

RELATÓRIO DE GESTÃO 2021

Secretaria de Estado Governo do DF
SEGOV

Brasília, 17 de dezembro de 2021



GDF
É tempo de ação.

GDF
Presente

Apresentação

Em junho de 2019, a Secretaria de Estado do Governo do Distrito Federal - SEGOV, órgão de assistência direta do Governador, foi criada pelo Decreto nº 39.898/2019 e tem atuação e competência para:

- I. acompanhar as políticas de gestão governamental, visando à eficiência das demais Secretarias de Estado, Administrações Regionais e da Administração Indireta;
- II. acompanhar e avaliar a eficiência e eficácia da execução dos programas de governo;
- III. coordenar e supervisionar o monitoramento dos projetos e das políticas estratégicas ou prioritárias do governo;
- IV. acompanhar, coordenar, supervisionar e monitorar os resultados de programas e projetos e de políticas públicas estratégicas ou prioritárias do governo;
- V. articular as ações estratégicas de políticas públicas de governo;
- VI. supervisionar a formulação e a articulação dos projetos estratégicos relativos a desenvolvimento social, Direitos Humanos e políticas intersetoriais;
- VII. supervisionar a formulação e a articulação dos projetos estratégicos ou prioritários do governo nas Administrações Regionais;
- VIII. planejar e integrar as ações regionais de governo;
- IX. coordenar projetos, programas e políticas públicas executadas pelas Administrações Regionais, com suporte de órgãos e entidades governamentais ou não governamentais;
- X. coordenar as ações relacionadas ao licenciamento de atividades econômicas e auxiliares, em parceria com demais órgãos competentes;
- XI. promover a integração e a articulação das Administrações Regionais com os órgãos e entidades do Governo do Distrito Federal, do Governo Federal e entidades da sociedade civil, com vistas ao desenvolvimento regional e à melhoria da qualidade de vida das populações das regiões administrativas; e
- XII. coordenar, sem prejuízo da responsabilidade dos órgãos e autoridades destinatários da decisão, o atendimento e o cumprimento de decisões emanadas pelo Tribunal de Contas do Distrito Federal e demais órgãos de controle relativas ao conjunto das Administrações Regionais.

Para que as competências vinculadas a SEGOV sejam desenvolvidas com competência, em março de 2019 via Decreto n.º 39.725, a estrutura administrativa da SEGOV, passou a ser composta pela Secretaria Executiva de Acompanhamento e Monitoramento de Políticas Públicas - SPP, pela Secretaria Executiva das Cidades - SECID e pelas Unidades de Assistência Direta ao Secretário da SEGOV: do Gabinete; da Assessoria Especial; da Ouvidoria; da Assessoria de Comunicação; da Assessoria Jurídica-Legislativa; da Unidade de Apoio Institucional; da Unidade de Assuntos Estratégicos e da Unidade de Projetos Especiais.

A SECID conta também com a Subsecretaria de Mobiliário Urbano e Apoio às Cidades - SUMAC que coordena a atuação das feiras livres e permanentes, ambulantes, quiosques, *trailers* e *foods trucks* e a Subsecretaria de Desenvolvimento Regional e Operações nas Cidades - SUDER que é responsável por planejar e coordenar ações de melhorias de infraestrutura e desenvolvimento urbano nas 33 regiões administrativas.

A SECID ainda conta com outras unidades vinculadas: da Assessoria Especial; da Unidade de Arrecadação e Parcelamento de Débitos; das Unidades de Coordenação Regional das Áreas e da Unidade de Administração da Rodoviária e Área Central de Brasília. Tendo como suas atribuições:

I - supervisionar as ações das Administrações Regionais;

II - normatizar, orientar e acompanhar as ações relacionadas ao licenciamento de atividades econômicas e auxiliares, em parceria com demais órgãos competentes;

III - estabelecer normas, padrões e procedimentos para a racionalização e o aperfeiçoamento do funcionamento e prestação de serviços pelas Administrações Regionais.

Em especial a SPP é composta pelas seguintes Unidades Administrativas: Assessoria Especial - ASSESP; Coordenação de Articulação de Ações de Governo - COAG e Coordenação de Gestão e Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional - COPE, sendo de sua competência:

I. coordenar e orientar a execução das atividades do Gabinete do Secretário de Governo, inclusive as ações referentes a políticas públicas;

II. auxiliar o Secretário de Governo na formulação e na articulação das ações estratégicas de governo;

III. prestar assistência e assessoramento direto e imediato ao Secretário em sua representação política e social;

IV. exercer outras atribuições que lhe forem conferidas ou delegadas, no âmbito de suas competências, pelo Secretário de Estado de Governo.

Nesse sentido, o presente relatório apresenta as informações de todas as ações/projetos/políticas públicas coordenadas pela SEGOV no ano de 2021, detalhando especificamente as suas realizações por programas e de informações complementares desenvolvidas pelo seu Gabinete, bem como pelas suas secretarias executivas, SPP e SECID.

Apresentação.....	2
I - Projetos Desenvolvidos pela SECID	7
Subsecretaria de Desenvolvimento Regional e Operações nas Cidades – SUDER	7
1 - Programa GDF Presente	7
2 - Programa Sanear Dengue.....	8
3 - Levantamento Topográfico	8
Subsecretaria Mobiliário Urbano e Apoio as Cidades – SUMAC	9
4 - Alteração da legislação pertinente às bancas de jornais/revistas do DF.....	9
5 - Alteração da legislação pertinente aos food trucks do DF.....	10
6 - Alteração da legislação pertinente aos quiosques e trailers do DF	10
7 - Regulamentação da Lei de Feiras.....	11
8 - Licitação – Feira do Riacho Fundo II.....	11
9 - Licitação – Feira da Candangolândia e Brazlândia	12
10 - Licitação – Feira do Riacho Fundo I	12
11 - Retomada dos Mobiliários Urbanos desocupados.....	13
12 - Alinhamento de procedimentos da regularização dos Engenhos Publicitários.....	13
Unidade de Arrecadação e Parcelamento de Débitos – UAPD	14
13 - Levantamento de Informações sobre Cobrança	14
14 - Parques Vivenciais, Ecológicos no DF	15
15 - Implantação do Sistema Integrado de Cadastro de Débitos Fiscais - SISAF.....	15
16 - Grupos de Trabalhos.....	17
17 - Comissão de Licitação SEGOV/CPL-PORT-14-2021 – Licitação de Bancas da Feira Permanente do Riacho Fundo II	18
18 - Comissão de Licitação SEGOV/CPL-PORT-14-2021 – Licitação de Bancas das Feiras Permanentes de Brazlândia e Candangolândia	18
19 - Comissão de Licitação - SEGOV/CPL-PORT-37-2020 – Quiosques do Paranoá Parque	19
20 - Planejamento Estratégico pela SEGOV junto à SECID (Status Reportes).....	19
Unidade de Administração da Rodoviária e Área Central de Brasília. – UARB	20
21 - Campanha faça uma criança feliz	20
22 - Campanha Consulta Grátis Por Telemedicina	20
23 - Wi-Fi Mulher.....	21
24 - Campanha Conscientização Contra Tabagismo	21
25 Dias das Mães Corpo de Bombeiros Militar	21
26 Instalação placas de identificação nos elevadores.....	22

27	Campanha Outubro Rosa	22
28	Campanha Novembro Azul	22
29	Campanha e adesivação escada rolante.....	23
30	Centro integrado móvel Polícia Militar.....	23
31	Campanha mundial dia sem carro	23
32	Evento 165 anos de Corpo de Bombeiro Militar	24
33	Evento honra ao mérito Corpo de Bombeiros Militar.....	24
34	Atuação Polícia Militar em toda plataforma.....	24
35	Desobstrução das águas pluviais. Bueiros e canaletas.....	25
36	Policiamento ostensivo em todas plataformas	25
37	Instalação vasos sanitários	25
38	Inspeção e vistorias	26
39	Reciclotech.....	26
40	Campanha Maio Amarelo	26
41	Barreiras de contenção.....	27
42	- Medidas de combate ao COVID-19 (Lavatório para mãos).....	27
43	- Medidas de combate ao COVID-19 (Instalação de dispense de álcool em gel)	27
44	- Medidas de combate ao COVID-19 (distribuição de máscaras e álcool em gel)	28
45	- Medidas de combate ao COVID-19 (1ª Sanitização).....	28
46	- Medidas de combate ao COVID-19 (2ª Sanitização).....	28
47	- Medidas de combate ao COVID-19 (3ª Sanitização).....	29
48	- Medidas de combate ao COVID-19 (Cabine de ozônio).....	29
49	- Medidas de combate ao COVID-19 (Profilaxia).....	29
50	- Obras (Construção Gradil para passagem dos ônibus).....	30
51	- Obras (Manutenção escada rolante e elevadores)	30
52	- Obras (Reforma Galeria De Estado).....	31
53	- Obras (Colocação postes de iluminação)	31
54	- Obras (Medição área de ocupação).....	32
55	- Obras (Troca de torneiras)	32
56	- Obras (Calçamento Touring).....	33
57	- Obras (Recapamento asfáltico)	33
58	- Obras (Reforma da alça D).....	34
59	- Obras (Troca das bocas de lobo)	34
60	- Obras (Instalação delimitador de velocidade para os ônibus)	35

61 - Obras (Reforma do gesso do teto).....	35
62 - Obras (Impermeabilização do teto).....	36
63 - Obras (Operação tapa buracos)	36
64 - Obras (Tampa dos bueiros).....	37
II - Projetos Desenvolvidos pela SPP	38
Ações de Articulação das Políticas Públicas monitoradas pela SEGOV	38
1 - Revitalização da W3 Sul	38
2 - Sala Distrital Permanente de Coordenação e Controle das Ações de Enfrentamento ao Aedes (SDCC)	40
3 - Rede Integra Cultura	42
4 - Programa de Transição da Utilização de Veículos de Tração Animal	43
5 - Corredor Cultural – Edifício Touring	44
6 - Remoção de carcaças do Parque Burle Marx – Pátio Detran/Asa Norte	45
7 - Setor Moveleiro Park Sul	46
8 - Projeto Trabalhador Manualista	47
9 - Projeto Digitalização de Documento nas Administrações Regionais	48
10 - Criação da Coordenação de Gestão e Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional.....	49
Ações Judiciais monitoradas pela SEGOV⁵⁰	
11 - Projeto de criação da nova Praça de Alimentação do Anexo do Buriti	50
12 - Projeto Cascalheiras do Gama	51
13 - Vigilância Armada na Capela São Geraldo.....	52
14 - Licenciamento Ambiental do Núcleo Rural do Lago Oeste	53
15 - ARIE Santuário da Vida Silvestre Riacho Fundo	54
Participação em Conselhos, Comitês, Grupos de Trabalhos, entre outros	55
16 - Conselho dos Direitos da Mulher do Distrito Federal – CDM/DF	55
17 - Câmara Central de Conciliação para a Convivência Urbana do Distrito Federal – CCCON	56
18 - Comissão Permanente de Licitação - Portaria n.º 14/2021	57
19 - Comissão Permanente de Licitação - Portaria n.º 37/2020	58
20 - Comitê Interno de Governança Pública do Distrito Federal.....	59
21 - Conselho de Assistência Social do Distrito Federal	60

I - Projetos Desenvolvidos pela SECID

Subsecretaria de Desenvolvimento Regional e Operações nas Cidades – SUDER

1 - Programa GDF Presente

IDENTIFICAÇÃO	Programa GDF Presente		
OBJETIVO	Realizar ações e obras de recuperação, manutenção e melhoria da infraestrutura das 33 Regiões Administrativas do DF. Além disso, dar apoio ao trabalho das Administrações Regionais na execução dessas ações. Visando eficiência em sua execução o GDF Presente foi dividido em onze polos, dez na área urbana e um na rural, cada um responsável por um grupo de cidades. Esses polos são equipados com máquinas e homens aptos a atender com rapidez e agilidade, às demandas do cidadão, que chegam por meio das Ouvidorias ou das Administrações Regionais.		
AÇÃO DESENVOLVIDA	Concluído		
STATUS	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	<p>- Recuperação da malha viária do DF por meio de operação tapa-buraco; reconstrução e limpeza de bocas de lobo; roçagem; poda de árvores; reparo e manutenção da rede elétrica; melhoria e recuperação das estradas rurais, com ações de patrolamento, compactação das vias e fresagem; mutirões de limpeza com o recolhimento de entulho, lixo verde e inservíveis; fechamento de lixões; recuperação de erosões; revitalização de sinalização de trânsito (trocas de placas e pinturas); instalação de lombadas; recuperação de equipamentos públicos como Ponto de Encontro Comunitário (PEC), quadras poliesportivas e parquinhos; instalação e/ou recuperação de meios-fios; limpeza e revitalização de pontos turísticos (Catedral, Torre de TV, Teatro Nacional, entre outros; apoio às ações do "SOS Parques" (revitalização dos parques de área verde do DF); lavagem de equipamentos públicos como feiras permanentes e paradas de ônibus; entre outras.</p> <p>- Além disso, levantamentos topográficos - (Estacionamentos, Praças, Quadras Poliesportivas, Feiras Calçadas, Rotatórias, Ruas, Centro Olímpicos, Regularizações Fundiárias de Terrenos, Quiosques, Administrações).</p>		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID Detran-DF DER-DF RA's DF LEGAL SESIPE NOVACAP SLU CEB CAESB		

