o Regimento Interno e as deliberações do Conselho;</p> <p>IX - desempenhar outras atividades que lhes forem atribuídas pela Presidente;</p> <p>X - não fazer declarações, em nome do Conselho, sem a prévia autorização da Presidente e/ou do Pleno; e</p> <p>XI - resolver, <i>ad referendum</i> do Conselho, problemas locais, de interesse da mulher, tomando as providências que se fizerem necessárias à sua solução.</p>
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	<p>Poder Público: SEGOV; SEEC; SEDES; SEE; CACI; SETRAB; SEJUS; DPDF; SES/DF; CODEPLAN; SEPD; SSP.</p> <p>Sociedade Civil: Coletivo de Mulheres com Deficiência; CMCBR NACIONAL; UBM-DF; Mulheres em Segurança; ACOTATO; AMS II; OAB - SECCIONAL DO DF; ABMCJ DF; FMM- SEÇÃO DF; CEPAL; CUT; Marcha das Mulheres.</p>
<b>SITUAÇÃO</b>	<p>- Em janeiro de 2022 a Secretaria de Estado da Mulher – SMDF e o Fundo de População das Nações Unidas (UNFPA), das Nações Unidas, assinaram o projeto de cooperação técnica, cujo principal objetivo é implementar e fortalecer as políticas públicas voltadas para a temática feminina. O projeto “Promoção da Equidade de Gênero e Zero Violência Contra Mulheres e Meninas no Distrito Federal” tem a duração de 24 meses e a meta de desenvolver ações que promovam os direitos e a saúde feminina, além de combater todas as formas de violência de gênero.</p> <p>Foram elaboradas estratégias e metodologias, entre outras, para alcançar os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS), propostos na Agenda 2030 da ONU, em especial o 5, que defende a igualdade de gênero.</p> <p>- Ainda em janeiro de 2022 a Secretaria de Estado da Mulher do Distrito Federal -</p>

SMDF, em parceria com a Fundação Assis Chateaubriand, ofereceu vagas para a quarta turma do Programa “Todas Elas”. Nesta edição, a maior já realizada, 2,8 mil mulheres de baixa renda de todo Distrito Federal receberam formação empreendedora, apoio psicossocial, mentorias, premiações pelo desempenho e ainda tiveram acesso à microcrédito em condições especiais para investirem em seus próprios negócios. Trata-se de um programa gratuito.

- Em fevereiro de 2022 foi instituído pela Portaria nº 3, de 1 de fevereiro de 2022 o grupo formado por representantes da sociedade civil e do poder público do Distrito Federal (GDF), com a missão de acompanhar, articular, monitorar e avaliar, periodicamente, o cumprimento dos objetivos, das metas e das ações definidos no II Plano Distrital de Políticas para as Mulheres - PDPM, criado pelo Decreto nº 42.590, de 7 de outubro de 2021. O PDPM é um documento, coordenado pela SMDF, que reúne as propostas elaboradas por órgãos governamentais, não governamentais e pela sociedade civil para garantir a igualdade das mulheres e para combater a discriminação de gênero.
- Em março de 2022 foi criado o “Espaço Acolher – Núcleo de Atendimento à Família e aos Autores de Violência Doméstica - Nafavd” funciona de “portas abertas” e permite que qualquer homem busque atendimento e acompanhamento de forma espontânea. A primeira unidade com esta configuração foi inaugurada em Samambaia no dia 30/03/2022.
- Em final de março e começo do mês de abril de 2022 com a finalidade de estimular ações que promovam a autonomia econômica feminina e contribuam para o desenvolvimento econômico e social do país, o Projeto Nacional Qualifica Mulher foi lançado no Distrito Federal no dia 31. A assinatura do protocolo de intenções para adesão firmou a parceria entre o Governo Federal e o GDF, por meio da SMDF.
- Em maio de 2022 foi realizada a 17ª edição do Projeto “Ação Mulher no Campo”. Esse Projeto atende mulheres que não costumam ir até a área urbana e algumas pela primeira vez, fizeram exame de vista, agendaram a retirada do RG ou ID dentre outros serviços.
- Em junho de 2022 foi lançado o Projeto “Mão na Massa” que é resultado de um acordo de cooperação entre a SMDF e o Instituto BRB, destinado a oferecer cursos para mulheres em situação de vulnerabilidade. A iniciativa é parte de outro projeto, o Rede Sou + Mulher, que visa promover o empreendedorismo e a autonomia econômica das mulheres.
- Em 15/09/2022 foram abertas as inscrições para o Projeto “Empodera – Formação de Mulheres Líderes”. Com dois meses de duração, cada turma teve o total de 160 horas/aula, sendo 120 horas de aulas teóricas e 40 horas de atividades práticas. A qualificação foi presencial e também contou com acompanhamento de equipe psicossocial. Esse Projeto é semestral.
- Em 03/10/2022 foi lançada a agenda de ações da Campanha “Outubro Rosa” pela SMDF e durante todo o mês foram realizadas exposições, palestras. A Unidade Móvel da SMDF visitou diversos pontos do DF, levando informações sobre os cuidados preventivos oferecidos pela rede de saúde e sobre o autoexame das mamas, além de exames preventivos e citopatológicos, mamografias e a inserção do DIU com a Carreta do Sesc e o Ônibus Sesc + Saúde.
- Em 25/10/2022 foi assinado o Acordo de Cooperação Técnica entre a Secretaria de Estado da Mulher – SMDF e a Distribuidora Neoenergia Brasília para ampliar a participação feminina no processo seletivo do curso e a integração da empresa na Rede Sou Mais Mulher.
- De 24 a 27/10/2022 foi realizado a 6ª Edição do Programa Jornada Zero Violência Contra Mulheres e Meninas.

#### 54. Conselho de Regularização das Áreas Públicas Rurais do Distrito Federal

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Conselho de Regularização das Áreas Públicas Rurais do Distrito Federal.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	00070-00003766/2019-11
<b>OBJETIVO</b>	Regularização de imóveis rurais com a finalidade de viabilizar segurança jurídica ao produtor rural. Parecer opinativo para a autorização para a emissão da Certificação de Legitimidade de Ocupação de imóveis rurais.
<b>STATUS</b>	Em andamento (contínuo).
<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	Participação na condição de membro com poder de voto. Análise e parecer.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEAGRI-DF EMATER-DF FAPE-DF SEGOV/SPP/ TERRACAP
<b>SITUAÇÃO</b>	No ano de 2022 ocorreram 12 reuniões ordinária de 2022, 12/05/2022, 09/06/2022, 14/07/2022, 11/08/2022, 15/09/2022, 20/10/2022, 10/11/2022 e 08/12/2022. O Coreg terá nova designação em autorizar a emissão da Certificação de Legitimidade de Ocupação de imóveis rurais como urbano com características rurais.

#### 55. Comissão Permanente de Licitação da Feira Permanente do Riacho Fundo II, 2ª Etapa

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	CPL – Comissão Permanente de Licitação da Feira Permanente do Riacho Fundo II 2º Etapa.
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000400/2022-64
<b>OBJETIVO</b>	Licitação na modalidade concorrência, do tipo maior lance ou oferta, para seleção de pessoas físicas para a outorga de permissão de uso qualificada para 50 boxes pertencentes à Feira Permanente do Riacho Fundo II 2º Etapa.
<b>STATUS</b>	Em fase de andamento.
<b>Duração Prevista</b>	Setembro/2022 á Dezembro/2022.