2 - Programa Sanear Dengue

IDENTIFICAÇÃO	Programa Sanear Dengue		
OBJETIVO	Combater os focos de proliferação do inseto <i>Aedes aegypti</i> (mosquito transmissor da dengue, do zika vírus e da febre chinkugunya)		
AÇÃO DESENVOLVIDA	Concluído		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	<ul style="list-style-type: none"> • Combater os focos de proliferação do inseto. • Aplicação do fumacê nas ruas. • Aplicação do veneno ao combate das larvas nas residências. • Atua de forma estratégica em ajudar na limpeza e prevenção das RA's, assim como nos lugares que mais concentram casos. 		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID RA's SLU CBMDF Exército Brasileiro		

3 - Levantamento Topográfico

IDENTIFICAÇÃO	Levantamento Topográfico		
OBJETIVO	Prestar Serviços de levantamento topográfico para as 33 RA's e outros órgãos		
AÇÃO DESENVOLVIDA	Realização de levantamentos topográficos, analisar os dados de campo, como altitude, latitude e longitude, fazer o mapeamento de níveis, realizar medições, elaborar e atualizar mapas e plantas.		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Os levantamentos topográficos são executados conforme recebimento das solicitações.		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS			
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID RA's SEAGRI CODHAB DF LEGAL		

Subsecretaria Mobiliário Urbano e Apoio as Cidades – SUMAC

4 - Alteração da legislação pertinente às bancas de jornais/revistas do DF

IDENTIFICAÇÃO	Alteração da legislação pertinente às Bancas de Jornais e Revistas do Distrito Federal		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00000088/2021-28		
OBJETIVO	Atualizar e permitir a aplicação integral da legislação		
AÇÃO DESENVOLVIDA			
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Encontra-se na SEDUH para parecer jurídico acerca da parte técnica.		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	- Possibilitar a aplicação integral da legislação vigente, bem como regularizar e licitar as ocupações dos mobiliários urbanos do tipo bancas de jornais e revistas, bem como aumentar a possibilidade de exercício de atividades, visto que o mercado editorial se encontra defasado.		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SEMP SEAGRI SEPE DF LEGAL SESDF SEEC CAESB		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas		

5 - Alteração da legislação pertinente aos *food trucks* do DF

IDENTIFICAÇÃO	Alteração da legislação pertinente aos Food Trucks do Distrito Federal		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00000046/2021-97		
OBJETIVO	Atualizar e permitir a aplicação integral da legislação		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Grupo Executivo em tramitação para construção de proposta de PL para posterior envio à Assessoria Jurídica.		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Possibilitar a aplicação integral da legislação vigente, bem como facilitar a regularização dos mobiliários urbanos do tipo <i>Food Trucks</i>		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SESDF DF LEGAL SSPDF SEMP SETRAB SLU/DF CBMDF Associação Brasileira de <i>Food Trucks</i> - ABFT		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas		

6 - Alteração da legislação pertinente aos quiosques e *trailers* do DF

IDENTIFICAÇÃO	Alteração da legislação pertinente aos Quiosques e Trailers do Distrito Federal		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00001718/2021-81		
OBJETIVO	Atualizar e permitir a aplicação integral da legislação		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Em tramitação para a publicação do comitê para a realização de estudos para a elaboração de projeto de PL.		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Possibilitar a aplicação integral da legislação vigente, bem como facilitar a regularização dos mobiliários urbanos do tipo Quiosques e <i>Trailers</i> .		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SEMP SEAGRI SEPE DF LEGAL SESDF SEEC SEDUH CAESB		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas		

7 - Regulamentação da Lei de Feiras

IDENTIFICAÇÃO	Regulamentação da Lei de Feiras		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00000088/2021-28		
OBJETIVO	Elaboração do Decreto para normatização da Lei de Feiras.		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Em análise pela Subsecretaria de Mobiliário Urbano e Apoio às Cidades		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Possibilitar a aplicação integral da legislação vigente, bem como facilitar a regularização dos mobiliários urbanos nas Feiras do DF.		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SEMP SEAGRI SEPE DF LEGAL SEDF SEEC SEDUH CAESB		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas		

8 - Licitação – Feira do Riacho Fundo II

IDENTIFICAÇÃO	Licitação – Feira do Riacho Fundo II		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00000387/2021-62		
OBJETIVO	Ocupação dos Mobiliários Urbanos		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Em fase de adjudicação		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Ocupação da Feira Permanente do Riacho Fundo II, fomento da atividade, geração de emprego e renda		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID SEGOV/SECID/SUMAC SEGOV/CPL SEGOV/SPP		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas		

9 - Licitação – Feira da Candangolândia e Brazlândia

IDENTIFICAÇÃO	Licitação – Feira da Candangolândia e Brazlândia		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00000711/2021-42		
OBJETIVO	Ocupação dos Mobiliários Urbanos		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Em fase de elaboração de edital e anexos.		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Ocupação da Feira Permanente de Candangolândia e Brazlândia, fomento da atividade, geração de emprego e renda		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID SEGOV/SECID/SUMAC SEGOV/CPL SEGOV/SPP		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas		

10 - Licitação – Feira do Riacho Fundo I

IDENTIFICAÇÃO	Licitação – Feira do Riacho Fundo I		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	00148-00001150/2021-62		
OBJETIVO	Ocupação dos Mobiliários Urbanos		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Em fase de elaboração de edital e anexos		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Ocupação da Feira Permanente do Riacho Fundo I, fomento da atividade, geração de emprego e renda		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID SEGOV/SECID/SUMAC SEGOV/CPL		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas.		

11 - Retomada dos Mobiliários Urbanos desocupados

IDENTIFICAÇÃO	Retomada dos Mobiliários Urbanos desocupados		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	Sem processo SEI		
OBJETIVO	Retomada dos Mobiliários Urbanos nas Feiras para licitação		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input checked="" type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Em fase de levantamento		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Ocupação das Feiras Permanentes no âmbito do DF, fomento da atividade, geração de emprego e renda		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID SEGOV/SECID/SUMAC SEGOV/CPL		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas		

12 - Alinhamento de procedimentos da regularização dos Engenhos Publicitários

IDENTIFICAÇÃO	Alinhamento de procedimentos da regularização dos Engenhos Publicitários		
DOCUMENTO DE REFERÊNCIA - SEI	04018-00001698/2021-49		
OBJETIVO	Alinhamento dos procedimentos		
STATUS DA REALIZAÇÃO	<input checked="" type="checkbox"/> Totalmente Realizado	<input type="checkbox"/> Parcialmente Realizado	<input type="checkbox"/> Não Realizado
	Observações: Realizado		
RESULTADOS ESPERADOS/OBTIDOS	Alinhamento, aplicação e bom andamento dos procedimentos de regularização dos Engenhos Publicitários conforme a legislação vigente		
OUTROS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID SEGOV/SECID/SUMAC SEDUH		
INFORMAÇÕES FINANCEIRAS	O projeto não acarretará aumento de despesas		

Unidade de Arrecadação e Parcelamento de Débitos – UAPD

13 - Levantamento de Informações sobre Cobrança

IDENTIFICAÇÃO	Levantamento de informações sobre a cobrança, adimplência e inadimplência de pagamento de preço público referente ao uso de mobiliários urbanos no Distrito Federal
OBJETIVO	Visa levantar todos os possíveis e relevantes dados referente à cobrança do preço público no Distrito Federal, por uso de mobiliários urbanos, no intuito de verificar as distorções existentes, visando o desenvolvimento e aplicação de políticas públicas efetivas quanto à cobrança e o pagamento do instituto em questão, de maneira a corrigir ou, pelo menos, minimizar, em um curto espaço de tempo, as situações que impedem a devida arrecadação dos valores em questão.
STATUS	Parcialmente Realizado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/UAPD
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Envio de expediente às Administrações Regionais solicitando a informação sobre a realização da publicação dos valores de preço público praticado em 2020, bem como, em caso de não publicação, manifestação acerca dos fatores que obstaculizaram o referido ato administrativo. • Consolidação de dados e após conhecimento da realidade presente em cada RA, as que apresentaram discrepância, quanto a devida publicação dos valores em questão, foram orientadas a respeito das corretas ações a serem desenvolvidas acerca do tema em questão. • Ao final, após a devida consolidação dos dados apresentados, objetiva-se a identificação das distorções quanto a efetiva cobrança e pagamento do preço público, bem como os fatos que geram tais situações, no intuito de criação de práticas e normas administrativa que possibilitem corrigir ou, em um curto espaço de tempo, minimizar as incorreções apresentadas que de alguma maneira impedem a devida e efetiva cobrança da retribuição financeira pelo uso de equipamentos públicos do tipo mobiliários urbanos.

14 - Parques Vivenciais, Ecológicos no DF

IDENTIFICAÇÃO	Levantamento de informações acerca de quantos e quais Parques vivenciais, ecológicos, no DF, estão sob responsabilidade do Instituto Brasília Ambiental e se a definição, atualização e cobrança do preço público pela utilização dos espaços existentes nos mesmos está ocorrendo devidamente, no intuito de sanar questionamentos levantados por diversas RA's acerca de seus parques.
OBJETIVO	Unificar as informações acerca dos parques e melhor orientar as Administrações Regionais e os permissionários.
STATUS	Totalmente Realizado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/UAPD RA's IBRAM
SITUAÇÃO	- Após questionamentos das RA's sobre como deveria ser feita a cobrança do preço público por áreas exploradas no interior dos Parques Urbanos e vivenciais nas RA's, fora solicitado ao IBRAM informações acerca dos parques de sua competência bem como a regularidade da cobrança do preço público de seus permissionários.

15 - Implantação do Sistema Integrado de Cadastro de Débitos Fiscais - SISAF

IDENTIFICAÇÃO	Implantação do Sistema Integrado de Cadastro de Débitos Fiscais - SISAF (versão tributária), da Secretaria de Estado de Proteção da Ordem Urbanística do Distrito Federal
OBJETIVO	<p>- A citada ação visa adoção de único sistema para cadastro dos preços públicos, além de corrigir a desestruturação de informações resultante da existência de inúmeros e incompletos bancos de dados com o mesmo fim, o qual ensejará na organização de informações, na memória institucional (banco de dados que supera a transição de gestores), no aumento de receita, bem como mitigará a possibilidade de responsabilização por renúncias de receita e/ou renúncia fiscal, comumente apuradas pelos órgãos de controle e pela Corte de Contas do Distrito Federal.</p> <p>- Esperava-se que cerca de 70% das RA's fizessem a publicação de atualização de seus preços públicos ainda no primeiro trimestre do ano.</p> <p>- Ao final do primeiro trimestre 90% das RA's já tinham realizado a atualização em comento.</p> <p>- Esclarecer e auxiliar o máximo possível a devida interpretação e aplicação da legislação em comento.</p> <p>- Acompanhamento da Consulta Pública 004/2021, realizada pela ADASA para constituição de minuta de reajuste do preço público cobrado pelo prestador de serviço de limpeza urbana do DF.</p> <p>- Participação esporádica e pontual, tendo em vista que o objeto da referida consulta pública não faz parte das competências da SECID e por conseguinte desta Unidade.</p>

STATUS	Realizado Parcialmente
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/UAPD SEEC DF LEGAL ADASA
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Reuniões para tratativas iniciais com a Secretaria de Governo, a Secretaria Executiva das Cidades e a DF LEGAL. • Reuniões com a Unidade de Arrecadação e Parcelamento de Débitos com a DF LEGAL para apresentação, bem como treinamento, visando a operacionalização do sistema. • Convocação escalonada das Administrações Regionais para apresentação e treinamento do sistema; • Treinamento dos Servidores encaminhados pelas RA's. • Pretende-se que ao final, todas as RA's cadastrem no Sistema Integrado de Cadastro de Débitos Fiscais - SISAF DF LEGAL (versão tributária) todos os mobiliários urbanos das respectivas regiões, e que seja criado um banco de dados único permitindo uma maior facilidade quanto ao acesso às informações, bem como a unificação da cobrança do preço público devido pelos permissionários, o que possibilitará a correção da desestruturação de informações resultante da existência de inúmeros e incompletos bancos de dados com o mesmo fim, ensejará na organização de informações, na memória institucional (banco de dados que supera a transição de gestores), no aumento de receita, bem como mitigará a possibilidade de responsabilização por renúncias de receita e/ou renúncia fiscal, comumente apuradas pelos órgãos de controle e pela Corte de Contas do Distrito Federal. • Algumas Administrações Regionais foram treinadas quanto ao sistema, e tão logo passem a consolidar em seus cadastros essa informações acerca do sucesso da operacionalização do referido sistema será publicada. • As demais Regiões Administrativas já estão marcando seus horários para o referido treinamento, que vem ocorrendo semanalmente na sede da DF LEGAL. • Unificação e consolidação de todas as publicações de atualização do preço público, realizadas pelas Administrações Regionais, para criação de um banco de dados para a unidade e conseqüentemente para a SECID. • Orientação e acompanhamento quanto a devida aplicação da legislação que permite isenção, suspensão e remissão do preço público. • Participação e acompanhamento da Consulta Pública 004/2021, realizada pela ADASA para obter subsídios e informações adicionais referente a minuta de resolução que reajusta a Tabela de Preços Públicos a serem cobrados pelo prestador de serviços de limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos do Distrito Federal (SLU), na execução de atividades de gerenciamento dos resíduos de grandes geradores, de eventos, da construção civil.