<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	Ocupação da Feira Permanente do Riacho Fundo II, fomento da atividade, geração de emprego e renda.
<b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b>	SEGOV SPP SECID SUMAC
<b>SITUAÇÃO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Novo Edital03/2022 de concorrência para boxes remanescentes não contemplados na Portaria n.º 14/2021 do Riacho Fundo II.</li> <li>• Cronograma proposto de finalização para Dezembro de 2022.</li> <li>• Os 50 Boxes remanescentes todos contemplados.</li> <li>• Em fase de licitatórias.</li> </ul>

### 56. Sala Distrital Permanente de Coordenação e Controle das Ações de Enfrentamento ao Aedes (SDCC)

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>	Sala Distrital Permanente de Coordenação e Controle das Ações de Enfrentamento ao Aedes (SDCC)
<b>DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI</b>	04018-00000507/2019-15 04018-00000323/2020-81 04018-00002187/2022-25
<b>OBJETIVO</b>	<p>Monitorar e gerenciar a situação entomo-epidemiológica da dengue e de outras arboviroses, além de promover a articulação intersetorial para realização e intensificação das ações de prevenção, combate e controle das doenças transmitidas pelo mosquito Aedes em todo o Distrito Federal.</p> <p>- A SEGOV/SPP atua com ações de interlocução, articulação e nas tratativas intersetoriais na SDCC para que diversas ações sejam executadas pelas áreas finalísticas de governo.</p>
<b>ATUAÇÃO DA SEGOV</b>	Realizar ações de interlocução, articulação e tratativas intersetoriais na SDCC para que diversas atividades sejam executadas pelas áreas finalísticas de governo, além de participar da coordenação conjunta da Sala.
<b>AÇÃO DESENVOLVIDA</b>	A SDCC é organizada a nível central e pelos Geiplans nas regiões de saúde, que trabalham articuladamente e com base nas análises dos dados epidemiológicos, para propor uma série de diretrizes para execução coordenada e controlada das ações de mobilização e de combate ao mosquito em todo o DF. Assim, acompanham, sistematicamente, a situação epidemiológica das doenças transmitidas pelo Aedes, com vistas à proposição de estratégias de prevenção e controle do referido vetor, por meio da realização de ações integradas de combate ao mosquito nos meses de maior infestação; de controle vetorial nas áreas infestadas das Regiões Administrativas; de inspeção a todos os domicílios,

	<p>instalações públicas e privadas urbanas.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Também são previstas ações de recomendação e implementação de medidas de prevenção e controle complementares e de mobilização de instituições públicas para apoiar a execução de ações de prevenção e para fomentar políticas públicas que visem reduzir os condicionantes e os determinantes das doenças transmitidas pelo Aedes.</li> <li>- A SDCC deve informar a sociedade, sensibilizando-a, sobre a importância da atuação de cada cidadão nos cuidados preventivos necessários para evitar a proliferação do Aedes e criar mecanismos para o engajamento da sociedade civil no combate ao mosquito.</li> <li>- A SDCC, por meio da Diretoria de Vigilância Ambiental – DIVAL da Secretaria de Estado de Saúde – SESDF realizou com as ações de manejo ambiental: <ul style="list-style-type: none"> <li>&gt; A inspeção de 2.165.753 imóveis;</li> <li>&gt; 475 mil depósitos foram analisados; e</li> <li>&gt; Foram instaladas 1.200 armadilhas.</li> </ul> </li> <li>- A SDCC por meio da Subsecretaria de Atenção à Saúde, da Secretaria de Estado de Saúde - SAIS/SES realizou 81.400 atendimentos e mais de 60 mil pacientes foram recuperados.</li> <li>- Programa “DF Livre de carcaças”: Essa operação coordenado pela Secretaria de Estado de Segurança Pública do Distrito Federal – SPP/DF e com a participação da SDCC por meio dos órgãos de Governo como o DETRAN/DF, SLU e NOVACAP retirou das ruas do Distrito Federal mais de 1.000 veículos abandonados.</li> <li>- O Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal – CBMDF realizou a inspeção de 23.019 imóveis, destes, 298 estavam com foco do vetor e 14.430 imóveis foram trabalhados/tratados pela Corporação.</li> <li>- O Serviço de Limpeza Urbana do Distrito Federal – SLU/DF recolheu mais de 283.800 toneladas de entulhos.</li> <li>- A Secretaria de Estado de Educação do Distrito Federal – SEE/DF implementou em mais de 300 unidades escolares da Rede Pública de Ensino o Programa de Saúde na Escola – PSE voltado para o combate ao mosquito Aedes. As atividades realizadas foram: conscientização através de teatro, palestras atividades lúdicas, reunião com estudantes e professores, confecção de material de apoio (cartazes, cartilhas e sinalização para as escolas), identificação de posturas e hábitos nos murais das salas de aula e corredores das escolas. Com esse Programa mais de 100 mil alunos foram contemplados.</li> </ul>		
<b>STATUS</b>	(X) Totalmente Realizado	( ) Parcialmente Realizado	( ) Não Realizado
	<b>Observação:</b> Ação continuada.		
<b>RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- DIVAL, apresentou semanalmente itinerário de aplicação de UBV pesado em diversas localidades do DF, completando de 3 a 5 ciclos conforme orientação pelos Boletins epidemiológicos.</li> <li>- SECOM, veiculou diversas matérias jornalísticas, junto a SES no sentido de informar a população a diferenças e semelhanças entre os sintomas das arboviroses e o COVID. Matérias Jornalísticas: (Sintomas parecidos doenças diferentes e o caminho para o diagnóstico Dengue ou COVID; Abram as janelas lá vem o fumacê; DF registra aumento de 212 casos de dengue; ; Vigilância Ambiental usa fumacê em Regiões mais ameaçadas; Conheça os sinais de alarme da dengue; Zika exige atenção das Gestantes; Reduz índice de infestação do aedes aegypti; Somente uma ação entre Governo e população pode vencer a dengue e Novo</li> </ul>		

	<p>Fumacê foi testado em Planaltina para ampliar proteção contra a dengue; Força Tarefa intensifica combate a dengue em Valparaíso de Goiás; Veículos abandonados são recolhidos no Plano Piloto e Ação Integrada leva serviços gratuitos ao Sol Nascente e Por do Sol). Divulgou o trabalho de UBV e as localidades onde estavam sendo realizados os fumacês.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- SECID, apresentou cronograma das ações nas cidades no GDF-Presente, assim as ações de combate à dengue foram realizadas em conjunto.</li> <li>- DIVAL, apresentou o Lira de janeiro de 2022 que demonstrou risco de alerta de dengue nas Regiões: São Sebastião, Sobradinho II, Arniqueira, Park Way, Lago Norte, Lago Sul, Sobradinho, Planaltina, Plano Piloto, Itapoã, Varjão, Valparaíso de Goiás, Ceilândia, Gama, Sol Nascente e Paranoá.</li> <li>- DIVAL, ações de combate ao Aedes, foi elaborado com o cruzamento dos dados fornecidos pelo Lira, Boletim Epidemiológico e Ações do GDF Presente.</li> <li>- DIVAL, apresentou semanalmente itinerário de aplicação de UBV pesado em diversas localidades do DF, completando de 3 a 5 ciclos conforme orientação pelos Boletins epidemiológicos.</li> <li>- SSP com o DF Livre de Carcaças, retirou até o maio de 2022 o total de 800 carcaças no DF.</li> <li>- Ação de combate á dengue em Santa Maria; Centro de Taguatinga; São Sebastião, Arapoanga, Planaltina e Guará.</li> <li>- DIVAL, testou novo sistema de fumace para combater a dengue em Planaltina, projeto do Ministério da Saúde.</li> <li>- DIVAL, realizou capacitação de 300 militares do CBMDF.</li> </ul>
<p><b>OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS</b></p>	<p>SEDF  SEDF/SVS  SEDF/SAIS  SEGOV  SEGOV/SECID  SEGOV/SPP  CACI  SEMA  SEAGRI  SEE DF  SECOM  CBM DF  IBRAM  EMATER  DEFESA CIVIL  SLU  NOVACAP  DF LEGAL  CAESB</p>
<p><b>INFORMAÇÕES FINANCEIRAS</b></p>	<p>Não possui.</p>





Palácio do Buriti  
*Buriti Palace*

SECRETARIA DE ESTADO DE  
GOVERNO DO DISTRITO FEDERAL  
SECOV/DE