16 - Grupos de Trabalhos

IDENTIFICAÇÃO	<p>1. Grupo de Trabalho de implementação do Programa de padronização das feiras livres e pontos orgânicos de todo o Distrito Federal, com a respectiva regularização dos produtores-feirantes.</p> <p>2. Participação e acompanhamento do Grupo de Monitoramento e Fiscalização da Ocupação Irregular do Território, de natureza permanente, no âmbito do Comitê de Gestão Integrada do Território do Distrito Federal – CGIT.</p>
OBJETIVO	<p>1. Formatar um programa de regularização e padronização de feiras livres e pontos orgânicos, com elaboração de instrumento jurídico com toda normatização e definições necessárias para o bom funcionamento dessa modalidade de feiras, atendendo as necessidades dos cidadãos e dos feirantes.</p> <p>2. Acompanhar as ações do Grupo de Monitoramento e Fiscalização da Ocupação Irregular do Território, de natureza permanente, no âmbito do Comitê de Gestão Integrada do Território do Distrito Federal – CGIT, manifestando e opinando naquilo que é pertinente ante a competência funcional da SECID.</p>
STATUS	<p>1. Totalmente Realizado</p> <p>2. Parcialmente Realizado</p>
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	<p>SEGOV/SECID/UAPD SEGOV/SECID/SUMAC CACI SEAGRI SEMA SSP SEDUH TERRACAP IBRAM DF LEGAL CODHAB</p>
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Todas as Administrações Regionais receberam as informações necessárias, acerca do objeto, e buscaram realizar as atualizações legais em comento. • Monitorar, acompanhar e coibir as ocupações irregulares de caráter permanente no Distrito Federal. • Várias ocupações irregulares foram desconstituídas e outras foram impedidas de ocorrer após a implementação de estratégias constituídas no âmbito do Comitê.

17 - Comissão de Licitação SEGOV/CPL-PORT-14-2021 – Licitação de Bancas da Feira Permanente do Riacho Fundo II

IDENTIFICAÇÃO	Realização do certame em questão, desde a elaboração do Edital até a Adjudicação dos bens objetos da licitação. Membro (Presidente) e Auxílio na Comissão de Licitação SEGOV/CPL-PORT-14-2021 – Licitação de Bancas da Feira Permanente do Riacho Fundo II
OBJETIVO	Realização do certame em questão, desde a elaboração do Edital até a Adjudicação dos bens objetos da licitação.
STATUS	Parcialmente Realizado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/UAPD SEGOV/SECID/SUMAC SEGOV/SPP
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Para a realização de boa parte da fase externa da licitação a Comissão contou com a participação de outros servidores que não compõe a mesma: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ronald Torres (UAPD) ✓ Mesquita (SUMAC) ✓ Sarah (SUMAC) ✓ João Egmont (SPP) ✓ Renata Souza (SPP) ✓ Ramon Gomes (SPP) • O objetivo era licitar todas as bancas da feira permanente do Riacho Fundo II; • Não foi possível concluir o certame o que fará que seja aberto outro processo para a licitação das bancas não arrematadas.

18 - Comissão de Licitação SEGOV/CPL-PORT-14-2021 – Licitação de Bancas das Feiras Permanentes de Brazlândia e Candangolândia

IDENTIFICAÇÃO	Elaboração de Edital e demais expediente para realização de certame relacionado ao objeto da comissão.
OBJETIVO	Elaboração de Edital e demais expediente para realização de certame relacionado ao objeto da comissão.
STATUS	Parcialmente Realizado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/UAPD SEGOV/SECID/SUMAC SEGOV/SPP
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Processo encontra-se na fase interna da licitação • Ações ainda na fase interna da licitação

19 - Comissão de Licitação - SEGOV/CPL-PORT-37-2020 – Quiosques do Paranoá Parque

IDENTIFICAÇÃO	Elaboração de Edital e demais expediente para realização de certame relacionado ao objeto da comissão.
OBJETIVO	Primeiro Certame da Comissão em andamento – Licitação dos Quiosques do Paranoá Parque
STATUS	Parcialmente Realizado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/SUMAC SEGOV/SPP
SITUAÇÃO	Ações ainda na fase interna da licitação

20 - Planejamento Estratégico pela SEGOV junto à SECID (Status Reportes)

IDENTIFICAÇÃO	Aperfeiçoamento do fluxo de aprovação de projetos, orientação, controle, execução e supervisão de obras públicas no âmbito das administrações regionais.
OBJETIVO	- Melhoria dos procedimentos de análise e emissão de resposta às consultas de viabilidade de localização para o exercício de atividades econômicas ou auxiliares nas administrações regionais. - Ampliar a capacidade institucional das administrações regionais na formulação, planejamento, implementação e avaliação de políticas públicas.
STATUS	Em Andamento/ Parcialmente
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/UAPD SEGOV/SECID/SUMAC
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • O Estado mais próximo do cidadão; • Monitoramento do andamento das principais demandas de atendimento nas administrações regionais; • Dados são coletados ao longo do ano para conhecimento e análise da SPP; e • Em Andamento (10//08/2020).

Unidade de Administração da Rodoviária e Área Central de Brasília. – UARB

21 - Campanha faça uma criança feliz

IDENTIFICAÇÃO	Arrecadação de brinquedos e livros para crianças em situação de vulnerabilidade
OBJETIVO	Entrega de brinquedos e livros para crianças em situação de vulnerabilidade
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	1 mês
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Coordenação da Subchefia de Políticas Sociais e Primeira Infância
ATUAÇÃO DA UARB	Disponibilização de um ponto de arrecadação e acolhimento de brinquedos e livros na Administração da Rodoviária do Plano Piloto
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV e demais órgãos do GDF

22 - Campanha Consulta Grátis Por Telemedicina

IDENTIFICAÇÃO	Consultas gratuitas de forma online
OBJETIVO	Atender o público da Rodoviária do Plano Piloto através de consultas <i>on-line</i> com um médico clínico geral
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	1 mês
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/UARB
ATUAÇÃO DA UARB	Parceria com financiadores da ação. Divulgação online do evento nas mídias sociais e disponibilização de espaço para ação.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Conselho da Mulher Empresária do Distrito Federal, Dr Hoje e Associação Comercial do Distrito Federal

23 - Wi-Fi Mulher

IDENTIFICAÇÃO	Acesso gratuito ao Wi-fi social.
OBJETIVO	Abordagem de mulheres que transitavam pela estação Rodoviária de Brasília para apresentação do projeto Wi-fi Social bem como sanar dúvidas do mesmo
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	1 mês
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SECTI SMDF
ATUAÇÃO DA UARB	Disponibilização de espaço físico para realização da ação. Auxílio técnico e divulgação do evento em mídias sociais
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SECID/UARB Demais órgãos do GDF

24 - Campanha Conscientização Contra Tabagismo

IDENTIFICAÇÃO	Exposição dos malefícios causados pelo tabagismo, em frente a Administração da Rodoviária do Plano Piloto
OBJETIVO	Impactar usuários que passam pela Estação Rodoviária de Brasília acerca dos malefícios do tabagismo
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	1 mês
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/UARB
ATUAÇÃO DA UARB	Parceria com financiadores para a exposição. Divulgação nas mídias sociais do evento e disponibilização de espaço para realização da ação

25 Dias das Mães Corpo de Bombeiros Militar

IDENTIFICAÇÃO	Homenagem ao dia das mães na plataforma Rodoviária de Brasília
OBJETIVO	Prestar homenagem às mães que transitavam no Terminal Rodoviário de Brasília com canções e mudas de flores
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	1 dia.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio administrativo. Divulgação do evento e disponibilização de espaço para ação

26 Instalação placas de identificação nos elevadores

IDENTIFICAÇÃO	Identificação de elevadores em funcionamento ao público da estação Rodoviária de Brasília.
OBJETIVO	Identificação de elevadores em funcionamento ao público da estação Rodoviária de Brasília. Com objetivo de facilitar a locomoção de Pessoas com Deficiência, Carga e Descarga, Social e Público Prioritário.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	3 dias.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Unidade de Administração da Rodoviária do Plano Piloto.
ATUAÇÃO DA UARB	Parceria com financiadores dos materiais bem como colagem de todas as placas de sinalização no Terminal Rodoviário.

27 Campanha Outubro Rosa

IDENTIFICAÇÃO	Ônibus da Mulher.
OBJETIVO	Ônibus adaptados e equipados com salas de atendimento e toda estrutura necessária ao acolhimento de mulheres em situação de vulnerabilidade. Entrega de kits contendo álcool em gel e máscaras de prevenção contra o covid-19.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	1 dia.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Secretaria Nacional de Políticas para Mulheres.
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio administrativo, de divulgação e disponibilização de espaço para evento.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Conselho de Mulheres Cristãs do Brasil (CMCBR).

28 Campanha Novembro Azul

IDENTIFICAÇÃO	Ação Social do novembro Azul na Plataforma Rodoviária de Brasília.
OBJETIVO	Conscientização da prevenção do câncer de próstata, o segundo mais comum entre homens no Brasil. Realização de exame de vista gratuito, entrega de kits personalizados contendo materiais informativos acerca do câncer de próstata.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	1 dia.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Conselho de Mulheres Cristãs do Brasil (CMCBR)
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio administrativo, de divulgação e disponibilização de espaço para evento.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Unidade de Administração da Rodoviária do Plano Piloto.

29 Campanha e adesivação escada rolante

IDENTIFICAÇÃO	Adesivos de conscientização nas laterais das escadas rolantes da Plataforma Rodoviária de Brasília
OBJETIVO	Fomentar a conscientização dos usuários da estação Rodoviária quanto à violência contra mulher, danos aos patrimônios públicos, exploração infantil e uso de drogas.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	Enquanto durar.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Unidade de Administração da Rodoviária do Plano Piloto.
ATUAÇÃO DA UARB	Financiamento e instalação dos adesivos.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Unidade de Administração da Rodoviária do Plano Piloto.

30 Centro integrado móvel Polícia Militar

IDENTIFICAÇÃO	Centro Integrado de Comando e Controle Móvel instalado na Plataforma Rodoviária de Brasília.
OBJETIVO	Instalação de 485 câmeras de segurança controladas 24h por 16 policiais militares. Diminuir os crimes recorrentes e aumentar a segurança do terminal rodoviário.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	Período intermitente.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Polícia Militar do Distrito Federal.
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio de banheiros, copa e adjacências aos policiais de plantão, bem como total disponibilidade para divulgação de informações e serviços gerais e administrativos.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Unidade de Administração da Rodoviária do Plano Piloto.

31 Campanha mundial dia sem carro

IDENTIFICAÇÃO	Dia Mundial sem Carro.
OBJETIVO	Fomentar aos condutores de veículos e pedestres a importância do não uso de carro em um único dia do ano
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	1 dia.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Departamento de Estradas de Rodagem do Distrito Federal.
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio administrativo. Divulgação do evento em mídias sociais. Disponibilização de local para realização da ação.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Departamento de Trânsito do Distrito Federal (DETRAN) e demais órgãos do GDF

32 Evento 165 anos de Corpo de Bombeiro Militar

IDENTIFICAÇÃO	Solenidade em comemoração aos 165 anos do Corpo de Bombeiros Militar na estação Rodoviária de Brasília.
OBJETIVO	Levar música através da Banda de Música da Corporação para 800 mil usuários da Estação Rodoviária do Plano Piloto.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	1 dia.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal.
ATUAÇÃO DA UARB	Autorização do espaço e interlocução com diversos órgãos para dar fluxo as demandas do Governo do Distrito Federal.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Unidade de Administração da Rodoviária do Plano Piloto e Pastelaria Viçosa.

33 Evento honra ao mérito Corpo de Bombeiros Militar

IDENTIFICAÇÃO	Recebimento de medalha de Honra ao Mérito
OBJETIVO	Prestigiar o Administrador da Rodoviária do Plano Piloto e área Central de Brasília pelos serviços prestados ao povo e à Capital do País.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	1 dia.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Corpo de Bombeiros Militar do Distrito Federal.
ATUAÇÃO DA UARB	Divulgação do evento em suas mídias sociais. Auxílio administrativo.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Demais órgãos do GDF.

34 Atuação Polícia Militar em toda plataforma

IDENTIFICAÇÃO	Criação e instalação centro de comando da polícia militar do DF
OBJETIVO	Trazar maior segurança aos usuários e transeuntes nas plataformas da rodoviária em combate a todos os ilícitos e qualquer tipo de criminalidade que possa ocorrer, e também policiamento ostensivo na prevenção de tais criminalidades
STATUS	Por tempo indeterminado
DURAÇÃO PREVISTA	Por tempo indeterminado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	PMDf secretaria de segurança pública
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio operacional e administrativo
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV; SESCID; DETRAN

35 Desobstrução das águas pluviais. Bueiros e canaletas

IDENTIFICAÇÃO	Vitorias em Redes de Águas Pluviais
OBJETIVO	Limpeza e Desobstrução de bueiros, bocas de lobo, calhas e similares
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	Aproximadamente 15 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Administração da Rodoviária de Brasília / NOVACAP
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional e Administrativo
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Novacap SEGOV SECID Detran

36 Policiamento ostensivo em todas plataformas

IDENTIFICAÇÃO	Necessidade de maior Policiamento nas Plataformas de Rodoviária de Brasília
OBJETIVO	Intensificar o Policiamento em toda Área Central de Brasília, com maior ênfase na Rodoviária de Brasília, no combate à ilícitos e todas as ações criminosas.
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	Por Tempo Indeterminado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Administração da Rodoviária e Polícia Militar do Distrito Federal - PMDF
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional juntamente com a SECID e SSP – DF
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	DETRAN BMDF

37 Instalação vasos sanitários

IDENTIFICAÇÃO	Colocação de Novos Vasos Sanitários nos Banheiros da Estação Rodoviária
OBJETIVO	Instalação de Vaso sanitário, com alta durabilidade e resistência ao Vandalismo.
STATUS	Em teste
DURAÇÃO PREVISTA	06 meses
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Administração da Rodoviária / SECID / Aquamatic LTDA
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional

38 Inspeção e vistorias

IDENTIFICAÇÃO	Articulações com diversos órgãos do GDF
OBJETIVO	Articular interlocução com diversos órgãos com vista a dar fluxo as demandas do Governo do Distrito Federal
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Contínuo
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV
ATUAÇÃO DA UARB	Interlocução com diversos órgãos com vista a dar fluxo as demandas do Governo do Distrito Federal
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	GDF

39 Reciclotech

IDENTIFICAÇÃO	Instalação de ponto <i>Reciclotech</i> na Estação Rodoviária.
OBJETIVO	Promover o descarte consciente de lixo eletrônico e acondicionamento de equipamentos eletrônicos, devolvendo como novo para equipamentos públicos.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	Em andamento
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação (SECTI).
ATUAÇÃO DA UARB	Autorização do espaço e interlocução com diversos órgãos para dar fluxo as demandas do Governo do Distrito Federal.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	GDF

40 Campanha Maio Amarelo

IDENTIFICAÇÃO	Campanha anual realizada em maio, de preservação da vida no trânsito.
OBJETIVO	Fomentar a atenção no trânsito, através do laço amarelo, que faz referência a preservação da vida.
STATUS	Concluído.
DURAÇÃO PREVISTA	1 dia.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Departamento de Estradas de Rodagens do Distrito Federal.
ATUAÇÃO DA UARB	Autorização do espaço e interlocução com diversos órgãos para dar fluxo as demandas do Governo do Distrito Federal.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Unidade de Administração da Rodoviária do Plano Piloto.

41 Barreiras de contenção

IDENTIFICAÇÃO	Limitar a atuação de Comercio Irregular de Produtos.
OBJETIVO	Auxiliar ao combate no Comércio de Produtos Irregulares na Estação Rodoviária
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	Por Tempo Indeterminado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Administração da Rodoviária e Polícia Militar de Brasília - PMDF
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SECID / PMDF / ADM. RODOVIÁRIA

42 – Medidas de combate ao COVID-19 (Lavatório para mãos)

IDENTIFICAÇÃO	Combate à Víroses e Doenças contagiosas / Infectantes
OBJETIVO	Auxiliar ao usuário da Estação Rodoviária na Lavagem e Higienização das Mãos.
STATUS	Concluído.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Administração da Rodoviária de Brasília - UARB
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / CACI / UARB
DESCRIÇÃO	Foram instalados Lavatórios Móveis nas Plataformas da Estação Rodoviária com sabão e álcool gel.

43 – Medidas de combate ao COVID-19 (Instalação de dispense de álcool em gel)

IDENTIFICAÇÃO	Disposição de álcool em gel para usuários da Estação rodoviária
OBJETIVO	Combate ao vírus SARS 02/Covid-19
STATUS	Concluído.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Comitê de combate a covid-19 SEGOV UARB SECID
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Secretaria de saúde
DESCRIÇÃO	Foram disponibilizados aproximadamente 70 dipensers de álcool em gel em todas as plataformas da estação rodoviária de Brasília. Para assepsias e desinfecção das mãos dos usuários
SITUAÇÃO	Vandalizados/ depredados.

44 – Medidas de combate ao COVID-19 (distribuição de máscaras e álcool em gel)

IDENTIFICAÇÃO	Distribuição de Kits para o combate SARS 02/COVID-19
OBJETIVO	Combate ao vírus SARS 02/Covid-19
STATUS	Concluído.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Comitê de combate a COVID-19; SEGOV; UARB; SECID; CACI
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV; UARB SECID CACI SES
DESCRIÇÃO	Distribuição de aproximadamente 4500 kits de máscaras e álcool em gel nas plataformas da Estação Rodoviária de Brasília e áreas adjacentes
SITUAÇÃO	O comitê de combate ao COVID, entendendo que a rodoviária de Brasília é um ponto crucial de combate à SARS- Covid-19 realizou e realiza eventos desse porte para implementar políticas públicas de enfrentamento ao vírus.

45 – Medidas de combate ao COVID-19 (1ª Sanitização)

IDENTIFICAÇÃO	Desinfecção da Plataforma Rodoviária de Brasília.
OBJETIVO	Fortalecer o combate ao COVID-19, agente causador da pandemia.
STATUS	Concluído.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Secretaria Executiva das Cidades.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Secretaria de Estado de Governo do Distrito Federal.
DESCRIÇÃO	O programa Sanear DF esteve em todo terminal e fez a desinfecção com produto semelhante a água sanitária.

46 – Medidas de combate ao COVID-19 (2ª Sanitização)

IDENTIFICAÇÃO	Desinfecção da Plataforma Rodoviária de Brasília.
OBJETIVO	Fortalecer o combate ao COVID-19, agente causador da pandemia.
STATUS	Concluído.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Secretaria Executiva das Cidades.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Secretaria de Estado de Governo do Distrito Federal.
SITUAÇÃO	O programa Sanear DF esteve em todo terminal e fez a desinfecção com produto semelhante a água sanitária.

47 – Medidas de combate ao COVID-19 (3ª Sanitização)

IDENTIFICAÇÃO	Desinfecção da Plataforma Rodoviária de Brasília.
OBJETIVO	Fortalecer o combate ao COVID-19, agente causador da pandemia.
STATUS	Concluído.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Secretaria Executiva das Cidades.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Secretaria de Estado de Governo do Distrito Federal.
SITUAÇÃO	O programa Sanear DF esteve em todo terminal e fez a desinfecção com produto semelhante a água sanitária.

48 – Medidas de combate ao COVID-19 (Cabine de ozônio)

IDENTIFICAÇÃO	Instalação de uma Cabine de Ozônio
OBJETIVO	Com intensão de combater o vírus da COVID – 19 na Estação Rodoviária de Brasília, a Administra da UARB criou um convênio com empresa especializada no intuito de trazer maior segurança e conforto para os usuários do Terminal, juntamente com todos os transeuntes.
STATUS	Concluído
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/ SECID/ UARB
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	CACI / SES
SITUAÇÃO	A Cabine de Ozônio foi utilizada em um período de 08 meses, e seus resultados foram totalmente satisfatório e positivo, com a aprovação de 100% da população.

49 – Medidas de combate ao COVID-19 (Profilaxia)

IDENTIFICAÇÃO	Limpeza e lavagem das Plataformas do Terminal Rodoviário
OBJETIVO	A UARB realiza todas as noites uma lavagem geral nos pisos, paredes, vitrais, vidraças, mármore, granitos, interior de todos os banheiros, utilizando produtos de limpeza e de desinfecção, com máquinas de lavagem tipo enceradeiras, e depois com retirada das impurezas com água potável e raspagem.
STATUS	Todas noites de 19h às 07h
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	UARB – Administração de Rodoviária
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / UARB
SITUAÇÃO	A Empresa que presta serviço de limpeza e conservação realiza lavagem completa e geral em todas as plataformas do Terminal Rodoviário de Brasília, incluindo todos os banheiros.

50 – Obras (Construção Gradil para passagem dos ônibus)

IDENTIFICAÇÃO	Confecção de proteção às calçadas na Plataforma “E”
OBJETIVO	Garantia de proteção, segurança e tranquilidade aos motoristas de ônibus
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	20 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV; SECID; UARB
DESCRIÇÃO	Reconstrução de gradil na passagem dos Ônibus na saída Oeste para o Eixo monumental, sobre uma galeria de escoamento de Águas Pluviais
SITUAÇÃO	A Administração da UARB solicitou à Novacap e foi atendida de pronto para realização do serviço em voga. O gradil está em pleno funcionamento.

51 - Obras (Manutenção escada rolante e elevadores)

IDENTIFICAÇÃO	Disponibilizar os Equipamentos Públicos para todos os Usuários
OBJETIVO	Colocar todas as Escadas Rolantes e Elevadores em Pleno funcionamento
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	Por Tempo Indeterminado
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SECID / UARB
DESCRIÇÃO	Licitação realizada em 2020 para reparos e manutenção nas Escadas Rolantes e elevadores.
SITUAÇÃO	Realizado

52 - Obras (Reforma Galeria De Estado)

IDENTIFICAÇÃO	Reforma Geral e Readaptação dos Espaços Públicos na Galeria dos estados
OBJETIVO	Recuperar todos os espaços públicos na Galeria dos Estados com uma reforma geral.
STATUS	Concluída
DURAÇÃO PREVISTA	18 meses
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap / Secretaria de Obras
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SECID RA I URAB
DESCRIÇÃO	Reformar de maneira geral todas as áreas da Galeria dos Estados, para oferecer um melhor conforto ao comerciantes e usuários dos espaços públicos
SITUAÇÃO	Todas as lojas e boxes foram entregues reformados e com as instalações definitivas.

53 - Obras (Colocação postes de iluminação)

IDENTIFICAÇÃO	Iluminação Pública nas Áreas Adjacentes da Estação Rodoviária
OBJETIVO	Instalação de 90 (noventa) postes de Iluminação nas alças da Rodoviária e áreas próximas da estação rodoviária de Brasília.
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	06 meses
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	CEB / UARB
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Novacap / Secretaria de Obras
DESCRIÇÃO	Proporcionar maior alcance de iluminação e luminosidade aos usuários e transeuntes da estação Rodoviária de Brasília.

54 - Obras (Medição área de ocupação)

IDENTIFICAÇÃO	Medir e Identificar as Áreas Ocupadas por Comerciantes
OBJETIVO	Aferir o espaço de lojas e quiosques ocupados por comerciantes na Estação na Rodoviária de Brasília
STATUS	Concluída
DURAÇÃO PREVISTA	15 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV / SECID / UARB
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / UARB
DESCRIÇÃO	Todos os Espaços Públicos foram aferidos em suas medidas, para ajustar e regularizar as devidas cobranças de preços públicos.

55 - Obras (Troca de torneiras)

IDENTIFICAÇÃO	Manutenção e Reparos
OBJETIVO	Foi identificado que as torneiras nos Sanitários deviriam ser trocadas com certa urgência.
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	Indeterminado (troca permanente semanal)
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID / UARB
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	UARB
DESCRIÇÃO	As torneiras utilizadas nas bancadas dos banheiros eram de material plástico, as quais sofriam muito vandalismo com facilidade, com esse problema identificado, foram substituídas por torneiras de metal e material mais resistentes.
SITUAÇÃO	Monitoramento diuturno para prevenir o vandalismo/depredações.

56 - Obras (Calçamento Touring)

IDENTIFICAÇÃO	Reforma e Construção de Calçadas
OBJETIVO	Restaurar as calçadas de acesso à Estação Rodoviária de Brasília
STATUS	Concluída
DURAÇÃO PREVISTA	15 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap / Segov / Uarb
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Secretaria de Obras / SEGOV / SECID / UARB
DESCRIÇÃO	Reforma e Construção de Calçadas que interligam as alças da Estação Rodoviária de Brasília à área conhecida como TORUING, sentido sul da Área Central de Brasília
SITUAÇÃO	Totalmente reformada e está sendo utilizada com excelência por transeuntes e usuários do Terminal Rodoviário.

57 - Obras (Recapeamento asfáltico)

IDENTIFICAÇÃO	Identificação de Problemas na Estrutura Asfáltica na Alça Leste do Terminal Rodoviário
OBJETIVO	Reformar todo o acesso na entrada dos Ônibus na alça Leste, Plataformas A e E do Terminal Rodoviário de Brasília
STATUS	Concluída
DURAÇÃO PREVISTA	05 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap / Secretaria de Obras
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / UARB
DESCRIÇÃO	Retirada do asfalto danificado na entrada das Plataformas "A" e "E", colocação de massa 06 toneladas de massa asfáltica e reforma na via de acesso às plataformas.
SITUAÇÃO	Realizado

58 - Obras (Reforma da alça D)

IDENTIFICAÇÃO	Recapeamento do asfalto e reconstrução das marcações das baias de embarque e desembarque
OBJETIVO	Eliminar buracos e revitalização das vias de segurança de desembarques dos passageiros.
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	20 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Detran Novacap
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	UARB
DESCRIÇÃO	Retirada do asfalto danificado e implementação de pinturas para melhoria nas marcações de embarques e desembarques
SITUAÇÃO	Realizado

59 - Obras (Troca das bocas de lobo)

IDENTIFICAÇÃO	Reposição de grades nas bocas de lobo
OBJETIVO	Recompor as grades de proteção nas Bocas de Lobo
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	15 Dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap / Secretaria de Obras
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / UARB / DETRAN
SITUAÇÃO	UARB solicitou a reforma para melhor atender a população que utiliza o Terminal Rodoviário de Brasília. E também para evitar o acúmulo de entulhos no interior da Bocas de Lobo e conseqüentemente o entupimento das Galerias de Águas Pluviais.

60 - Obras (Instalação delimitador de velocidade para os ônibus)

IDENTIFICAÇÃO	Confecção de proteção às calçadas na Plataforma "E"
OBJETIVO	Garantia de proteção, desbloqueio e maior segurança aos usuários que utilizam as calçadas em torno do Terminal.
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	20 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / UARB / DETRAN
DESCRIÇÃO	Ao serem estacionados na Plataforma "E", os Ônibus estavam invadindo os espaços das calçadas onde as quais foram destinadas ao trânsito de pedestres. Nesse contexto, a Administração da UARB juntamente com a Novacap confeccionou delimitadores para ancoragem dos Ônibus.
SITUAÇÃO	Em pleno funcionamento

61 - Obras (Reforma do gesso do teto)

IDENTIFICAÇÃO	Reconstrução do Gesso Acartonado
OBJETIVO	Reformar o teto em gesso acartonado na Plataforma superior, e pintura geral.
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	02 meses
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap / Secretaria de Obras
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / UARB
DESCRIÇÃO	Reconstrução de forro em gesso acartonado no teto da Plataforma Superior, troca de todo o material em gesso, seguido de pintura geral.
SITUAÇÃO	UARB solicitou a reforma para melhor atender a população que utiliza o Terminal Rodoviário de Brasília.

62 - Obras (Impermeabilização do teto)

IDENTIFICAÇÃO	Impermeabilização total da Laje da Plataforma Superior
OBJETIVO	Impermeabilizar a laje em concreto da cobertura na Plataforma Superior da Estação Rodoviária de Brasília.
STATUS	Concluído
DURAÇÃO PREVISTA	04 Meses
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap / Secretaria de Obras
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / UARB
DESCRIÇÃO	Demolição e Reconstrução da Laje em concreto na Plataforma Superior da Estação Rodoviária de Brasília, em seguida foi realizada a impermeabilização com manta de PVC em toda extensão da cobertura na Plataforma
SITUAÇÃO	A Administração da Rodoviária realizou demandas junto aos órgãos competentes para a abertura de licitação, empenho da obra, e execução da mesma

63 - Obras (Operação tapa buracos)

IDENTIFICAÇÃO	Recuperação asfáltica com tapa buracos na laje do buraco do tatu
OBJETIVO	Recuperar a via acesso dos ônibus nas Plataformas 'F', 'C', 'B'
STATUS	Concluída
DURAÇÃO PREVISTA	05 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SECOV / SECID/ UARB / DETRAN / DER
DESCRIÇÃO	Recuperação com ações de tapa buracos na área da Plataforma Inferior sob a laje do buraco do tatu, em frente a Administração da Rodoviária - UARB
SITUAÇÃO	A Administração da Rodoviária de Brasília realizou gestões aos órgãos competentes para a operação tapa buracos nas alças de entrada no Terminal Rodoviário de Brasília

64 - Obras (Tampa dos bueiros)

IDENTIFICAÇÃO	Troca e Reforma de Tampas de Bueiros
OBJETIVO	Realizar a troca e reparos nas tampas dos bueiros localizados nas áreas adjacentes do Terminal Rodoviário de Brasília
STATUS	Concluída
DURAÇÃO PREVISTA	15 dias
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	Novacap / Secretaria de Obras
ATUAÇÃO DA UARB	Apoio Operacional
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV / SECID / UARB
DESCRIÇÃO	Troca e reforma de todas as tampas de bueiros danificadas, e reconstrução das bases de sustentação das mesmas.
SITUAÇÃO	Realizado

II - Projetos Desenvolvidos pela SPP

Ações de Articulação das Políticas Públicas monitoradas pela SEGOV

1 – Revitalização da W3 Sul

IDENTIFICAÇÃO	Revitalização da W3 Sul
OBJETIVO	Ser a Unidade da Federação referência em relação ao uso do espaço e de equipamentos públicos
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Data de início 08/10/2019 (data do Decreto) e data de encerramento 31/12/2022.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SODF
ATUAÇÃO DA SEGOV	Atua com ações de articulação, monitoramento e gestão para a revitalização da W3 Sul, em diversas frentes que são executadas pelas áreas finalísticas de governo.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEDUH SEMOB SEEC SDE SEMP SEL SECOM SSP SEPE SECEC SETUR DF LEGAL SEPD NOVACAP DETRAN-DF TERRACAP CBMDF PMDF SLU RA-PP CODEPLAN IBRAM
DESCRIÇÃO	O Decreto nº 40.155/2019 constituiu Grupo Executivo com o objetivo de analisar, propor e elaborar estudos inerentes à revitalização da Avenida W3 Sul, principalmente quanto às possíveis intervenções físicas, estruturais,

	<p>funcionais ou qualquer outra que visa o incremento da vocação da região, sua integração com outras áreas e apontar novas perspectivas de seu uso para implantação do projeto "W3 Comércio e Lazer", estando sob competência da Secretaria de Estado de Governo a coordenação do grupo (Art. 3º).</p> <p>O projeto de Revitalização da via W3 Sul prevê a reorganização e remodelação de 5 lotes da via (511/512, 509/510, 513/514, 515/516 e 502 a 508) das vias e dos estacionamentos, além de arborização e paisagismo, revitalização de becos entre os blocos e recuperação e troca de piso das calçadas. Além disso, está incluído no Projeto de Revitalização da W3 Sul a ação "Viva W3", que consistiu no fechamento da avenida W3 Sul para lazer e esporte aos domingos até o mês de novembro e com a previsão da retomada de atividades culturais para avenida. Sendo previstas ainda, ações de fomento à economia local, turismo, cultura e de integração com a comunidade.</p>
SITUAÇÃO	<p>1. VIVA A W3: CONCLUÍDA. Realizada articulação com o DETRAN, DER e iniciada a utilização da via aos domingos e feriados a partir do dia 11/06/2020, para o lazer do cidadão brasileiro. Implantadas também a faixa exclusiva para ciclistas no mês de setembro/2020 e liberação do cruzamento nas quadras 706/707 das 100 para as 300 para os carros em outubro/2020. Esse programa foi finalizado com a publicação do Decreto nº 42.756 que abre o trânsito na via W3 sul.</p> <p>2. PESQUISA DE SATISFAÇÃO: CONCLUÍDA. A CODEPLAN entregou em novembro/2020 os resultados da pesquisa realizada em outubro/2020 junto aos moradores da Asa Sul.</p> <p>3. MEDIÇÃO DE RUÍDO: CONCLUÍDO. Realizada coleta dos dados em outubro/2020 pelo IBRAM e entregue o resultado do estudo em novembro/2020.</p> <p>4. URBANIZAÇÃO: EM ANDAMENTO. Realizada de reunião de monitoramento com a SODF, NOVACAP e RA-I Plano Piloto para avaliação do cronograma das obras dos passeios públicos e estacionamentos. Entregues, em janeiro, as quadras 511/512 Sul e em novembro as quadras 509/510 Sul. Em dezembro, início das obras de revitalização das quadras 502 e 508 e 513 a 516.</p> <p>5. FOMENTO À ECONOMIA LOCAL: EM ANDAMENTO. Tratativas junto à SDE, CDL/DF, ACDP, FECOMERCIO e SEBRAE para apoio e incentivo ao setor produtivo de fomento à economia local.</p> <p>6. DISTRITO CRIATIVO: EM ANDAMENTO. Realizada reunião com os Secretários das pastas envolvidas nos meses de abril a novembro, com o intuito de alinhar referidas atividades para quando forem liberadas as atividades no período pós pandemia. Prevista a entrega de plano de ação à SEGOV até fevereiro de 2021 e início das atividades a partir do 1º/semestre/2021. As pinturas dos abrigos de ônibus da W3 Sul foram concluídas.</p>

2 - Sala Distrital Permanente de Coordenação e Controle das Ações de Enfrentamento ao *Aedes* (SDCC)

IDENTIFICAÇÃO	Sala Distrital Permanente de Coordenação e Controle das Ações de Enfrentamento ao <i>Aedes</i> (SDCC)
OBJETIVO	Monitorar a situação entomo-epidemiológica da dengue e de outras arboviroses, além de promover a articulação intersetorial para realização das ações de prevenção e controle das doenças transmitidas pelo mosquito <i>Aedes</i>
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Início em novembro de 2019. Fim, sem data prevista com ações contínuas
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SESDF SESDF/SVS SESDF/SAIS
ATUAÇÃO DA SEGOV	Atua com ações de interlocução, articulação e nas tratativas intersetoriais na SDCC para que diversas ações sejam executadas pelas áreas finalísticas de governo
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SEGOV/SECID SEGOV/SPP CACI SEMA SEAGRI SEEDF SECOM CBMDF IBRAM EMATER DEFESA CIVIL SLU NOVACAP DF LEGAL
DESCRIÇÃO	<p>- A SDCC é organizada a nível central e pelos Geiplans nas regiões de saúde, que trabalham articuladamente e com base nas análises dos dados epidemiológicos, para propor uma série de diretrizes para execução coordenada e controlada das ações de mobilização e de combate ao mosquito em todo o DF. Assim, acompanham, sistematicamente, a situação epidemiológica das doenças transmitidas pelo <i>Aedes</i>, com vistas à proposição de estratégias de prevenção e controle do referido vetor, por meio da realização de ações integradas de combate ao mosquito nos meses de maior infestação; de controle vetorial nas áreas infestadas das Regiões Administrativas; de inspeção a todos os domicílios, instalações públicas e privadas urbanas.</p> <p>- Também são previstas ações de recomendação e implementação de medidas de prevenção e controle complementares e de mobilização de instituições públicas para apoiar a execução de ações de prevenção e para fomentar</p>

	<p>políticas públicas que visem reduzir os condicionantes e os determinantes das doenças transmitidas pelo <i>Aedes</i>.</p> <p>- A SDCC deve informar a sociedade, sensibilizando-a, sobre a importância da atuação de cada cidadão nos cuidados preventivos necessários para evitar a proliferação do <i>Aedes</i> e criar mecanismos para o engajamento da sociedade civil no combate ao mosquito.</p>
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Redução em 71,3% do número de casos comparados ao exercício de 2021. • DIVAL, SECID e CBMDF: <ul style="list-style-type: none"> - 1.185,708 Imóveis inspecionados. - 1.910,745 Depósitos inspecionados. - Retirada de 200 mil toneladas de lixo e entulho. • SSP: <ul style="list-style-type: none"> - Recolhimento de 746 carcaças de veículos recolhidos. • 44.123 Imóveis visitados/inspecionados pelos militares do CBMDF. • Contratação e posse de 966 agentes pela Secretaria de Saúde, sendo 500 ambientais e 466 comunitários de saúde. • Número de profissionais ambientais no total de 1.218 servidores que atuam em 15 núcleos de vigilância ambiental. • 9 novas UBS. • 46 Médicos de Família e Comunidades Nomeados. • 113 Enfermeiros de Família e Comunidade Nomeados. • 94,9% das Equipes de Saúde da Família Auto avaliadas. • Número de Atendimentos na APS comparados: <ul style="list-style-type: none"> - 2020: 18.654 - 2021: 8.869, uma variação de 52,5%. • Projeto Pedagógico no DF com implementação no currículo dos alunos nas 688 escolas públicas do DF. • Algumas atividades e estratégias que estão sendo desenvolvidas pelas equipes pedagógicas: <ul style="list-style-type: none"> - Pesquisa e leitura de textos informativos. - Criação e utilização de Folder. - Paródias. - Concurso de desenhos, textos, vídeos e fotografias. - Júri simulado. • SLU: <ul style="list-style-type: none"> - 12 Papa Entulho no DF. - 11 mil Toneladas de descarte. - Mil toneladas de resíduos volumosos. - 600 Toneladas de resíduos de podas. - Licitação para a construção de 11 novos papa-entulhos, que serão distribuídos em nove regiões administrativas do DF. • DER além de inspecionar todas as rodovias do DF, ajuda no Controle Vetorial como: <ul style="list-style-type: none"> - Planejar as ações fiscais. - Levantar in loco possíveis focos de mosquito da dengue. - Encaminhar os relatórios produzidos à Secretaria de Saúde do DF. - Participar de ações conjuntas, sob a coordenação da SES ou da SDCC. - Elaborar relatórios das ações realizadas. • O DF LEGAL tem feito Controle Vetorial: <ul style="list-style-type: none"> - Manutenção e cercamento de terrenos vazios.

	<ul style="list-style-type: none"> - Combate ao descarte irregular de resíduos da construção civil. - DF sem carcaça. - Os contêineres, caçambas, caixa brook's ou recipientes similares dispostos em vias públicas do Distrito Federal, sem sinalização ou local impróprio; - Os resíduos provenientes de portos, aeroportos, rodoviárias, ferroviárias e assemelhadas quanto ao acondicionamento e a destinação final. - A execução do Plano de Gerenciamento de resíduos sólidos dos grandes geradores. <ul style="list-style-type: none"> • Desenvolvimento das ações que serão executadas no ano de 2022 conforme Plano de Ação consolidado pelas informações enviadas por todos os órgãos que compõem a SDCC que foi apresentado no dia 03 de dezembro de 2021 ao Governador do Distrito Federal e à sociedade do Distrito Federal em solenidade de posse simbólica dos mil agentes de saúde.
--	--

3 - Rede Integra Cultura

IDENTIFICAÇÃO	Rede Integra Cultura
OBJETIVO	Mapear os pontos culturais, as ações, e as dificuldades em desenvolver a cultura no Distrito Federal
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	28/07/2020 – Data da Portaria Conjunta nº 05. Sem prazo para encerramento.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SECEC
ATUAÇÃO DA SEGOV	Atua com ações de articulação, monitoramento e gestão das ações de cultura nas RA's
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	RA's
DESCRIÇÃO	A Portaria Conjunta nº 5/2020 criou a Rede Integra cultura, com a finalidade de articular o desenvolvimento, a democratização e a cooperação para o fortalecimento das políticas públicas culturais do DF, por meio dos Conselho de Cultura e da Gerência de Cultura das Administrações Regionais. A SEGOV tem como participação a articulação com os órgãos para o desenvolvimento das políticas públicas culturais no âmbito do DF.
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Está sendo realizado o mapeamento das ações, equipamentos culturais e públicos, dificuldades e sugestões culturais em todas as Regiões Administrativas. Até o momento 27 Administrações já informaram.

4 - Programa de Transição da Utilização de Veículos de Tração Animal

IDENTIFICAÇÃO	Veículos de Tração Animal
OBJETIVO	Regulamentar a Lei n.º Lei nº 5.756, 14 de dezembro de 2016, que dispõe sobre a proibição da circulação de veículos de tração animal em vias do Distrito Federal, e Instituir o Programa de Transição da Utilização de Veículos de Tração Animal
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Data de início 24/03/2019 (data do Decreto)
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SETRAB
ATUAÇÃO DA SEGOV	A SEGOV atua com ações de articulação em diversas frentes que são executadas pelas áreas finalísticas de governo e no cadastramento dos carroceiros.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SEDES SEEDF SEAGRI CODEPLAN EMATER
DESCRIÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • SETRAB - EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 03/2020, realizado pela SETRAB, com o qual se criou um banco de dados para traçar o perfil sociodemográfico dos carroceiros cadastrados, com o objetivo de fornecer elementos que possam adotar políticas públicas para a transição das atividades, capacitação dos trabalhadores e orientação para novas áreas de ocupação. • SEAGRI - O processo SEI 00070-00004041/2020-76 que trata da criação de duas unidades imobiliárias, destinadas a Equipamento Público, a serem utilizadas pela SEAGRI, O Termo de Cessão possibilita alguns procedimentos junto à Central de Aprovação de Projetos – CAP/SEDUH, que foi confirmado pelo Chefe da Unidade Sr. Ricardo Noronha, assim a SEAGRI, poderá iniciar a construção até que os lotes sejam efetivamente criados e registrados em cartório. A SEAGRI recolheu 638 animais de grande porte, das espécies: equina, asinima, muar e bovina no ano de 2021 no DF. Por meio da Portaria nº 52, de 01 de outubro de 2020, a SEAGRI vem executando o Projeto Adote um animal com 33 animais adotados e 20 em vias de adoção. A SEAGRI no processo sei 00070-00004955/2021-18 abriu chamamento público para interessados que queiram montar um Santuário, como medida imediata visando diminuir o número de animais no curral. • SLU - Desenvolver o Projeto Auto Eco Social a ser implementado no Guará como projeto piloto. Destinado aos carroceiros/catadores para trabalhar em cooperativa com material descartável proveniente de entulho para fabricar tijolos, bloquetes e meios-fios. Publicado edital de chamamento público para execução do projeto piloto. • Ação Civil Pública - Processo Judicial nº 0709554-28.2019.8.07.0018: foi realizada Audiência Pública de Instrução e Julgamento no dia 10/12/2021 que determinou o prazo de 20 dias para que o GDF apresente os Relatórios

das ações que já foram adotadas o pedido de medida estruturantes e esclarecer sobre a existência de plano de ação da Lei, ou caso não haja, justificar a razão desse plano conjunto.

5 - Corredor Cultural – Edifício Touring

IDENTIFICAÇÃO	Grupo Executivo intersetorial para criação do Corredor Cultural
OBJETIVO	Desenvolver e acompanhar os roteiros culturais, turísticos e educacionais referentes ao Corredor Cultural anexo ao Edifício <i>Touring</i> , no Setor Cultural Sul de Brasília, em virtude de Termos de Cooperação celebrados dentro do Programa Adote uma Praça.
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Início: Maio de 2021. Final: 21/04/2022
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEPE
ATUAÇÃO DA SEGOV	Articulação política com os principais representantes do Grupo Intersectorial.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SETUR SECEC SECTI SEEDF RA-PP SESI - Serviço Social da Indústria
DESCRIÇÃO	<p>- Dentre os termos de cooperação já assinados dentro do programa Adote uma Praça, se encontram os de requalificação da Praça e do Túnel anexos ao Edifício <i>Touring</i>, localizado no Setor Cultural Sul de Brasília, celebrados com o Serviço Social da Indústria – SESI.</p> <p>- Com a parceria, serão realizadas obras diversas para a revitalização dos logradouros em questão. Ademais, serão desenvolvidos projetos de cunho cultural, turístico e educacional no Setor, em parceria com o projeto SESI LAB, centro de Arte, Ciência e Tecnologia em Brasília, desenvolvido pelo SESI. Campanhas Publicitárias: Produção de peças educativas como: <i>Lives, podcats</i> e vídeos.</p>
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Apresentação pelo SESI do projeto SESI <i>Lab</i> um espaço que vai unir ciência, tecnologia, arte e inovação. O investimento é de aproximadamente R\$ 160 milhões, com previsão de entrega para abril de 2022, mês do aniversário de Brasília • Desenvolver programações e políticas públicas que envolvam a população em eventos culturais, educacionais e turísticos e apresenta-las no próximo encontro do grupo em 22/02.

6 - Remoção de carcaças do Parque Burle Marx – Pátio Detran/Asa Norte

IDENTIFICAÇÃO	Retirada de veículos e carcaças do Parque Burle Marx
OBJETIVO	Megaoperação para desocupar 22.000m ² de terreno que era usado como depósito de veículos recolhidos
STATUS	Concluída
DURAÇÃO PREVISTA	Início: Fevereiro de 2021. Final: março de 2021
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	DETRAN IBRAM DER-DF
ATUAÇÃO DA SEGOV	Articulação com diversos órgãos em apoio a operação
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEMA DETRAN-DF DER-DF IBRAM NOVACAP PMDF PCDF
DESCRIÇÃO	<p>- A força-tarefa esperava concluir a transferência dos 1.602 veículos em 30 dias, considerando o período de chuvas frequentes e a realização do trabalho em dias úteis. Mas, com o serviço realizado aos finais de semana e inclusive no período noturno, foi possível finalizar em apenas 15 dias toda a remoção.</p> <p>- De 23 de fevereiro a 7 de março, foram deslocados, em média, 106 veículos diariamente para o espaço de pouco mais de 30.000m² cedido pelo Departamento de Estradas de Rodagem – DER.</p>
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> Atualmente as carcaças encontram-se no depósito do DER com espaço de pouco mais de 30.000m². Necessidade de destinar tais carcaças para leilão uma vez que se tornam foco do mosquito da dengue.

7 - Setor Moveleiro Park Sul

IDENTIFICAÇÃO	Setor Moveleiro Park Sul
OBJETIVO	Criação do Setor Moveleiro no Park Sul
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Data de início Outubro/2021
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	RA-GUA
ATUAÇÃO DA SEGOV	Articular com órgãos envolvidos para realizar ajustes, acompanhamento e monitoramento no processo de implementação do Setor Moveleiro Park Sul
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SSP SEDUH RA-GUA NOVACAP
DESCRIÇÃO	Criação do Setor Moveleiro, em lote lindeiro ao estacionamento do Carrefour.para alocação/construção dos quiosques dos moveleiros.
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Definido que a SEDUH, ficará responsável por elaborar a demarcação do lote onde será criado o Setor Moveleiro • Necessária a pavimentação e ponto de água e luz • Processo tramitando

8 - Projeto Trabalhador Manualista

IDENTIFICAÇÃO	Trabalhador Manualista
OBJETIVO	Instituir o Programa de Produção Associada ao Manualista, destinado ao Trabalhador Manual de que trata a Lei nº 6.423, de 16 de dezembro de 2019
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Data de início Janeiro/2020. Data de Término Dezembro/2022
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SETUR
ATUAÇÃO DA SEGOV	Articular com órgãos envolvidos para realizar ajustes, acompanhamento e monitoramento do Programa de Produção Associada ao Manualista
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV CACI SECEC SETRAB BRB
DESCRIÇÃO	Publicado Decreto n.º 42.341, DE 28 DE JULHO DE 2021 que Institui o Programa de Produção Associada ao Manualista, destinado ao Trabalhador Manual de que trata a Lei nº 6.423, de 16 de dezembro de 2019.
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Tratativas com o BRB para disponibilizar linha de crédito para os manualistas. • Tratativas com a SETUR para criação de norma para regulamentar a carreira dos manualistas. • Reuniões realizadas com a Subsecretaria de Economia Criativa da SECEC para inclusão dos manualistas no Projeto Conexão Cultura que prevê intercâmbio nacionais e internacionais. • Reuniões realizadas com a SINTRART'S e FAARTE/DF para tratar da regulamentação dos Trabalhadores Manualistas, para instituir o Programa do Artesanato e Trabalhos Manualistas do DF; criar o Selo de Qualidade Artesanal e Trabalhos Manualistas; criar a Certificação dos Produtos de Artesanato e Trabalhos Manualistas; criar o Programa Sustentável para utilização de material reciclável; criar o Programa de Financiamento e criar Programa de Incentivo ao artesanato para repassar técnicas. • Reuniões realizadas com a SETRAB para criação de ações para o desenvolvimento da carreira do trabalhador manualista para fortalecimento no mercado.

9 - Projeto Digitalização de Documento nas Administrações Regionais

IDENTIFICAÇÃO	Projeto Digitalização de Documento Nas Administrações Regionais
OBJETIVO	Digitalizar todos os documentos da Administrações Regionais
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Data de início Janeiro/2021. Data de Término: 31/12/2022
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV
ATUAÇÃO DA SEGOV	Articular com órgãos envolvidos para apresentar um Plano de trabalho de digitalização que oriente a execução do trabalho de todos os de processos/plantas e mapas das RA's
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SECEC RA's
DESCRIÇÃO	O GDF por meio da Secretaria de Economia irá fazer a contratação de empresa de digitalização para digitalizar os documentos de todas as RA's. Autorização e aquisição/aluguel de máquina plotar/scanner tamanho A0 de mesa para mapas e plantas baixas de projetos de arquitetura. Os demais itens/equipamentos/mobiliários referente aos arquivos para a guarda dos arquivos que se manterão após a digitalização como memória da RA, ainda não foram adquiridos.
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • INFORMAÇÕES PRESTADAS POR TODAS AS ADMINISTRAÇÕES REGIONAIS - Levantamento da quantidade de número de processos/plantas e mapas em cada Administração Regional. Apresentado um Plano de trabalho de digitalização como sugestão para orientar os trabalhos das RA's, tais como roteiro de trabalho, organização, levantamento de material para execução do trabalho, capital humano para realização dos trabalhos e previsão orçamentaria. • Administração do SIA - Em fase de digitalização de seus documentos com os servidores da Administração, trabalharam durante a pandemia na digitalização, por esse motivo estão bem adiantados nos trabalhos. • Administração de Taguatinga – Em fase de triagem/seleção dos arquivos para a digitalização, bem como a limpeza das dependências físicas, totalizando 5.944 caixas. Limpeza e organização do arquivo morto que estava em condições insalubres, temos cerca de 2.600 caixas, foram manuseados mais de 80.000 processos. • Administração de Planaltina - Em fase de triagem/seleção dos arquivos para a digitalização, bem como a limpeza das dependências físicas. Aprovado a aquisição de máquina copiadora/plotar para digitalização de mapas e Plantas baixas.

10 - Criação da Coordenação de Gestão e Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional

IDENTIFICAÇÃO	Criação da coordenação de Gestão e Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional
OBJETIVO	Fortalecer a coordenação de ações de governo de forma eficaz, responsável, transparente e inclusiva
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	01/01/2020 - Data Fim: 31/12/2022
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV
ATUAÇÃO DA SEGOV	Implantação do programa de avaliação de políticas públicas no âmbito da SPP/SEGOV
DESCRIÇÃO	Implantar 3 projetos para avaliação e formatação de políticas públicas
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Criação do cargo <i>Coordenador de Gestão e Monitoramento do Planejamento Estratégico Institucional</i>. (DODF nº 219, 19 de novembro de 2020, p 26). • Revisão anual Plano Estratégico do Distrito (Circulares nº 32/2020 e nº 69/2020) para validação das iniciativas da SEGOV. • Definição teórica das etapas do ciclo de vidas Políticas Públicas e de mapeamento de processos para implantação do programa de avaliação de políticas públicas no âmbito da SPP/SEGOV. • Desenvolvimento de metodologias de monitoramento e avaliação de Políticas Públicas para compor relatórios de ações da SPP/SEGOV. • Definição e implementação do Instrumento de Acompanhamento e Monitoramento de Políticas Públicas coordenadas pela SPP da SEGOV. • Implementação de modelos de relatórios para monitoramento e avaliação de ações da SPP/SEGOV. • Implementação de metodologias de análise para compor relatórios de monitoramento e avaliação de Políticas Públicas: "Governo de Transição em compatibilização com o Governo de Resultados"; Mensagem do Governador para abertura do ano Legislativo 2022; Relatório da CODESE; Relatório 56 Promessas de Governo; Índice de Concorrência dos Municípios - IDM. • Implementação de metodologias de desenhos de políticas públicas para compor relatórios de monitoramento e avaliação, projeto piloto de "Revitalização da W3 Sul". • Reportes de monitoramento mensais no Sistema Gestão DF, sobre as iniciativas0 acompanhadas pela SEGOV no Planejamento Estratégico Institucional do GDF.

Ações Judiciais monitoradas pela SEGOV

11 - Projeto de criação da nova Praça de Alimentação do Anexo do Buriti

IDENTIFICAÇÃO	Quiosques do Buriti
OBJETIVO	Criação da nova praça de Alimentação do Anexo do Buriti
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	01/02/2020 a 01/04/2022
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SPP
ATUAÇÃO DA SEGOV	Articular junto a outros órgãos a implantação da Praça de Alimentação
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEDUH SEEC SEGOV/SECID RA-PP DF LEGAL
DESCRIÇÃO	Trata-se da ocupação de área pública (estacionamento e calçamento) da área anexa ao Palácio do Buriti. O MPDFT solicitou ao GDF averiguar possível ocupação desordenada das cercanias dos Edifícios Sede do MPDFT e do TJDF, por vendedores ambulantes.
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Atendendo sugestão da RA PLANO PILOTO, foi realizada a transferência da gestão da área pública de estacionamento e área de quiosques, localizados na porção norte do Edifício Anexo do Palácio do Buriti, para a Secretaria de Estado de Economia do Distrito Federal - SEEC, registrada no processo SEI (00040-00013352/2021-19); • Após reunião entre a SEEC e Secretaria Executiva de Acompanhamento e Monitoramento de Políticas Públicas - SEGOV, foi definido que serão duas linhas de atuação para realizar a entrega dos quiosques, sendo: 1) Outorga de funcionamento para os atuais ocupantes em atendimento ao Decreto nº 42.573, e 2) Orçamento e Execução da Obra. • O rito licitatório para seleção e credenciamento dos permissionários dos quiosques para o exercício de atividades econômicas na área pública localizada no estacionamento norte do Anexo do Buriti encontra-se na fase planejamento, consoante informado pela Coordenação de Planejamento e Modernização de Licitações (COPLAM/DF)

12 - Projeto Cascalheiras do Gama

IDENTIFICAÇÃO	Cascalheiras do Gama
OBJETIVO	Viabilizar junto ao IBRAM por meio da Câmara de Compensação Ambiental e Florestal (CCAF) a contratação para elaboração e execução dos PRADs para as áreas afetadas, utilizando o passivo ambiental devido pela TERRACAP e amortizando-o de suas pendências junto ao órgão ambiental
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	08/02/2022
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	TERRACAP
ATUAÇÃO DA SEGOV	Articulação política com os órgãos envolvidos no cumprimento da Ação Judicial
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	PGDF IBRAM
DESCRIÇÃO	Decisão judicial em desfavor da Administração do Gama a respeito da recuperação ambiental de área de cascalheiras das quadras 10/11 e 30 da RA II - GAMA.
SITUAÇÃO	Contratação da empresa para execução do PRAD está suspensa, em razão de impugnação promovida pelo Conselho Regional de Biologia junto ao Tribunal de Contas do Distrito Federal - TCDF.

13 - Vigilância Armada na Capela São Geraldo

IDENTIFICAÇÃO	Vigilância Armada na Capela São Geraldo
OBJETIVO	Proteção do patrimônio cultural, histórico, artístico, paisagístico e arqueológico, especificamente, para proteger de depredação, e posterior reforma, a Igreja São Geraldo, localizada na Região Administrativa do Paranoá
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Junho/2020 a Dezembro/2021
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	PGDF
ATUAÇÃO DA SEGOV	Coordenar a atuação conjunta entre a SECEC, a PMDF, a Administração Regional do Paranoá, a TERRACAP e a Mitra Arquidiocesana de Brasília, com a finalidade de formular composição com o MPDFT sobre o objeto da Ação Civil Pública nº 0710293-98.2019.8.07.0018, conforme Despacho da PGDF/PGCONT.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SECEC SETUR RA-PAR DER-DF IBRAM PMDF CEB CAESB NEO ENERGIA MITRA ARQUIDIOCESANA DE BRASÍLIA
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Instalação do Posto Comunitário Social – PCS, doado pela PMDF, ao lado da Capela São Geraldo para realizar a efetiva segurança do bem tombado. • Reforma do PCS com doações de empresas privadas e da MITRA, com mão-de-obra da RA-PP, construção de fossa séptica, pintura externa e interna, colocação de novas portas e de forro no teto, instalação de material para ambientes de banheiro e cozinha, instalação de caixa d'água. • Realização de + 06 reuniões (presenciais ou videoconferência) e + 4 visitas técnicas • Remanejamento de vigilantes patrimoniais para a segurança da Capela. • Realizada ações de reparo de manutenção em toda Capela, instalação de vidros do basculante, pintura interna e externa, limpeza e pequenos reparos nos bancos paroquiais, reforma de toda parte elétrica com instalações de luminárias internas e externas, recuperação das calçadas, manutenção da grama, pintura do corrimão, reativação da energia elétrica, pintura do piso interno, reconstrução do altar. • Reparo e reposição de toda iluminação pública do Parque Ecológico do Paranoá. • Elaboração de relatórios para auxiliar a PGDF na Ação Civil Pública.

14 - Licenciamento Ambiental do Núcleo Rural do Lago Oeste

IDENTIFICAÇÃO	Licenciamento Ambiental do Núcleo Rural do Lago Oeste
OBJETIVO	Análises da Comissão Multidisciplinar nomeada pela Instrução nº 150/2019, em 23 de maio de 2019, para analisar o Estudo de Impacto Ambiental e seu respectivo Relatório de Impacto Ambiental - EIA/RIMA do empreendimento denominado Núcleo Rural Lago Oeste (NRLO), proposto pela Associação de Produtores do Núcleo Rural do Lago Oeste (ASPROESTE) para a atividade de parcelamento de solo rural, bem como outras questões relativas ao processo para fins de emissão de Licença de Instalação Corretiva - LIC
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Data de início Fevereiro/2019
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	IBRAM
ATUAÇÃO DA SEGOV	Articular com órgãos envolvidos para viabilizar a concessão da Licença Ambiental
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SEAGRI TERRACAP ADASA ICMBio e SPU-DF (Governo Federal)
DESCRIÇÃO	Análises do Estudo de Impacto Ambiental e seu respectivo Relatório de Impacto Ambiental - EIA/RIMA do empreendimento denominado Núcleo Rural Lago Oeste (NRLO), proposto pela Associação de Produtores do Núcleo Rural do Lago Oeste (ASPROESTE) para a atividade de parcelamento de solo rural, bem como outras questões relativas ao processo para fins de emissão de Licença de Instalação Corretiva - LIC
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Viabilizado novo Termo de Compromisso entre TERRACAP e ASPROESTE para execução de ações conjuntas que visam promover o licenciamento ambiental, para fins de regularização ambiental, a proteção do patrimônio público fundiário e ambiental, por meio da normatização do uso do solo das terras desapropriadas em comum, inserida no NRLO. • Realização de + 11 reuniões (presenciais ou videoconferência). • Elaborado e aprovado Plano de Ocupação com adequações. • Divulgado e publicado no site da TERRACAP relatório final de Situação Cadastral do Núcleo Rural Lago Oeste. • Tratativas com a SPU-DF para a assinatura do Convênio para que a ASPROESTE atue como representante da União no licenciamento ambiental do NRLO.

15 - ARIE Santuário da Vida Silvestre Riacho Fundo

IDENTIFICAÇÃO	ARIE SVS Riacho Fundo
OBJETIVO	Cumprimento de sentença da ação de reintegração de posse da ARIE SVS Riacho Fundo
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Data de início Maio/2020
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	PGDF
ATUAÇÃO DA SEGOV	Coordenar a atuação de órgãos necessários a fornecer a logística da reintegração
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEDUH SEDES RA-CAND IBRAM DF LEGAL CODHAB TERRACAP DER-DF CONDEMA (Sociedade Civil)
DESCRIÇÃO	Cumprimento de sentença reintegratória do Distrito Federal em imóvel público inserido no Santuário da Vida Silvestre Riacho Fundo
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de várias reuniões com os órgãos para apurar e sintetizar os processos judiciais envolvidos nessa demanda. • Realização de + 05 reuniões (presenciais ou videoconferência) • Realização de várias reuniões com os órgãos para elaboração de plano de ação. • Realização de vistoria técnica no local da demanda. • Apoio técnico à PGDF na audiência de conciliação no judiciário com elaboração de relatórios.

Participação em Conselhos, Comitês, Grupos de Trabalhos, entre outros

16 - Conselho dos Direitos da Mulher do Distrito Federal – CDM/DF

IDENTIFICAÇÃO	Conselho dos Direitos da Mulher do Distrito Federal – CDM/DF
OBJETIVOS	<p>I - promover uma política global, visando eliminar as discriminações e violência a que venham a ser submetidas as mulheres;</p> <p>II - incentivar e apoiar a organização e a mobilização feminina;</p> <p>III - promover e desenvolver estudos, debates e pesquisas relativas à mulher;</p> <p>IV - cooperar com os órgãos governamentais na elaboração e execução de programas de interesse da mulher, especialmente nas áreas de saúde, educação, cultura, trabalho, organização comunitária, sindical e partidária, com a garantia de condições de acesso, tanto na cidade como nas zonas rurais, ao ensino, aos cursos regulares de formação profissional, aos meios de comunicação como instrumento de preservação de identidade cultural;</p> <p>V - lutar para que a maternidade conte com a efetiva assistência pré-natal, parto e pós-parto, e direito de creches nos locais de trabalho;</p> <p>VI - zelar pelos interesses e direitos da mulher, fiscalizando e fazendo cumprir a legislação pertinente.</p>
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Até dezembro de 2022
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	S MDF
ATUAÇÃO DA SEGOV	<p>I- participar e votar nas reuniões ordinárias;</p> <p>II- relatar matérias que lhe forem distribuídas;</p> <p>III- propor e requerer esclarecimentos que sirvam à melhor apreciação das matérias em estudo;</p> <p>IV- colaborar com a Presidência no desempenho de suas funções;</p> <p>V- comunicar, imediatamente, à Presidente, irregularidades de que tenham conhecimento;</p> <p>VI- comunicar, previamente, ao Conselho, por meio da Primeira Secretária, sem prejuízo de justificacão posterior, a impossibilidade do comparecimento às reuniões;</p> <p>VII- representar o Conselho, quando designadas;</p> <p>VIII- cumprir e fazer cumprir este Regimento e as deliberações do Conselho;</p> <p>IX- desempenhar outras atividades que lhes forem atribuídas pela Presidente;</p> <p>X- não fazer declarações, em nome do Conselho, sem a prévia autorizacão da Presidente e/ou do Pleno; e</p> <p>XI- resolver, <i>ad referendum</i> do Conselho, problemas locais, de interesse da mulher, tomando as providências que se fizerem necessárias à sua soluçã</p>

	imediate.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	Poder Público: SEGOV; SEEC; SEDES; SEE; CACI; SETRAB; SEJUS; DPDF; SES/DF; CODEPLAN; SEPD; SSP. Sociedade Civil: Coletivo de Mulheres com Deficiência; CMCBR NACIONAL; UBM-DF; Mulheres em Segurança; ACOTATO; AMS II; OAB - SECCIONAL DO DF; ABMCJ DF; FMM- SEÇÃO DF; CEPAL; CUT; Marcha das Mulheres.
DESCRIÇÃO	Formular e propor diretrizes de ação governamental, em âmbito distrital, voltadas à eliminação da violência e da discriminação, à promoção e defesa dos direitos das Mulheres, assegurando-lhes condições de liberdade e igualdade de oportunidades e direitos com vistas ao exercício pleno de sua participação e protagonismo no desenvolvimento econômico, social, político e cultural do DF, na perspectiva de sua autonomia e emancipação.
SITUAÇÃO	Em recesso. Última Reunião Ordinária realizada em 13/12/2021.

17 - Câmara Central de Conciliação para a Convivência Urbana do Distrito Federal - CCCON

IDENTIFICAÇÃO	Câmara Central de Conciliação para a Convivência Urbana do Distrito Federal - CCCON
OBJETIVO	I - promover a conciliação dos conflitos relacionados às posturas urbanas, tais como o conforto acústico da comunidade e a adequada ocupação de espaços públicos por empreendedores; II - estimular o direito à cidade, entendido como o processo de universalização do acesso aos benefícios e às comodidades da vida urbana por parte de todos os cidadãos, pela oferta e uso dos serviços, equipamentos e infraestruturas públicas; III - fomentar a função social da cidade, garantindo o atendimento das necessidades dos cidadãos quanto à qualidade de vida, ao acesso aos direitos sociais e ao desenvolvimento socioeconômico e ambiental, incluindo o direito ao trabalho, ao sossego, à cultura e ao lazer; e IV - promover a proteção ao meio ambiente ecologicamente equilibrado.
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Até dezembro de 202.
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV
ATUAÇÃO DA SEGOV	Coordenar a atuação das Câmaras Regionais de Conciliação para a Convivência Urbana – CRCons, instituindo a Política de Convivência Urbana no Distrito Federal.

DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SECEC DF LEGAL IBRAM CGDF
DESCRIÇÃO	<p>I - estabelecer o conteúdo e desenvolver atividades de formação e capacitação para os membros das CRCon; (Inciso acrescido (a) pelo (a) Decreto 38826 de 25/01/2018);</p> <p>II - estabelecer os padrões de documentos que serão utilizados pelas CRCon no desenvolvimento de suas atividades, inclusive os TACL; (Inciso acrescido (a) pelo (a) Decreto 38826 de 25/01/2018);</p> <p>III - definir e divulgar procedimentos e sugestões de boas práticas a serem seguidas e desenvolvidas pelas CRCon; (Inciso acrescido (a) pelo (a) Decreto 38826 de 25/01/2018)</p> <p>IV - promover a análise detalhada das particularidades de cada CRCon para ratificar ou vetar adequações regionalizadas aos TACL; (Inciso acrescido (a) pelo (a) Decreto 38826 de 25/01/2018)</p> <p>V - homologar os TACL firmados pelas CRCON; (Inciso acrescido (a) pelo (a) Decreto 38826 de 25/01/2018)</p> <p>VI - submeter os TACL homologados à assinatura dos titulares dos órgãos de fiscalização, conferindo-lhe força executiva. (Inciso acrescido (a) pelo (a) Decreto 38826 de 25/01/2018).</p>
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Em elaboração: O Regimento Interno de Organização e Funcionamento e Manual de Documentos Padrões das CCCON e CRCONS. • Em andamento: Organização da capacitação dos membros das CRCONS.

18 - Comissão Permanente de Licitação - Portaria n.º 14/2021

IDENTIFICAÇÃO	CPL – Comissão Permanente de Licitação da Feira Permanente do Riacho Fundo II
OBJETIVO	Licitação na modalidade concorrência, do tipo maior lance ou oferta, para seleção de pessoas físicas para a outorga de permissão de uso qualificada para 108 boxes pertencentes à Feira Permanente do Riacho Fundo II
STATUS	Em fase de adjudicação
DURAÇÃO PREVISTA	Início Fevereiro/2021
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/SUMAC
ATUAÇÃO DA SEGOV	Ocupação da Feira Permanente do Riacho Fundo II, fomento da atividade, geração de emprego e renda.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SPP SEGOV/CPL-PORT-14-2021 RA-RFII

DESCRIÇÃO	Trata-se de uma regularização legal das Feiras Permanentes nas Regiões Administrativas, para destinar boxes ociosos aos feirantes por meio de uma ampla concorrência licitatória.
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração da minuta de edital e de seus 16 anexos. • Participação em todo os trâmites da licitação assim como a entrega no dia 07/12/2021 dos termos de adjudicação aos feirantes vencedores da licitação, com a presença do Governador Ibaneis Rocha. • Aos boxes remanescentes da Feira do Riacho Fundo II que não houveram vencedores, foram convocados os 2º colocados da mesma fase licitatória para pagamento do lance ofertado. • Nova abertura de Edital/2022 de concorrência para boxes não contemplados do Riacho Fundo II, para análise da AJL e PGDF.

19 - Comissão Permanente de Licitação - Portaria n.º 37/2020

IDENTIFICAÇÃO	CPL – Comissão Permanente de Licitação dos Quiosques do Paranoá Parque
OBJETIVO	Licitação na modalidade concorrência, do tipo maior lance ou oferta, para seleção de pessoas físicas para a outorga de permissão de uso qualificada para a exploração comercial de 11 mobiliários urbanos, remanescentes, do tipo quiosques pertencentes ao Projeto Urbanístico do Paranoá Parque, localizados na Região Administrativa do Paranoá
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Início Setembro/2021
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEGOV/SECID/SUMAC
ATUAÇÃO DA SEGOV	Ocupação dos quiosques do Paranoá Parque, fomento da atividade, geração de emprego e renda
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV/SPP SEGOV/CPL-PORT-37-2020 RA-PAR
DESCRIÇÃO	Trata-se de uma regularização legal de quiosques nas Regiões Administrativas, para ocupação de espaço público ociosos por meio de uma ampla concorrência licitatória
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração da minuta de edital e de seus 16 anexos • Participação nas reuniões da CPL para alinhar as ações em todo os trâmites do processo licitatório

20 - Comitê Interno de Governança Pública do Distrito Federal

IDENTIFICAÇÃO	Comitê Interno de Governança Pública do Distrito Federal
OBJETIVO	Instituir a Política de Governança Pública e <i>Compliance</i> no âmbito do Distrito Federal.
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Março/2019 a Dezembro/2022
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	CGDF
ATUAÇÃO DA SEGOV	Membro do Comitê Interno de Governança para instituir a Política de Governança Pública e Compliance no âmbito do Distrito Federal.
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV CGDF/SUGOV CGDF/SUGOV/COGOV
DESCRIÇÃO	Decreto nº 39.736 Dispõe sobre a Política de Governança Pública e <i>Compliance</i> no âmbito do Distrito Federal.
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Normativos do Conselho • Apresentação do projeto piloto de divulgação da agenda do secretário no site do órgão • Alteração do Decreto Distrital n.º 39.736/19 • Apresentação da Cartilha de Governança • Apresentação do Selo de Governança • Apresentação de calendário de reunião do CGOV para deliberação • Publicação da agenda dos secretários no sítio eletrônico dos órgãos em atendimento à Resolução CGOV 01/2021 • Deliberação sobre a prorrogação do prazo da Resolução n.º 01/2021 por 30 dias • Deliberação sobre a aprovação da Resolução com diretrizes para os CIG's • Deliberação sobre a Minuta de Resolução sobre o Funcionamento dos comitês nos órgãos • Alteração do Calendário de reuniões Ordinárias do Conselho de Governança – 2022

21 - Conselho de Assistência Social do Distrito Federal

IDENTIFICAÇÃO	Conselho de Assistência Social do DF - CAS/DF
OBJETIVO	Estabelecer critérios e procedimentos para a inscrição das entidades e organizações de assistência social, bem como dos serviços, programas, projetos, benefícios socioassistenciais e ações de assessoramento, defesa e garantia de direitos, ofertados por entidades sem fins lucrativos no Conselho de Assistência Social do Distrito Federal-CAS/DF
STATUS	Em andamento
DURAÇÃO PREVISTA	Gestão 2021/2024
ÓRGÃO RESPONSÁVEL	SEDES
ATUAÇÃO DA SEGOV	Membro titular e suplente do CAS/DF
DEMAIS ÓRGÃOS ENVOLVIDOS	SEGOV SEAGRI SETRAB SEEC SEL SEEDF SDE SETUR
DESCRIÇÃO	RESOLUÇÃO CAS DF 21/2012
SITUAÇÃO	<ul style="list-style-type: none"> • Participação em reuniões ordinárias e aquelas convocadas além do calendário oficial • Propostas aprovadas pela 14ª Conferência Distrital de Assistência Social • Proposta para adequação da Resolução CAS/DF nº 21/2012 para incluir Ações de Promoção e Integração ao Mundo do Trabalho • Solicitação de inscrição da entidade/organização Casa Santo André • Solicitação de alteração de modalidade de acolhimento institucional para crianças e adolescentes por parte da entidade Vila do Pequenininho Jesus • Definição de calendário 2022 • Apresentação das Comissões • Reunião conjunta Comissão de Orçamento e Finanças - COF e Comissão de Política de Assistência Social -CPAS